คู่มือการปฏิบัติงาน
ระบบข้อมูลการให้บริการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงสาธารณสุข
สำหรับเจ้าหน้าที่

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กระทรวงสาธารณสุข

สารบัญ

		หน้า
1	**ความเป็นมา**	3
2	**วัตถุประสงค์**	4
3	**เป้าหมาย**	4
4	**กรอบการพัฒนาระบบข้อมูลการให้บริการวัคซีนโควิด 19**	4
5	**8 ขั้นตอนในการบริหารจัดการระบบข้อมูลวัคซีนโควิด 19**	5
	1.) ขั้นตอนการ Add Line Official Account “หมอพร้อม”	6
	2.) หน่วยบริการฉีดวัคซีน เข็มที่ 1	7
	3.) การติดตามและประเมินอาการไม่พึงประสงค์หลังรับวัคซีนเข็มที่ 1	11
	4.) การนัดฉีดวัคซีน เข็มที่ 2	13
	5.) หน่วยบริการฉีดวัคซีน เข็มที่ 2	14
	6.) การติดตามและประเมินอาการไม่พึงประสงค์หลังรับวัคซีนเข็มที่ 2	15
	7.) การยืนยันการรับวัคซีน	16
	8.) Dashboard ติดตามผลการดำเนินงาน	17

ระบบข้อมูลการให้บริการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ 1 สำหรับบุคลากรทางการแพทย์

1. ความเป็นมา

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ที่เริ่มพบผู้ป่วยรายแรกในประเทศไทย ตั้งแต่เดือนมกราคม ปี 2563 ส่งผลให้รัฐบาลต้องพิจารณาใช้มาตรการที่เข้มข้น เพื่อควบคุมการระบาด ส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของประชาชน ผลกระทบต่อภาคธุรกิจ และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไทย นโยบายของรัฐบาลในการใช้วัคซีนป้องกันโรค ควบคู่กับมาตรการป้องกันอื่นๆ เช่น การสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า การเว้นระยะห่างทางกายภาพ การรักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล การกักกันโรคบุคคลที่เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยงทั้งในและนอกประเทศ ก็เพื่อลดอัตราการป่วยรุนแรง การเสียชีวิต รวมถึงลดค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้ป่วยของภาครัฐ และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ให้กลับสู่ภาวะปกติโดยเร็ว

คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการอำนวยการบริหารจัดการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ ประสาน สนับสนุนการดำเนินงาน และแก้ไขปัญหาอุปสรรคการบริหารจัดการการให้วัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ของประเทศไทย ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ดังกล่าว ได้แต่งตั้งคณะที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์และวิชาการ และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสิ้น 5 คณะ เพื่อเตรียมความพร้อมของหน่วยบริการและบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขทั่วประเทศ ให้สามารถบริหารจัดการการให้วัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนทั่วประเทศ ต่อความพร้อมที่ระบบสาธารณสุขได้เตรียมการรองรับไว้

ระบบข้อมูลการให้บริการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 นับเป็นขั้นตอนสำคัญที่ต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่การจัดเตรียมข้อมูล ทั้งโครงสร้างและชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กระบวนการนำเข้าข้อมูลจากหน่วยบริการและหน่วยงานอื่นๆ การวิเคราะห์และประมวลผลตลอดจนการนำเสนอข้อมูลที่เข้าใจง่าย นำมาใช้บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้รัฐบาล คณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในระดับต่างๆ ตลอดจนประชาชนทุกคน สามารถตรวจสอบการนำวัคซีนไปใช้ประโยชน์ เพื่อการป้องกันความรุนแรงของโรคได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงช่วยอำนวยความสะดวกให้หน่วยบริการทุกระดับ มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลบริการวัคซีนอย่างเหมาะสม สอดคล้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน คณะทำงานด้านระบบข้อมูลการให้บริการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงได้พิจารณาขั้นตอนการดำเนินงานสำหรับหน่วยบริการทุกระดับเพื่อบันทึกผลการให้บริการวัคซีนและการติดตามอาการไม่พึงประสงค์ ตลอดจนการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลการให้บริการวัคซีน โดยการพัฒนาในระยะที่ 1 เพื่อรองรับการบริการวัคซีนสำหรับกลุ่มเป้าหมายบุคลากรทางการแพทย์ และปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม ก่อนการขยายระบบเพื่อให้บริการกลุ่มเป้าหมายอื่นๆ ในระยะต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดเตรียมระบบข้อมูลการให้บริการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

2.2 เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับบันทึกและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการให้บริการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

2.3 เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลการให้บริการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 นำเสนอประกอบการบริหารสถานการณ์วัคซีน

