คู่มือการปฏิบัติงาน หมอพร้อม Home Isolation

Moh Prompt Home Isolation's Work Manual for Practitioners

สำหรับเจ้าหน้าที่

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

คู่มือการปฏิบัติงาน MOPH HOME Isolation สำหรับเจ้าหน้าที่

MOPH HOME Isolation's Work Manual for Practitioners

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

คู่มือการปฏิบัติงาน MOPH HOME Isolation สำหรับเจ้าหน้าที่

MOPH HOME Isolation’s Work Manual for Practitioners

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

ระบบ MOPH HOME Isolation กระทรวงสาธารณสุข

- คำจำกัดความ 4
- วัตถุประสงค์ 4
- กลุ่มเป้าหมายผู้ใช้ระบบ MOPH HOME Isolation กระทรวงสาธารณสุข 5
- รายละเอียดหน้าจอระบบ MOPH HOME Isolation กระทรวงสาธารณสุข 5
    - แถบแสดงหน้าจอ Home 5
    - แถบแสดงหน้าจอ Registry 5
    - แถบแสดงหน้าจอ Workbench 5
    - แถบแสดงหน้าจอ Setting 5
    - แถบแสดงหน้าจอ Report 6
    - แถบแสดงหน้าจอ System 6
    - ภาพแสดงตัวอย่างหน้าจอโปรแกรม (Screen Layout) ของระบบดูแลผู้ป่วย Community/Home Isolation 6

ขั้นตอนการลงทะเบียนและใช้งานระบบ MOPH HOME Isolation

- ขั้นตอนสำหรับผู้ดูแลระบบของหน่วยบริการ (สิทธิ MOPH HOME Isolation Admin) 9
- ขั้นตอนสำหรับผู้ใช้งานระบบของหน่วยบริการ (สิทธิ MOPH HOME Isolation) 13

ภาคผนวก

คำถามที่พบบ่อยจากการทดลองใช้ระบบ MOPH-HI ในพื้นที่นำร่อง 46

ระบบ MOPH HOME Isolation กระทรวงสาธารณสุข

คำจำกัดความ

MOPH HOME Isolation เป็นระบบบริหารจัดการข้อมูลการดูแลผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (เฉพาะผู้ป่วยที่เข้าเงื่อนไข Home Isolation) เพื่อให้บุคลากรทางการแพทย์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ใช้ในการบันทึกผลการดูแลและติดตามอาการผู้ติดเชื้อ ณ ที่พักอาศัยของตนเอง ตั้งแต่แรกรับจนสิ้นสุดกระบวนการ ผ่านโปรแกรม MOPH-HI บนแพลตฟอร์มหมอพร้อม โดยได้เพิ่มช่องทางให้หน่วยบริการสามารถติดต่อกับผู้ป่วย ผ่านระบบบริการการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) มีอยู่ใน MOPH-HI เชื่อมกับระบบใน Application หมอพร้อม ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นระบบสนับสนุนให้หน่วยบริการ สามารถบริหารจัดการและจัดสรรทรัพยากรทางการแพทย์ที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดภาระงานของบุคลากรทางการแพทย์/ทีมสหวิชาชีพ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลผู้ป่วย และยังช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ป่วยให้สามารถเข้าถึงการรักษาพยาบาลได้แม้ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

วัตถุประสงค์

1. เพื่อการบริหารและจัดสรรทรัพยากรทางการแพทย์ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อลดภาระงานของบุคลากรทางการแพทย์/ทีมสหวิชาชีพ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการรักษาพยาบาลได้แม้ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

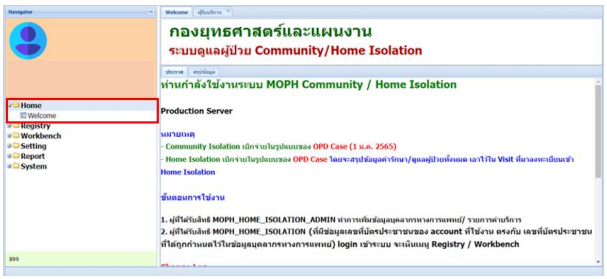
กลุ่มเป้าหมายผู้ใช้ระบบ MOPH HOME Isolation กระทรวงสาธารณสุข

ประกอบด้วยหน่วยงาน และบุคคลากรที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