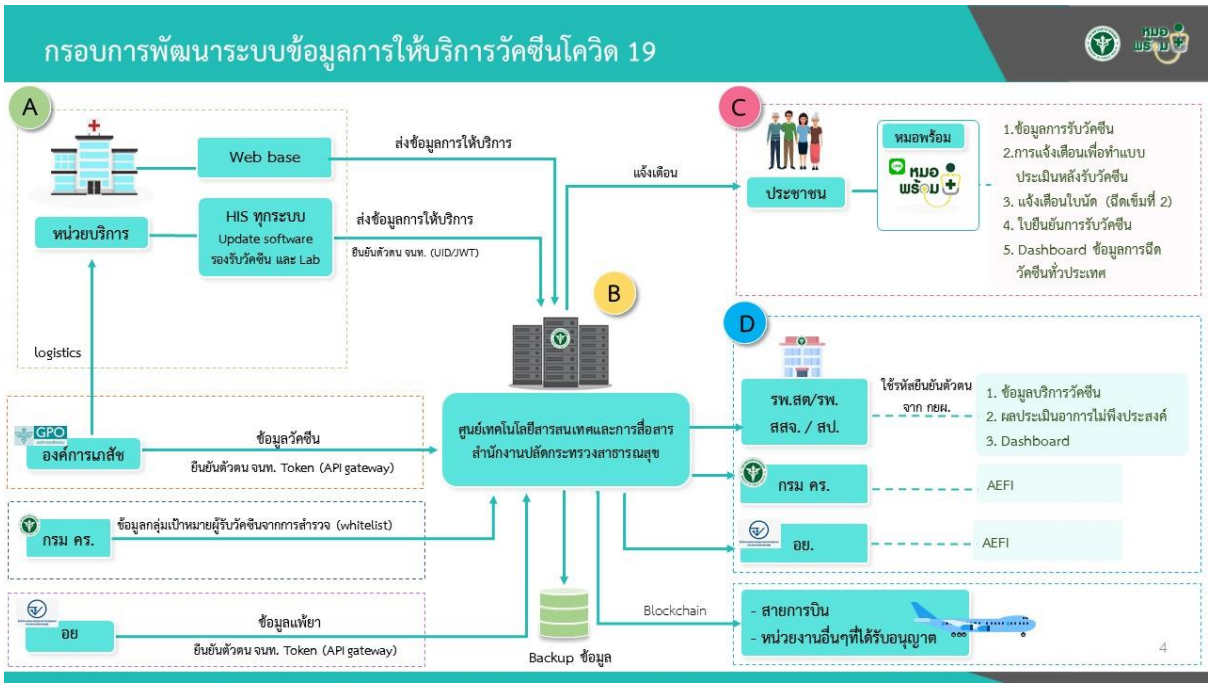
3. เป้าหมาย

3.1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบันทึกข้อมูลบริการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สนับสนุนให้หน่วยบริการภาครัฐสังกัดกระทรวงสาธารณสุขได้อย่างน้อย 1 ระบบ

3.2. มีระบบลงทะเบียน และระบบติดตามอาการไม่พึงประสงค์ของผู้รับบริการ เพื่อสนับสนุนหน่วยบริการทั่วประเทศ อย่างน้อย 1 ระบบ

3.3. มีระบบรวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลการให้บริการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จากหน่วยบริการ และนำเสนอผ่าน Dashboard เพื่อการบริหารสถานการณ์วัคซีนอย่างน้อย 1 ระบบ

4. กรอบการพัฒนาระบบข้อมูลการให้บริการวัคซีนโควิด 19



ภาพที่ 1 ภาพแสดงกรอบการพัฒนาระบบข้อมูลการให้บริการวัคซีนโควิด 19 กระทรวงสาธารณสุข

กรอบการพัฒนาระบบข้อมูลการให้บริการวัคซีนโควิด 19 ครั้งนี้ มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมรองรับการฉีดวัคซีนโควิด 19 สำหรับ**คนไทยทุกคนที่สมัครใจ** ตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อให้หน่วยบริการทุกจังหวัดสามารถเตรียมการรองรับการฉีดวัคซีนให้แก่ประชาชนครั้งใหญ่ที่สุดในประวัติศาสตร์ ให้เป็นไปตามแผนและ

เป้าหมายที่กำหนด โดยนำแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม” ซึ่งเป็น Line Official Account ของกระทรวงสาธารณสุข มาช่วยอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและหน่วยบริการ โดยเฉพาะในขั้นตอนของการติดตามอาการไม่พึงประสงค์หลังการรับวัคซีนทั้ง 2 เข็ม ซึ่งคณะกรรมการ AEFI กำหนดว่าต้องมีการติดตามประเมินอาการไม่พึงประสงค์ ดังนี้

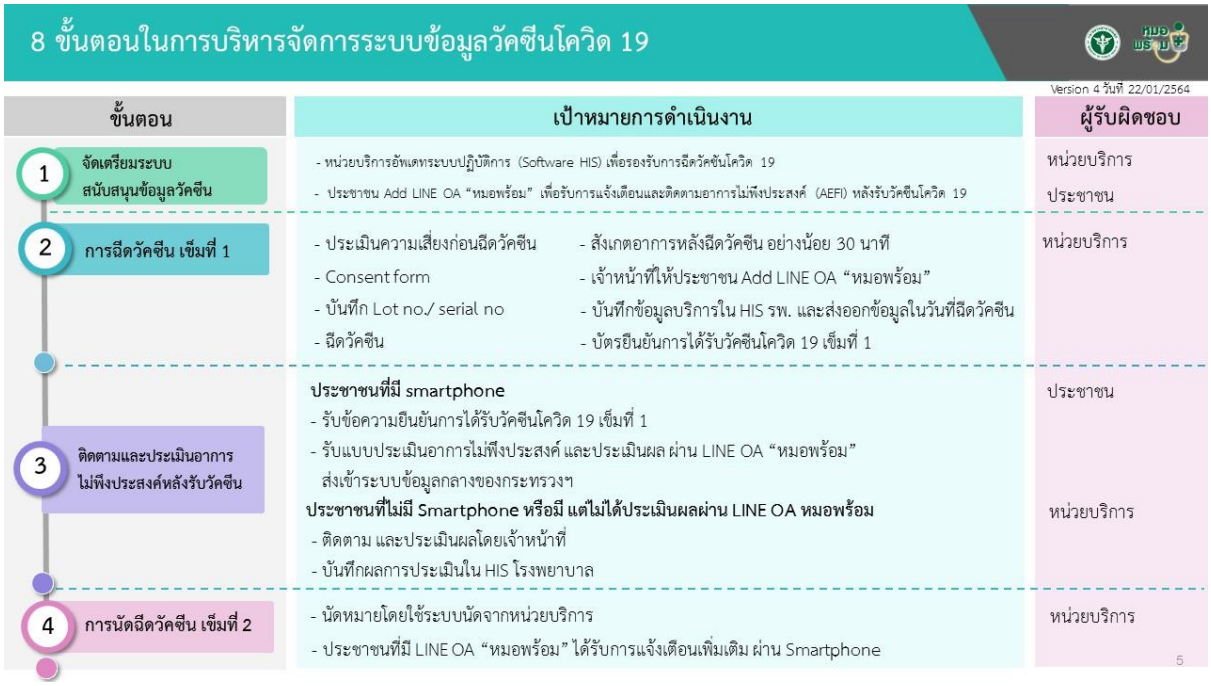
ในเข็มที่ 1 ประเมินหลังจากได้รับวัคซีนในวันที่ 1, 7, 30

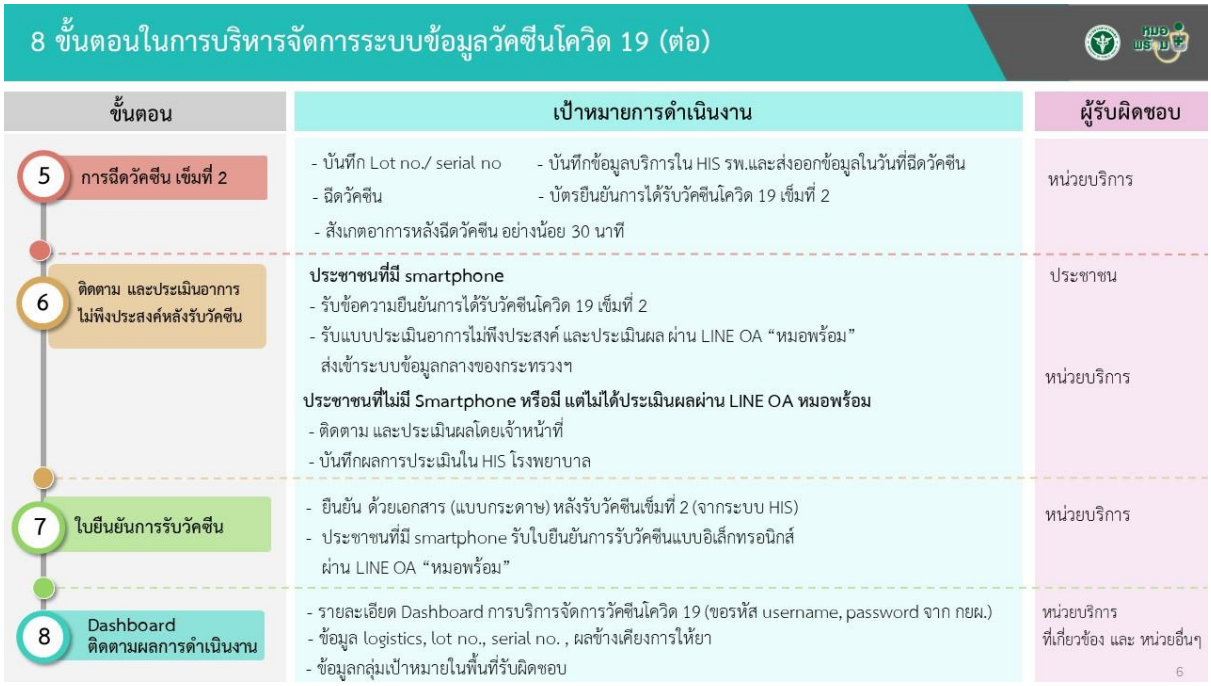
ในเข็มที่ 2 ประเมินหลังจากได้รับวัคซีนในวันที่ 1, 7, 30 และ 60

เมื่อประชาชนได้รับแบบประเมินตามช่วงเวลา และทำแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ ข้อมูลจากการประเมินฯจะถูกส่งเข้าระบบข้อมูลกลาง ที่ดูแลโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และประมวลผลทันที เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำไปใช้กำกับติดตามความครอบคลุมการบริการวัคซีนในทุกมิติ และการนำแอปพลิเคชันมาช่วยในขั้นตอนของการติดตามประเมินอาการไม่พึงประสงค์จะช่วยลดภาระการติดตามโดยเจ้าหน้าที่ และยังสามารถสื่อสารกับประชาชนในเรื่องสุขภาพอื่นๆ ได้อีกด้วย ทั้งนี้ จะมีการทดสอบระบบการรับส่งข้อมูล ระหว่าง HIS ของหน่วยบริการ ร่วมกับการรับส่งข้อความและแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ผ่านแอปพลิเคชั่น ผ่านการกำกับดูแลของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้เรียบร้อย ก่อนการเปิดใช้งานระบบจริงเพื่อรองรับการให้วัคซีนระยะที่ 1 สำหรับบุคลากรทางการแพทย์ และขยายกลุ่มเป้าหมายอื่นๆ สอดคล้องตามแผนการบริหารจัดการวัคซีน เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในระดับประชากร และฟื้นฟูให้ประเทศกลับเข้าสู่ภาวะปกติ ในที่สุด

5. ขั้นตอนในการบริหารจัดการระบบข้อมูลวัคซีนโควิด 19 (8 ขั้นตอน)

ตามกรอบการพัฒนาระบบข้อมูลการให้บริการวัคซีนโควิด 19 คณะทำงานด้านระบบข้อมูลฯ ได้จัดทำขั้นตอนเบื้องต้นเกี่ยวกับการนำเข้าข้อมูลจากแอปพลิเคชั่น ซึ่งบันทึกโดยประชาชน และ ข้อมูลที่ต้องบันทึกผ่านโปรแกรมระบบสารสนเทศหน่วยบริการ ดังนี้





8 ขั้นตอนในการบริหารจัดการระบบข้อมูลวัคซีนโควิด 19 (ต่อ)

ขั้นตอน	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
5 การฉีดวัคซีน เข็มที่ 2	- บันทึก Lot no./ serial no - ฉีดวัคซีน - บันทึกข้อมูลบริการใน HIS รพ.และส่งออกข้อมูลในวันที่ฉีดวัคซีน - บัตรยืนยันการได้รับวัคซีนโควิด 19 เข็มที่ 2 - สังเกตอาการหลังฉีดวัคซีน อย่างน้อย 30 นาที	หน่วยบริการ
6 ติดตาม และประเมินอาการไม่พึงประสงค์หลังรับวัคซีน	**ประชาชนที่มี smartphone** - รับข้อความยืนยันการได้รับวัคซีนโควิด 19 เข็มที่ 2 - รับแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ และประเมินผล ผ่าน LINE OA "หมอพร้อม" ส่งเข้าระบบข้อมูลกลางของกระทรวงฯ **ประชาชนที่ไม่มี Smartphone หรือมี แต่ไม่ได้ประเมินผลผ่าน LINE OA หมอพร้อม** - ติดตาม และประเมินผลโดยเจ้าหน้าที่ - บันทึกผลการประเมินใน HIS โรงพยาบาล	ประชาชน หน่วยบริการ
7 ใบยืนยันการรับวัคซีน	- ยืนยัน ด้วยเอกสาร (แบบกระดาษ) หลังรับวัคซีนเข็มที่ 2 (จากระบบ HIS) - ประชาชนที่มี smartphone รับใบยืนยันการรับวัคซีนแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน LINE OA "หมอพร้อม"	หน่วยบริการ
8 Dashboard ติดตามผลการดำเนินงาน	- รายละเอียด Dashboard การบริการจัดการวัคซีนโควิด 19 (ขอรหัส username, password จาก กยผ.) - ข้อมูล logistics, lot no., serial no. , ผลข้างเคียงการให้ยา - ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ	หน่วยบริการ ที่เกี่ยวข้อง และ หน่วยอื่นๆ

ภาพที่ 2 ภาพแสดงขั้นตอน 8 ขั้น ในการบริหารจัดการระบบข้อมูลวัคซีนโควิด 19

รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1.) ขั้นตอนสำหรับหน่วยบริการอัพเดทระบบปฏิบัติการ (Software HIS) เพื่อรองรับการฉีดวัคซีนโควิด 19 แล้วสามารถบันทึกผลงานบริการและการประเมินอาการไม่พึงประสงค์