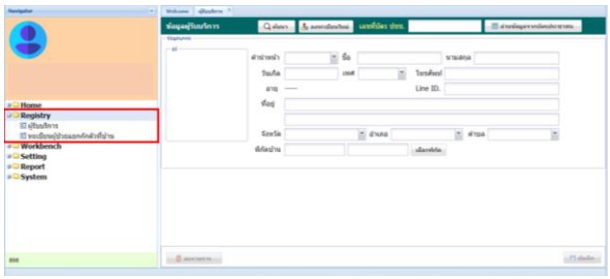
- **หน่วยงาน**
  1. โรงพยาบาลภาครัฐและเอกชนทั่วประเทศ ทุกแห่ง
  2. รพ.สต.เครือข่ายที่ดูแลผู้ป่วยในระบบ Home Isolation ร่วมกับโรงพยาบาลแม่ข่าย
- **บุคคลากรทางการแพทย์**
  1. แพทย์
  2. พยาบาลวิชาชีพ
  3. ทีมสหวิชาชีพ ที่ได้รับมอบหมายในโรงพยาบาล
  4. ทีมสหวิชาชีพจาก รพ.สต.เครือข่ายของโรงพยาบาล
  5. เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ

รายละเอียดหน้าจอระบบ MOPH HOME Isolation กระทรวงสาธารณสุข

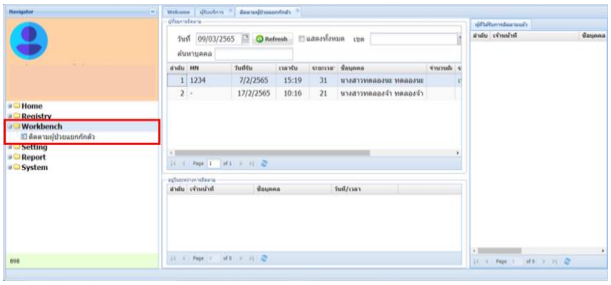
แถบแสดงหน้าจอ Home



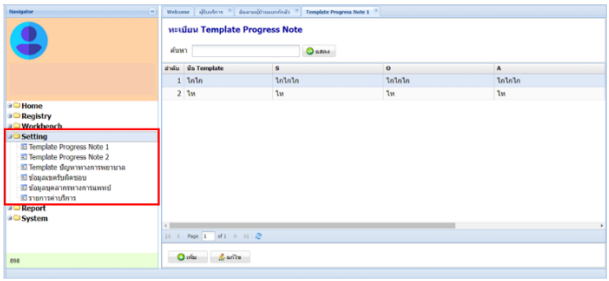
แถบแสดงหน้าจอ Registry



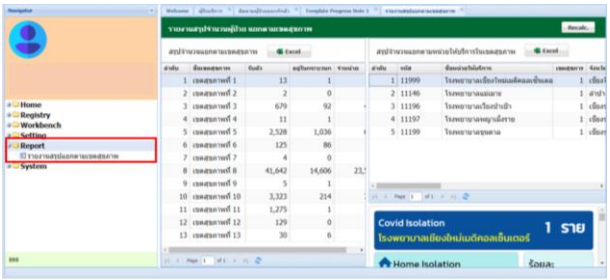
แถบแสดงหน้าจอ Workbench



แถบแสดงหน้าจอ Setting



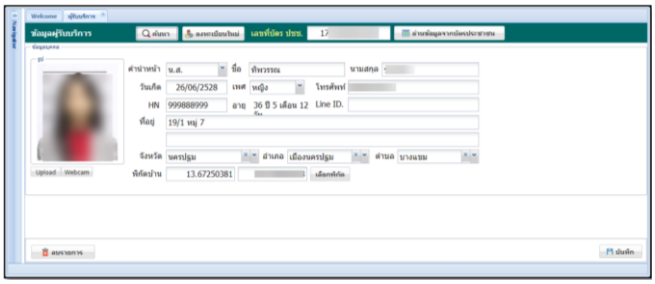
แถบแสดงหน้าจอ Report



แถบแสดงหน้าจอ System

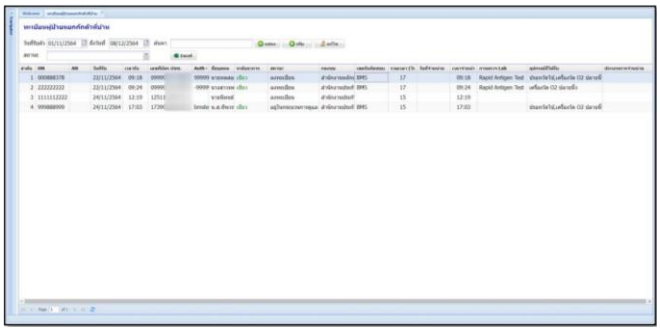
ภาพแสดงตัวอย่างหน้าจอโปรแกรม (Screen Layout) ของระบบดูแลผู้ป่วย Community/Home Isolation

ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนผู้รับบริการ

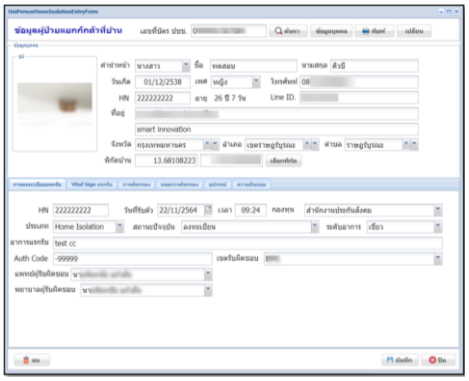


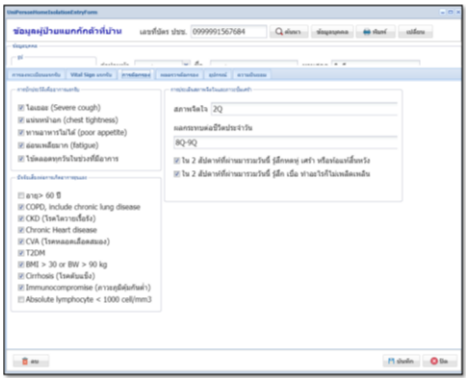
ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนผู้รับบริการ ด้วย smart card

ตัวอย่างหน้าจอทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน

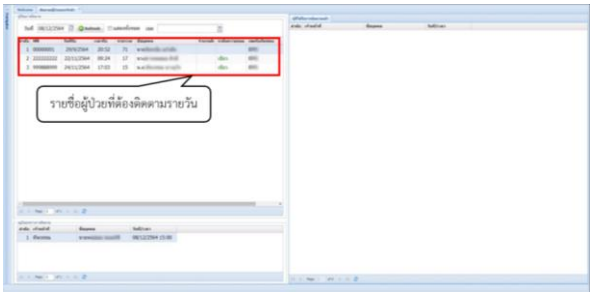


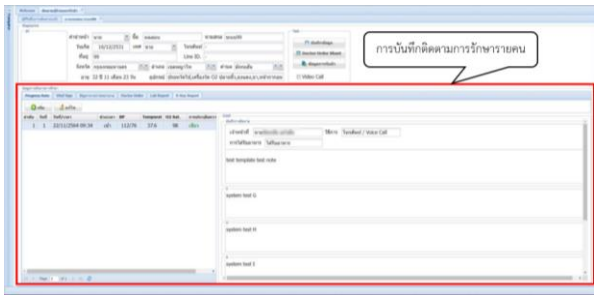
ตัวอย่างหน้าจอทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน



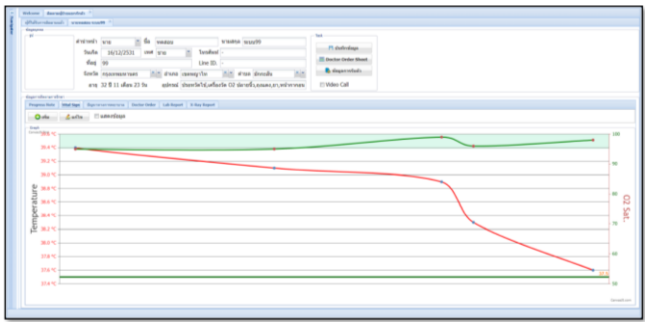


ตัวอย่างหน้าจอบันทึกติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว

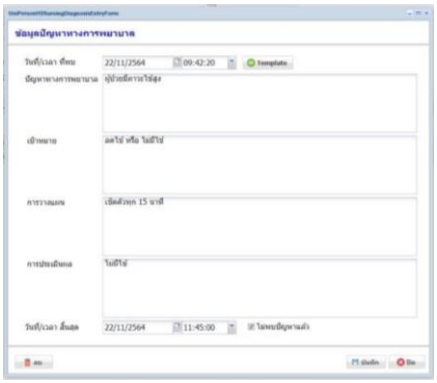




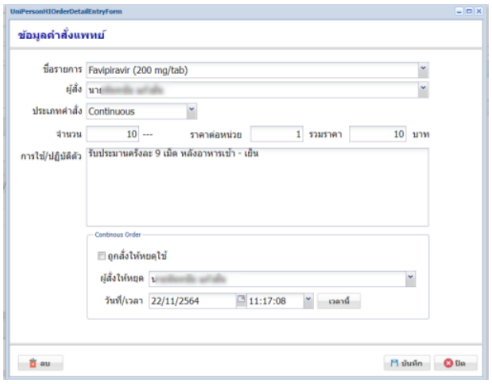
ตัวอย่างหน้าจอแสดงผล Temperature และ O_2 Sat.