2.) การ Add Line Official Account "หมอพร้อม" ของประชาชน

ประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีน Add LINE OA "หมอพร้อม" เพื่อประโยชน์ในการสื่อสาร และการติดตามอาการหลังรับวัคซีน โดยมีขั้นตอนดังนี้

1.1) Scan QR code เพิ่ม หมอพร้อม เป็นเพื่อนผ่าน Application Line

1.2) ลงทะเบียนผู้ใช้งาน "หมอพร้อม" ให้ครบ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ประโยชน์แก่ประชาชนในการติดตามประเมินอาการไม่พึงประสงค์

1.3) ตรวจสอบข้อมูล และกดยืนยัน การลงทะเบียนใช้งาน

1.4) เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ จะแสดงข้อความ "ลงทะเบียนสำเร็จแล้ว"

1.5) กรณีใช้โทรศัพท์เครื่องเดียวกันลงทะเบียนแทนบุคคลอื่นในครอบครัว ให้กดปุ่ม "เพิ่มบุคคลอื่น" และดำเนินการลงทะเบียนแทน เพื่อแก้ Painpoint เรื่องข้อจำกัดในการใช้ Smartphone ของกลุ่มบุคคลที่บางกลุ่ม สามารถให้คนในครัวเรือน หรือในครอบครัวเดียวกันช่วยลงทะเบียนเพื่อรับข่าวสารและการแจ้งเตือนแทนได้

"หมอพร้อม" จะส่งข้อมูลประชาชนที่ลงทะเบียน ไปเก็บไว้ที่ระบบข้อมูลกลาง ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สป.สธ.

ภาพที่ 3 ภาพแสดงขั้นตอนการลงทะเบียน ผ่าน Line OA “หมอพร้อม”

2. หน่วยบริการฉีดวัคซีน เข็มที่ 1

เป็นขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการบริการฉีดวัคซีนให้แก่กลุ่มเป้าหมายโดยหน่วยบริการ ซึ่งจำเป็นต้องดำเนินการตามขั้นตอนการเตรียมการก่อนบริการฉีดวัคซีน ดังนี้

2.1) การกำหนดกลุ่มเป้าหมายและนำเข้าข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีน

2.1.1 หน่วยบริการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องให้บริการวัคซีน ส่งให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ในรูปแบบ File Excel (1 File Excel ต่อ 1 กลุ่มเป้าหมาย) รายละเอียดการจัดวางข้อมูลประกอบด้วย ชื่อสถานบริการ รหัสสถานบริการ 5 หลัก คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด เลข 13 หลักบัตรประชาชน เบอร์โทรศัพท์มือถือ

สามารถดาวน์โหลด excel template ได้ที่เว็บไซต์ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน http://spd.moph.go.th/new_bps/morprom

2.1.2 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นำเข้าข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย ผ่านระบบ MOPH Immunization center dashboard เพื่อเป็น Whitelist การรับวัคซีน โดยต้องลงทะเบียน Admin ก่อน ตามขั้นตอนการลงทะเบียน “ Admin ระดับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด” ดังนี้

- ผู้รับผิดชอบงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด(ที่ได้รับมอบหมาย) ดาวน์โหลด “แบบคำขอใช้บริการ MOPH Account center” จากเว็บไซต์กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ที่ลิงค์ http://spd.moph.go.th/new_bps/morprom
- บันทึกข้อมูลตามแบบคำขอให้ครบถ้วน และให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน / องค์กร เป็นผู้ลงนาม

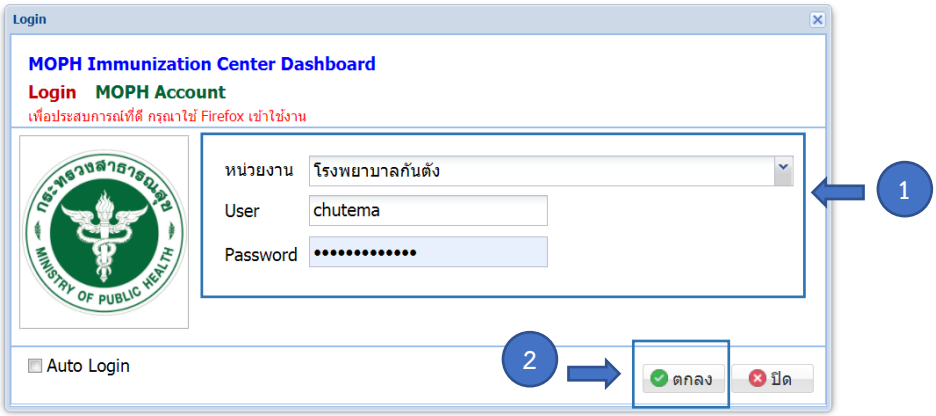
- ส่งแบบคำขอใช้บริการ MOPH Account center ที่ลงนามโดยผู้บริหารหน่วยงาน/ องค์กรเรียบร้อยแล้ว ในรูปแบบ PDF File ส่งทางอีเมล : spd.digitalhealth@gmail.com พร้อมส่งเอกสาร และหนังสือนำส่ง (ตามที่ระบุ)

2.2) การนำเข้าข้อมูล ผ่านระบบ MOPH Immunization Center Dashboard มีขั้นตอน ดังนี้

2.2.1 เข้าเว็บไซต์ https://cvp1.moph.go.th/dashboard/

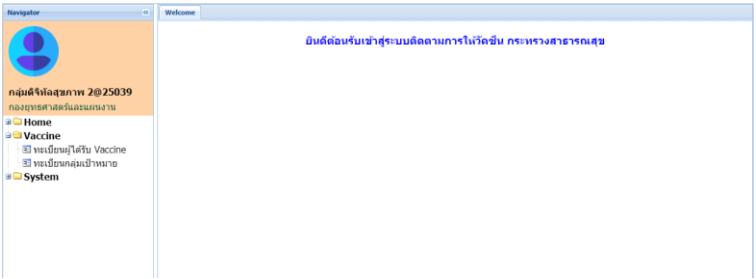
2.2.2 กรอกรายละเอียด หน่วยงาน / ชื่อผู้ใช้งาน / รหัสผ่าน ที่ได้รับ จากข้อ 2.1.2