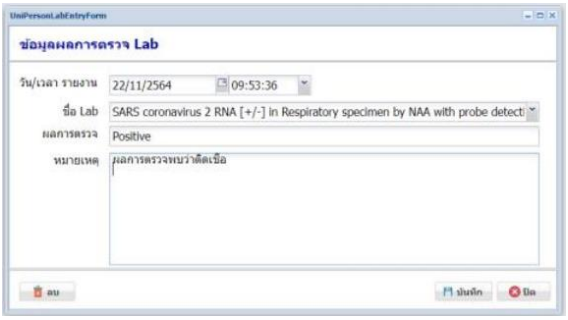
ตัวอย่างหน้าจอบันทึกข้อมูลปัญหาทางการพยาบาล



ตัวอย่างหน้าจอบันทึกคำสั่งแพทย์

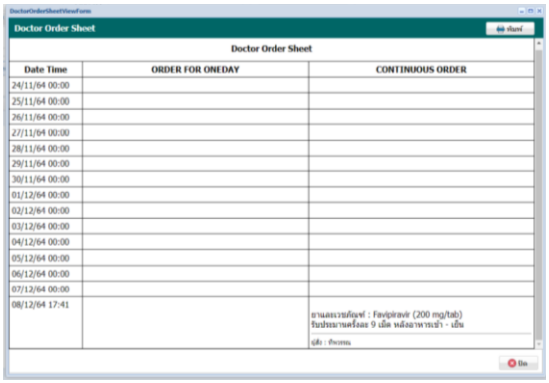


ตัวอย่างหน้าจอบันทึกข้อมูลผลการตรวจ Lab

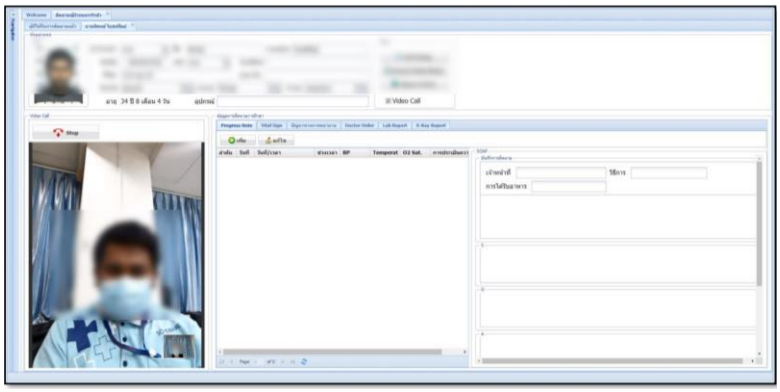


ตัวอย่างหน้าจอบันทึกข้อมูล Vital Sign

ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูลคำสั่งแพทย์ (Doctor Order Sheet)



ตัวอย่างหน้าจอการ Video Call ไปยัง “แอพพลิเคชันหมอพร้อม”



ขั้นตอนการลงทะเบียนและใช้งานระบบ MOPH HOME Isolation

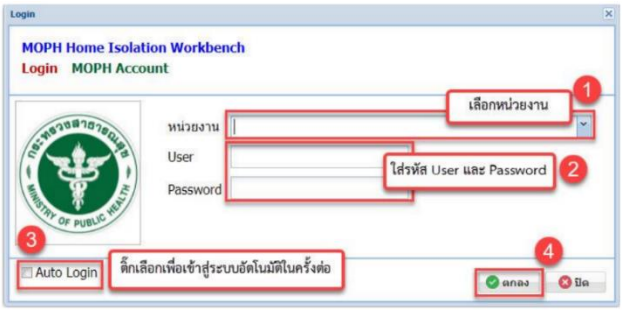
แบ่งเป็นขั้นตอนสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin) และ ขั้นตอนของผู้ใช้งานในระดับหน่วยบริการ ดังนี้

1. ขั้นตอนสำหรับผู้ดูแลระบบของหน่วยบริการ (สิทธิ MOPH HOME Isolation Admin)

เข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ https://telmed1.moph.go.th/hi

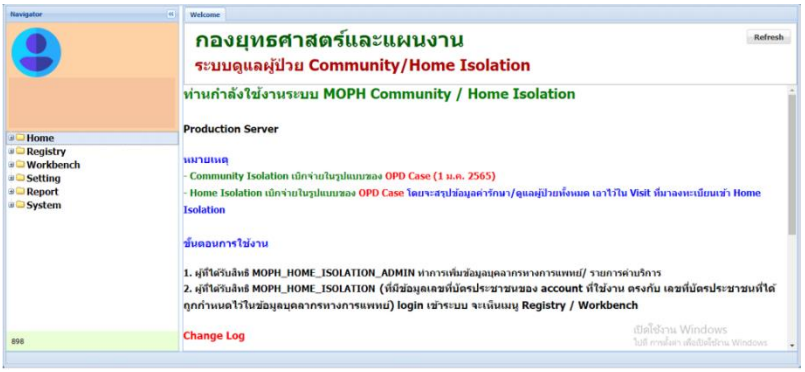
ในหน้าจอ **"Login"** MOPH Home Isolation Workbench ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1) เลือกหน่วยงาน จาก Dropdown list
2) ใส่รหัส User และ Password สำหรับเข้าใช้งานระบบ MOPH HOME Isolation (รหัสเดียวกับการ Login เข้าใช้งาน MOPH IC)
3) หากต้องการเข้าสู่ระบบแบบอัตโนมัติในการใช้งานครั้งต่อไป สามารถเลือก Auto Login (ไม่บังคับ)
4) คลิกปุ่มตกลง



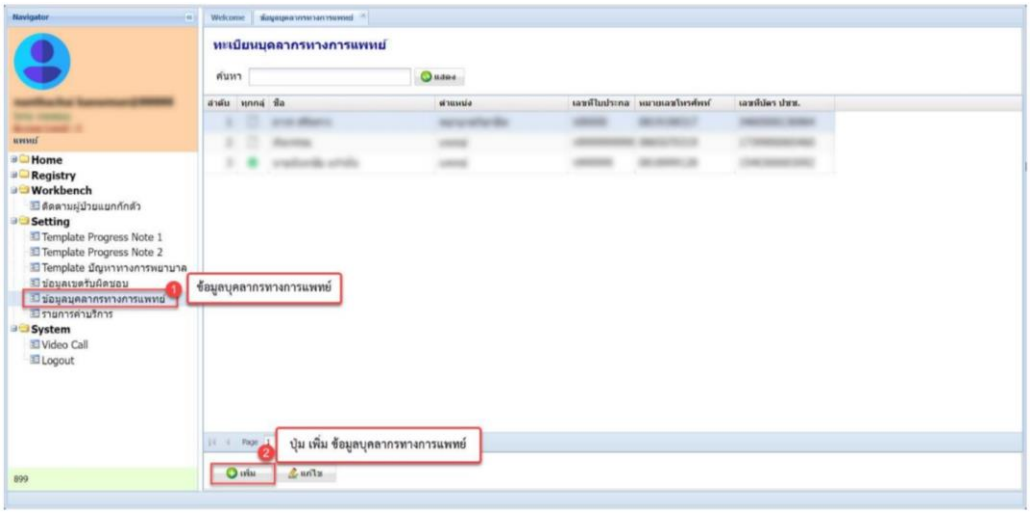
เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ Navigator แล้ว จะแสดงหน้าจอ Home > Welcome โดยมีการแบ่งแถบการแสดงของหน้าจอ ดังนี้

- ข้อมูลประกาศข่าวสารทางโรงพยาบาลและปุ่ม Refresh หน้าจอประกาศข่าวสาร
- ข้อมูลผู้ใช้งาน
- แถบแสดงหน้าจอของโปรแกรม ได้แก่
  - Home
  - Registry
  - Workbench
  - Setting
  - Report
  - System

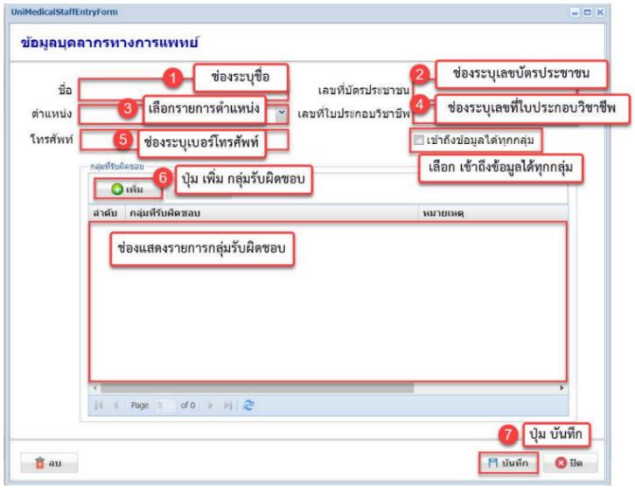


<u>เพิ่มข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์/ทีมสหวิชาชีพเพื่อให้ผู้ใช้งานในระดับหน่วยบริการ</u> ดังนี้

การเพิ่มข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์ ผู้ใช้งานต้องมีเลขที่บัตรประชาชนตรงกับ User ใน Account center ทั้งนี้ ผู้ใช้งานต้องมีข้อมูลใน Account center ก่อนเพิ่มข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์ กรณีมี User ใน Account center แล้ว ให้ผู้ใช้งานเลือกแถบแสดงหน้าจอ Setting เลือกข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์ คลิกปุ่ม เพิ่ม ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์