2.2.3 คลิกปุ่มตกลง เพื่อเข้าสู่ระบบ



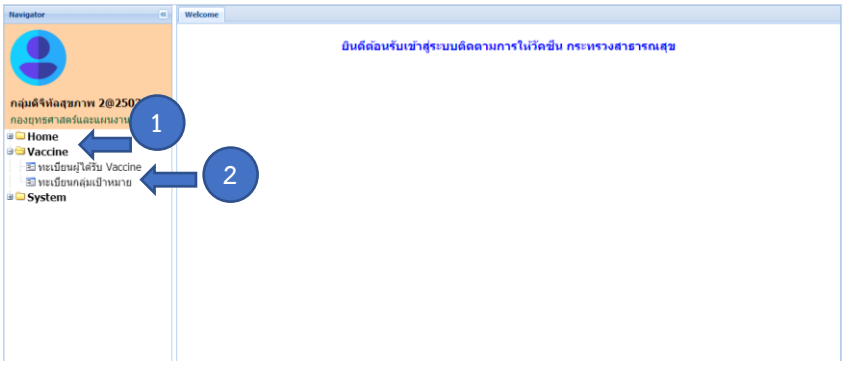
ภาพที่ 4 ภาพแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ MOPH Immunization Center

2.2.4 เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จ จะปรากฏหน้าจอหลักของระบบฯ



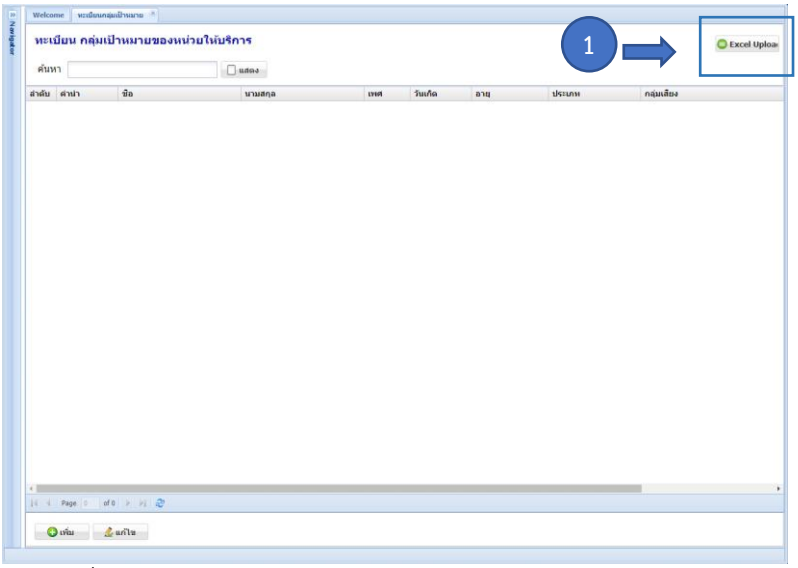
ภาพที่ 5 ภาพแสดงหน้าจอหลักของระบบ MOPH Immunization Center

2.2.5 Upload File ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย 5 กลุ่มโดยเลือก เมนู Vaccine (หมายเลข 1) หน้าจอจะปรากฏเมนู ตามภาพที่ 6 แล้วคลิกเลือก เมนู ทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย (หมายเลข 2) เพื่อ Upload File ข้อมูลเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ 6 ภาพแสดงหน้าจอการนำเข้าข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีน

2.2.6 เลือกเมนู ทะเบียนกลุ่มเป้าหมาย จะปรากฏหน้าจอตามภาพที่ 8 แล้วคลิก ปุ่ม Excel Upload (หมายเลข 1)

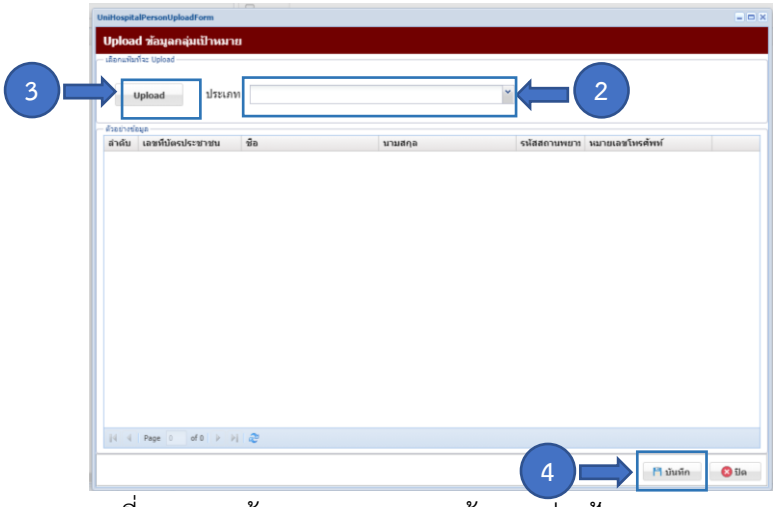


ภาพที่ 7 ภาพแสดงหน้าจอทะเบียนกลุ่มเป้าหมายของหน่วยบริการ

2.2.7 คลิกเลือกประเภทกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ (หมายเลข 2) ตามกลุ่มเป้าหมาย 5 กลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มผู้สูงอายุ 60 ปีขึ้นไป
- กลุ่มสัมผัสโรค
- กลุ่มเสี่ยงโรคเรื้อรัง
- บุคลากรทางการแพทย์
- ประชาชนทั่วไป

กดปุ่ม Upload (หมายเลข 3) แล้วเลือกไฟล์กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการนำเข้าข้อมูล และทำการกดปุ่ม บันทึก (หมายเลข 4)



ภาพที่ 8 ภาพหน้าจอการ Upload ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย

2.3 การให้บริการฉีดวัคซีนกลุ่มเป้าหมาย เข็มที่ 1

2.3.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและยืนยันตัวตนผู้รับวัคซีน

2.3.2 ซักประวัติและคัดกรองความเสี่ยงก่อนการได้รับวัคซีนโดยละเอียด

2.3.3 ให้ผู้รับบริการลงนามยินยอม (Concent Form)

2.3.4 บริการฉีดวัคซีนเข็มที่ 1

2.3.5 สังเกตอาการไม่พึงประสงค์ภายหลังการฉีดวัคซีนอย่างน้อย 30 นาที และตรวจสอบการ Add line “หมอพร้อม” ของประชาชนอีกครั้ง หากยังไม่มี ขอความร่วมมือในการ Add line เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดตามอาการไม่พึงประสงค์หลังการรับวัคซีน

2.3.6 ให้คำแนะนำการประเมินอาการไม่พึงประสงค์ผ่าน “หมอพร้อม” และคำแนะนำการเฝ้าระวังอาการไม่พึงประสงค์หลังได้รับวัคซีน ที่ต้องกลับมาพบแพทย์ทันที