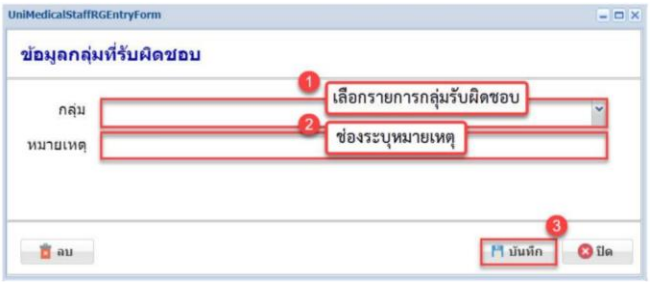


ในหน้าต่างข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์



- ให้ผู้ใช้งานระบุ ชื่อ สกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน เลือกรายการตำแหน่ง เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ เบอร์โทรศัพท์ ให้ถูกต้องตามแบบคำขอใช้บริการหมอพร้อม Home Isolation หรือ บัญชี MOPH Immunization Center (MOPH-IC)
- ช่องเลือกเข้าถึงข้อมูลได้ทุกกลุ่ม ถ้าผู้ใช้งานเลือกช่องเข้าถึงข้อมูลได้ทุกกลุ่ม Account ของผู้ใช้งานจะสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทุกกลุ่มรับผิดชอบ ถ้าไม่เลือก Account ของผู้ใช้งานจะเข้าถึงข้อมูลกลุ่มรับผิดชอบเฉพาะกลุ่มที่ผู้ใช้งานเพิ่มไว้เท่านั้น
- กลุ่มที่รับผิดชอบ ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม เพิ่ม ในช่องกลุ่มรับผิดชอบ ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลกลุ่มรับผิดชอบ

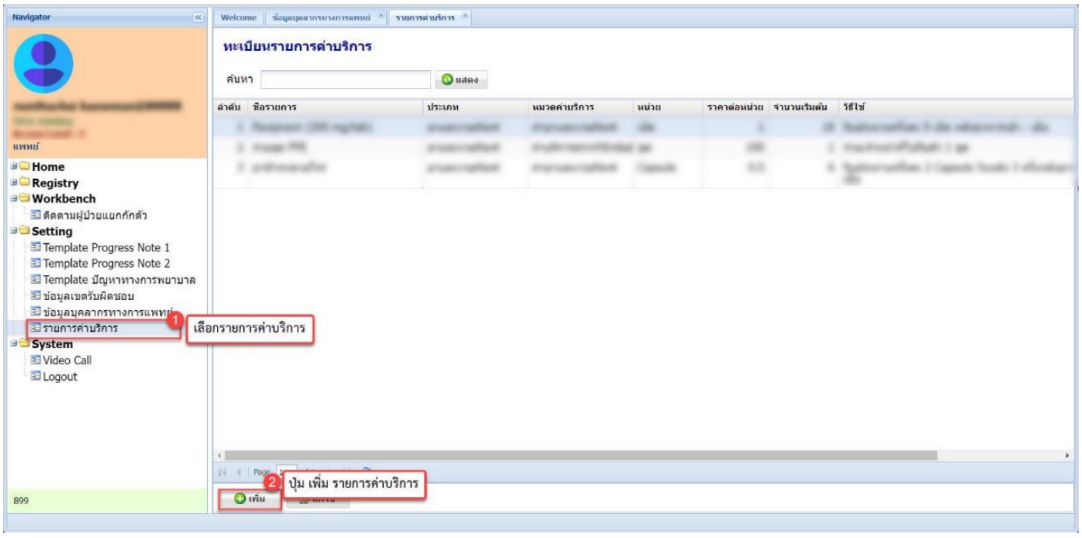
ให้ผู้ใช้งานเลือกรายการกุล่มที่รับผิดชอบ ระบุหมายเหตุ และกดปุ่ม บันทึก



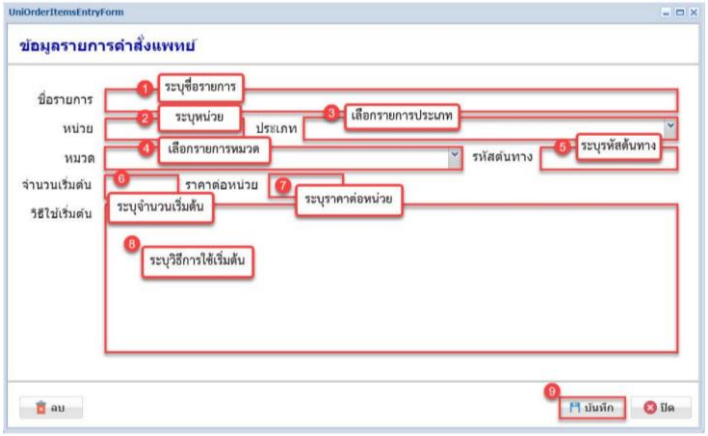
สำหรับผู้ใช้งานใหม่ เมื่อเพิ่มข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์แล้วทำการเข้าใช้งานอีกครั้ง แถบแสดงหน้าจอ Registry และ Workbench จึงจะปรากฏบนแถบการใช้งานของโปรแกรมด้านซ้าย

<u>เพิ่มข้อมูลรายการค่าบริการ</u> ดังนี้

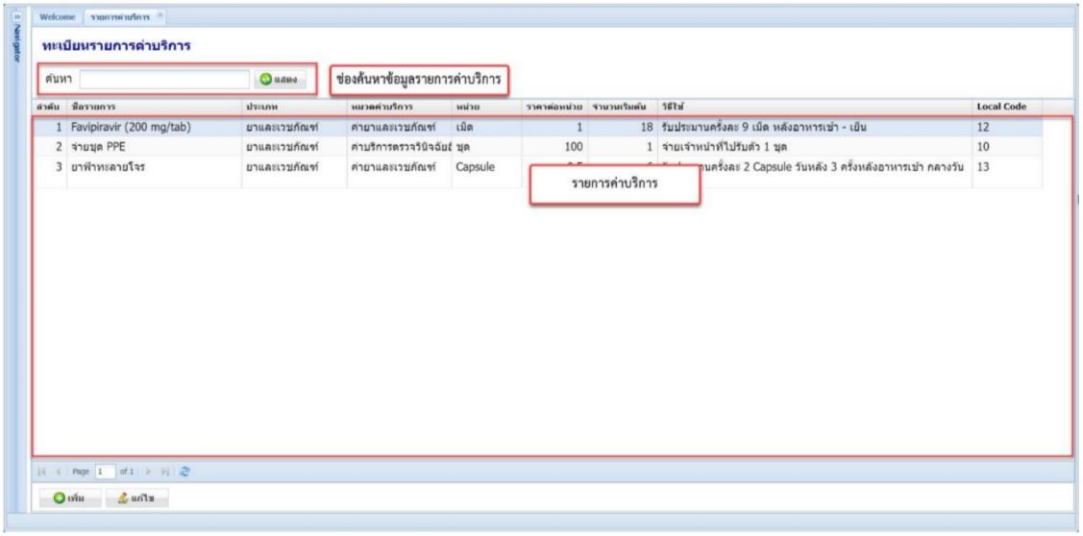
ให้ผู้ใช้งานเลือกแถบแสดงหน้าจอ Setting เลือกแถบรายการค่าบริการ คลิกปุ่ม เพิ่ม รายการค่าบริการ ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลรายการคำสั่งแพทย์



ให้ผู้ใช้งานระบุชื่อรายการ หน่วยนับ เลือกรายการประเภท เลือกรายการหมวด รหัสต้นทาง จำนวนเริ่มต้น ราคาต่อหน่วย วิธีการใช้เริ่มต้น เมื่อกำหนดข้อมูลรายการคำสั่งแพทย์แล้วให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนคลิกปุ่ม บันทึก



เมื่อผู้ใช้งานคลิกปุ่มบันทึกข้อมูลแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอทะเบียนรายการค่าบริการ และผู้ใช้งานสามารถค้นหาข้อมูลรายการค่าบริการในช่องค้นหา โดยระบุชื่อรายการค่าบริการ และคลิกปุ่ม แสดง รายการค่าบริการจะแสดงในช่องรายการค่าบริการ



2. ขั้นตอนสำหรับผู้ใช้งานระบบของหน่วยบริการ (สิทธิ MOPH HOME Isolation)

2.1 ลงทะเบียนเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ https://telmed1.moph.go.th/hi

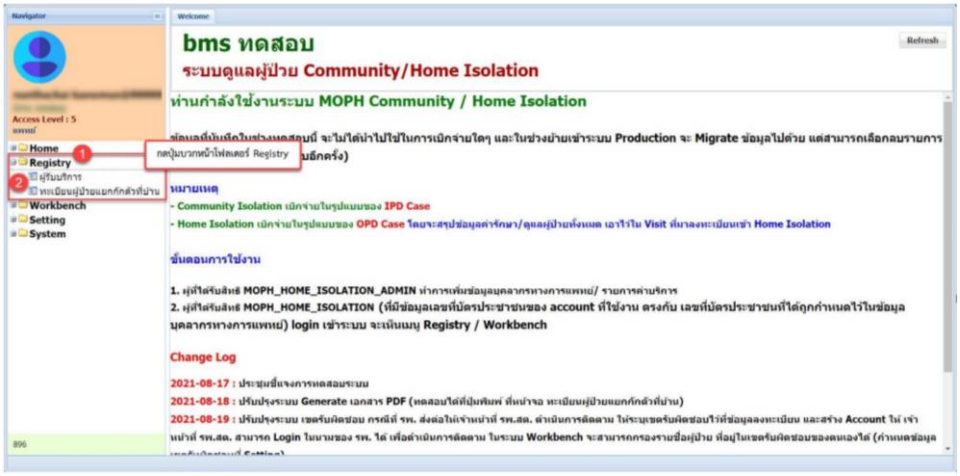
ในหน้าจอ **"Login"** MOPH Home Isolation Workbench ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1) เลือกหน่วยงาน จาก Dropdown list
2) ใส่รหัส User และ Password สำหรับเข้าใช้งานระบบ MOPH HOME Isolation (รหัสที่ได้รับจากแอดมินของหน่วยงาน)
3) หากต้องการเข้าสู่ระบบแบบอัตโนมัติในการใช้งานครั้งต่อไป สามารถเลือก Auto Login (ไม่บังคับ)
4) คลิกปุ่มตกลง