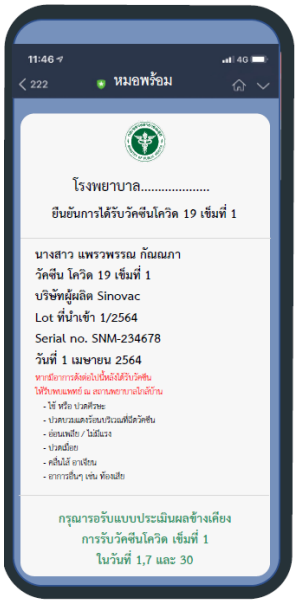
2.3.7 พิมพ์ใบยืนยันการได้รับวัคซีนจากระบบสารสนเทศ เพื่อให้ผู้ได้รับวัคซีนเก็บเป็นหลักฐานประจำตัว

2.3.8 เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการให้บริการวัคซีนในระบบสารสนเทศ และต้องส่งออกข้อมูลการให้บริการ ภายในวันที่ฉีดวัคซีน (มีผลโดยตรงกับระบบการประเมินวัคซีน ผ่าน “หมอพร้อม”)

3. การประเมินอาการไม่พึงประสงค์ภายหลังได้รับวัคซีน เข็มที่ 1

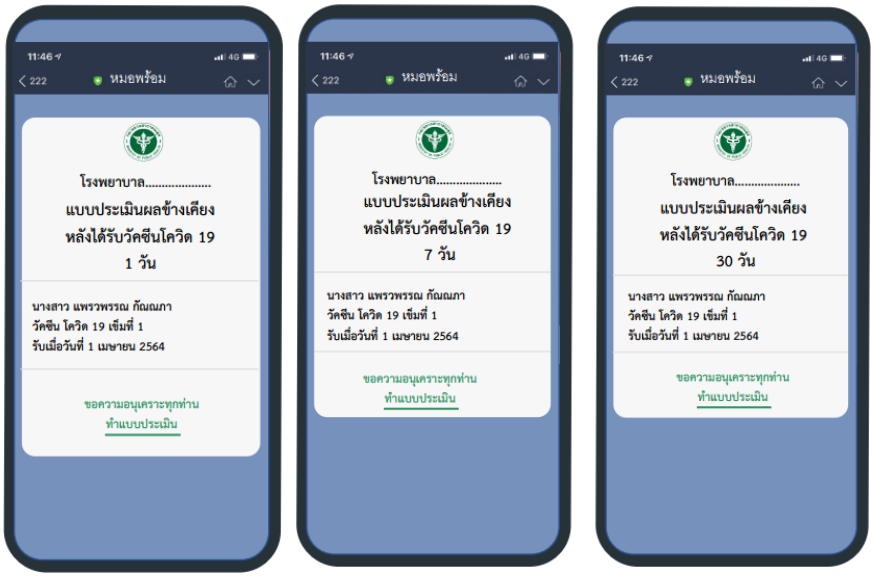
เมื่อกลุ่มเป้าหมายได้รับการฉีดวัคซีนเรียบร้อยแล้ว และหน่วยบริการได้บันทึกข้อมูลการให้บริการในระบบสารสนเทศของโรงพยาบาล กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฉีดวัคซีนจะได้รับการแจ้งเตือนผ่าน Line Official Account **หมอพร้อม** ผู้ให้บริการวัคซีนให้คำแนะนำการทำแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ภายหลังได้รับวัคซีน ดังนี้

3.1 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีนที่มี Smart Phone จะได้รับใบยืนยันการรับบริการวัคซีนเข็มที่ 1 ผ่าน Line Official Account **หมอพร้อม** ตามภาพ



ภาพที่ 9 แสดงหน้าจอการแจ้งเตือนใบยืนยันการรับวัคซีนเข็มที่ 1

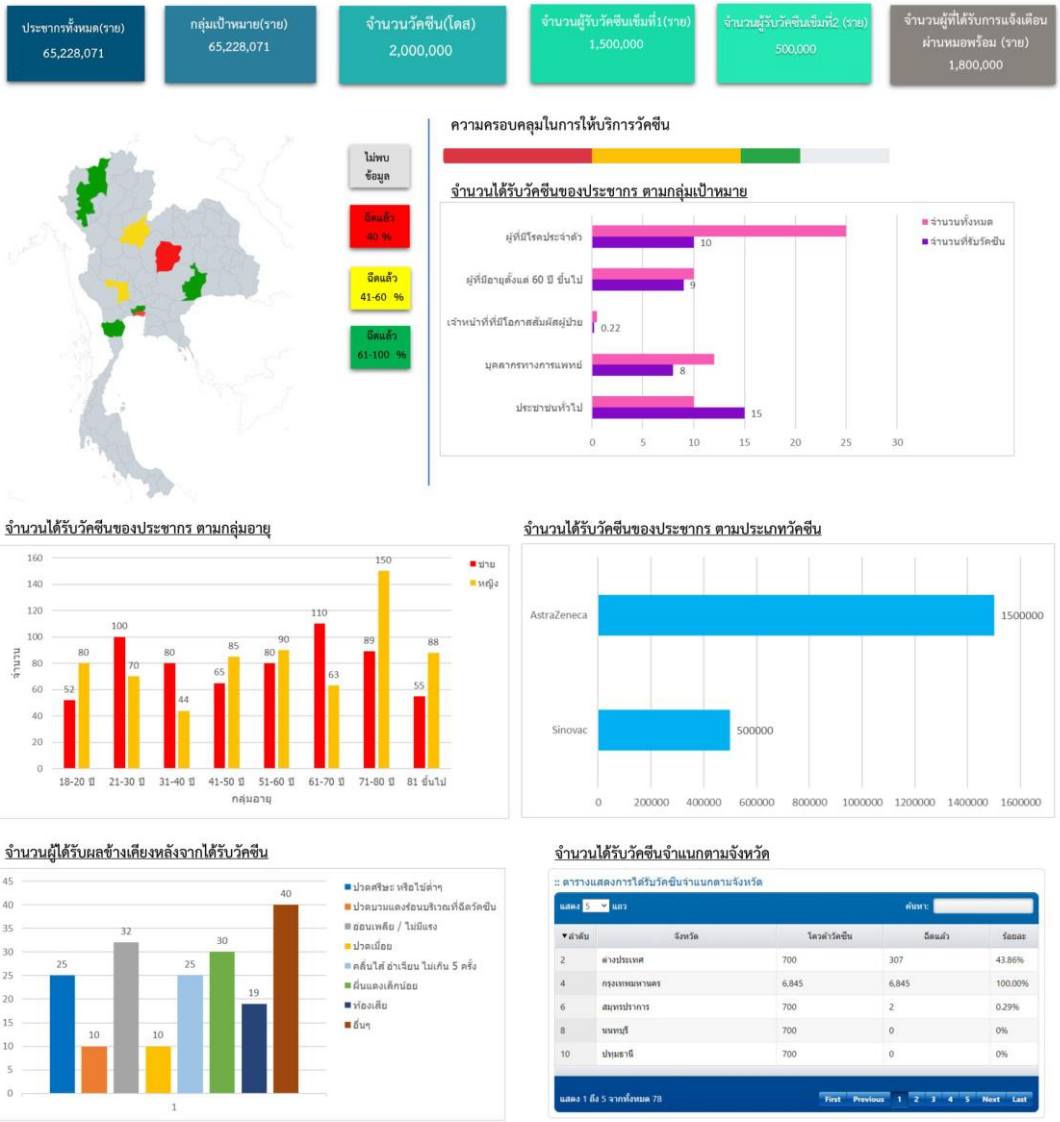
3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีนที่มี Smart Phone จะได้รับแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ภายหลังได้รับวัคซีนโควิด 19 เข็มที่ 1 ผ่าน Line Official Account หมอพร้อม ภายหลังการรับวัคซีน 1 วัน, 7 วัน และ 30 วัน ตามภาพที่ 12



ภาพที่ 10 หน้าจอการแจ้งเตือนเพื่อทำแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ภายหลังได้รับวัคซีน

ภาพที่ 11 หน้าจอแสดงการทำแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ภายหลังได้รับวัคซีน

3.3 หน่วยบริการสามารถตรวจสอบข้อมูลการทำแบบประเมินของผู้ได้รับวัคซีน ตามช่วงเวลา ผ่าน ผ่านเว็บไซต์ https://cvp1.moph.go.th/dashboard/ ระบบ MOPH Immunization Center Dashboard ระดับหน่วยบริการ เพื่อติดตามผลการทำแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ฯ ของผู้ที่ได้รับวัคซีน ตามภาพที่ 13



ภาพที่ 12 ตัวอย่างหน้า Dashboard การติดตามการให้บริการวัคซีน

3.4 กรณีผู้รับวัคซีน ไม่มี Smart Phone ต้องติดตามอาการไม่พึงประสงค์หลังได้รับวัคซีน 1 วัน, 7 วัน และ 30 วัน โดยเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยช่องทางต่าง ๆ ตามที่หน่วยบริการเป็นผู้กำหนด

3.5 กรณีผู้รับวัคซีน ที่มี Smart Phone แต่ไม่มีรายงานการประเมินอาการข้างเคียง ผ่านระบบการติดตาม ของ “หมอพร้อม” พิจารณาแนวทางในการติดตามอาการไม่พึงประสงค์เพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ

4. หน่วยบริการนัดฉีดวัคซีน เข็มที่ 2

4.1 กรณีกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีนมี Smart Phone จะได้รับการแจ้งเตือนเพื่อรับเข้ารับการฉีดวัคซีนผ่าน Line Official Account **หมอพร้อม** ตามภาพ

ภาพที่ 13 ภาพแสดงหน้าจอการแจ้งเตือนของผู้ที่ได้รับวัคซีนเข็มที่ 2

4.2 กรณีกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีน ที่ไม่มี Smart Phone ให้หน่วยบริการพิจารณาแนวทางในการนัดหมายเข้ารับบริการรับวัคซีนเข็มที่ 2 ด้วยวิธีการที่หน่วยบริการกำหนด

5. การให้บริการฉีดวัคซีนเข็มที่ 2

5.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและยืนยันตัวตนผู้รับวัคซีน

5.2 บริการฉีดวัคซีนเข็มที่ 2

5.3 สังเกตอาการไม่พึงประสงค์ภายหลังการฉีดวัคซีนอย่างน้อย 30 นาที

5.4 ให้คำแนะนำการประเมินอาการไม่พึงประสงค์ผ่าน “หมอพร้อม”

5.5 ให้คำแนะนำการเฝ้าระวังอาการไม่พึงประสงค์หลังได้รับวัคซีน ที่ต้องกลับมาพบแพทย์ทันที

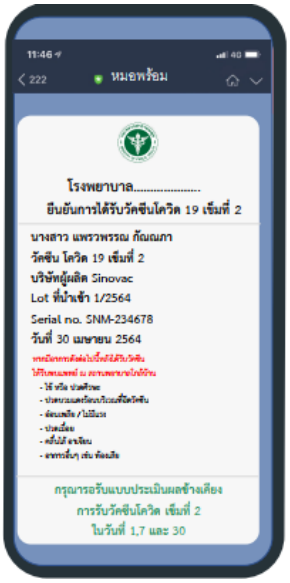
5.6 พิมพ์ใบยืนยันการได้รับวัคซีนจากระบบสารสนเทศ เพื่อให้ผู้ได้รับวัคซีนเก็บเป็นหลักฐานประจำตัว

5.7 เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการให้บริการวัคซีนในระบบสารสนเทศ และต้องส่งออกข้อมูลการให้บริการภายในวันที่ฉีดวัคซีน (มีผลโดยตรงกับระบบการประเมินวัคซีน ผ่าน Line OA หมอพร้อม)

6. การติดตามและประเมินอาการไม่พึงประสงค์หลังรับวัคซีนเข็มที่ 2

มีขั้นตอนและวิธีการประเมินและติดตามอาการไม่พึงประสงค์ เหมือนขั้นตอนภายหลังได้รับการฉีดวัคซีนเข็มที่ 1 ดังนี้

6.1 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีนที่มี Smart Phone จะได้รับใบยืนยันการรับบริการวัคซีนเข็มที่ 1 ผ่าน Line Official Account **หมอพร้อม** ตามภาพ



ภาพที่ 14 ภาพแสดงหน้าจอการแจ้งเตือนใบยืนยันการรับวัคซีนเข็มที่ 2

6.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับวัคซีนที่มี Smart Phone จะได้รับแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ภายหลังได้รับวัคซีนโควิด 19 เข็มที่ 1 ผ่าน Line OA หมอพร้อม ภายหลังการรับวัคซีน 1 วัน, 7 วัน, 30 วัน, และ 60 วัน ตามภาพที่ 16

ภาพที่ 15 ภาพแสดงหน้าจอการแจ้งเตือนประเมินอาการไม่พึงประสงค์ หลังรับวัคซีนเข็มที่ 2

ภาพที่ 16 หน้าจอแสดงการทำแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ภายหลังได้รับวัคซีน

***หากพบอาการไม่พึงประสงค์หลังการได้รับวัคซีน ให้ติดต่อหน่วยบริการ**

6.3 หน่วยบริการสามารถตรวจสอบข้อมูลการทำแบบประเมินของผู้ได้รับวัคซีน ตามช่วงเวลา ผ่านระบบ MOPH Immunization Center Dashboard ระดับหน่วยบริการ ทางเว็บไซต์ https://cvp1.moph.go.th/dashboard/ เพื่อติดตามผลการทำแบบประเมินอาการไม่พึงประสงค์ฯ ของผู้ที่ได้รับวัคซีน

6.4 กรณีผู้รับวัคซีน ไม่มี Smart Phone ต้องติดตามอาการไม่พึงประสงค์หลังได้รับวัคซีน 1 วัน, 7 วัน 30 และ 60 วัน โดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตามที่หน่วยบริการกำหนด

6.5 กรณีผู้รับวัคซีน ที่มี Smart Phone แต่ไม่มีรายงานการประเมินอาการข้างเคียง พิจารณาแนวทางในการติดตามอาการไม่พึงประสงค์เพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ

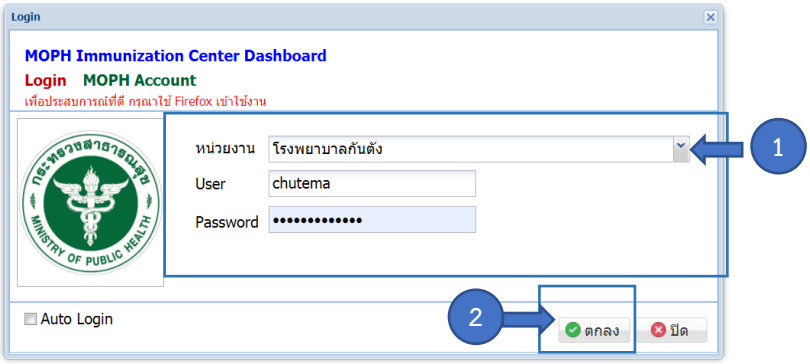
7. การยืนยันการฉีดวัคซีน

กลุ่มเป้าหมายที่มี Smart phone หลังได้รับวัคซีน ครบ 2 เข็ม จะได้รับ ใบยืนยันการรับวัคซีนครบทั้ง 2 เข็ม ดังภาพที่ 18

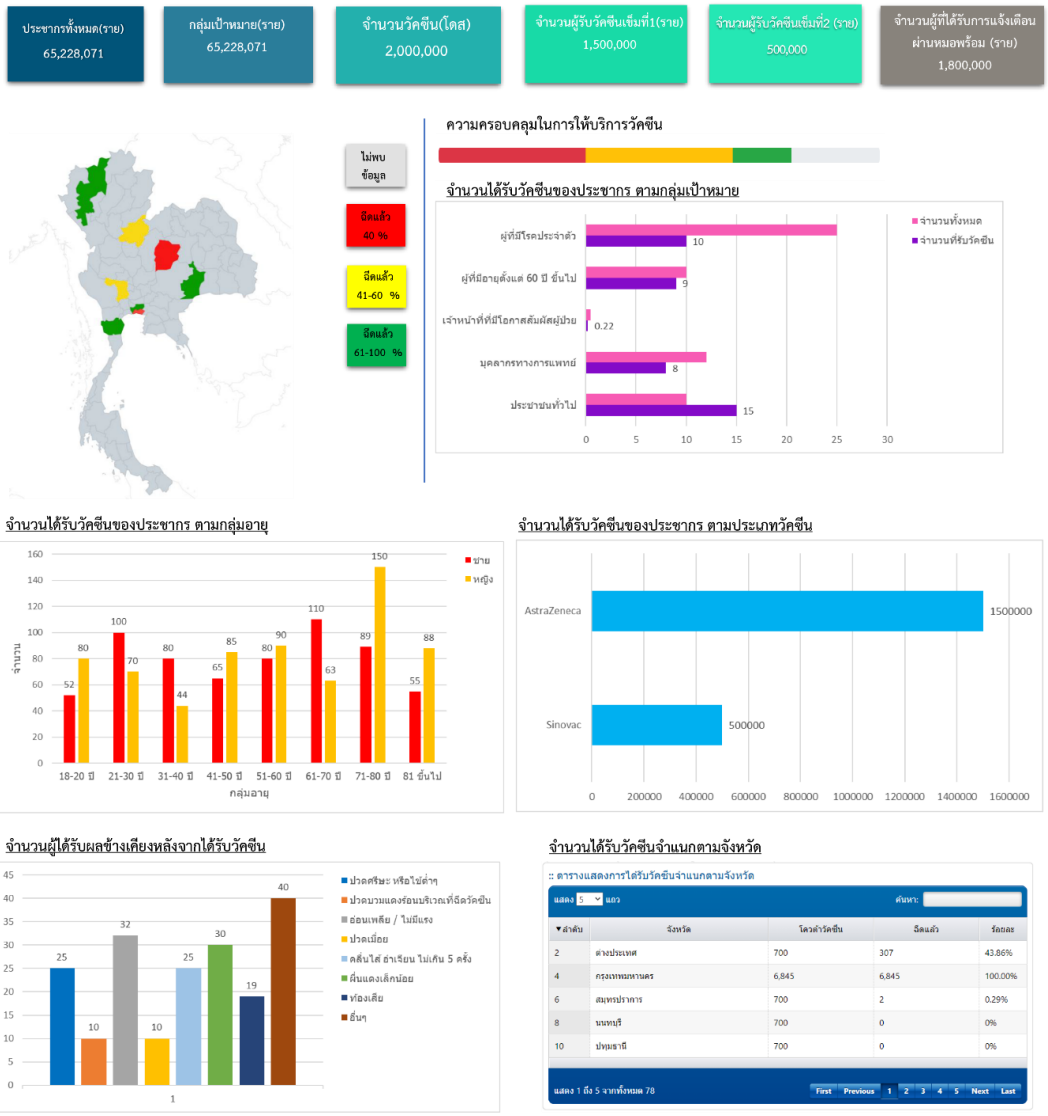
ภาพที่ 17 ภาพแสดงข้อความแจ้งเตือน ใบยืนยันการรับวัคซีน ครบ ทั้ง 2 เข็ม

8. Dashboard แสดงผลการดำเนินงาน

หน่วยบริการสามารถเข้าใช้งาน Dashboard ผ่านช่องทาง เว็บไซต์ https://cvp1.moph.go.th/dashboard โดยใช้รหัสผู้ใช้งานของหน่วยงานที่ลงทะเบียนไว้ ตามระดับสิทธิการเข้าใช้งาน



ภาพที่ 18 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ MOPH Immunization Center



ภาพที่ 19 หน้าจอแสดงเพื่อเข้าสู่ระบบ MOPH Immunization Center