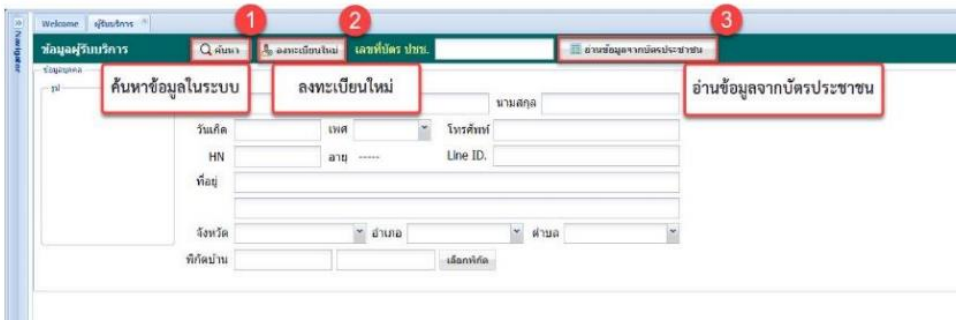
2.2 ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้ป่วย/ผู้รับบริการ

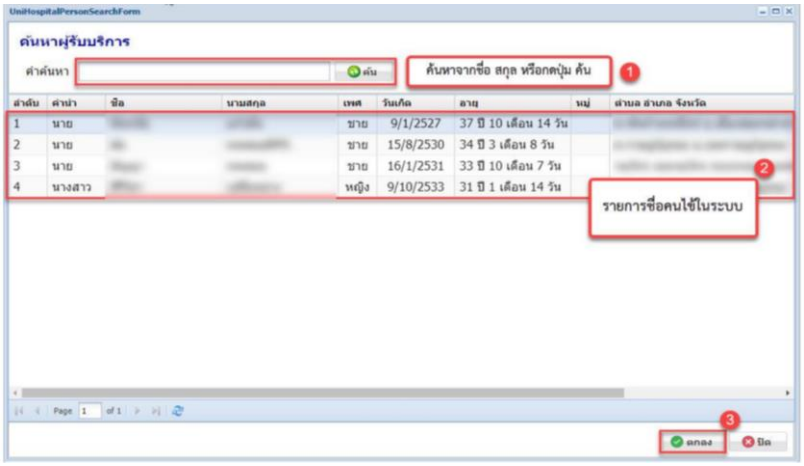
เลือกเมนู Registry จะพบเมนูย่อย 2 เมนู ดังนี้

- ผู้รับบริการ
- ทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน



หน้าจอ "ผู้รับบริการ" มีแถบข้อมูลผู้รับบริการ 3 ส่วน ดังนี้





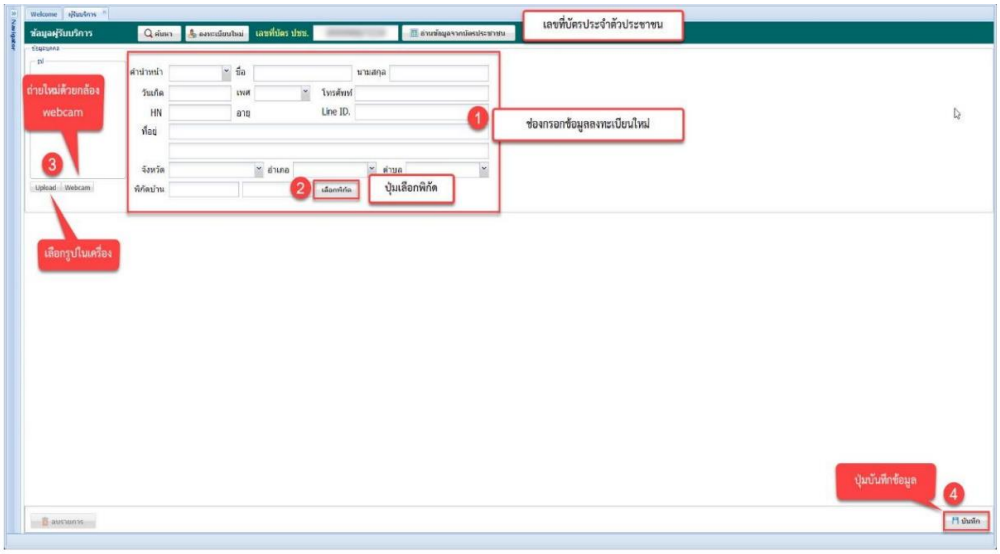
1.1 ปุ่มค้นหา

ใช้สำหรับต้องการค้นหา<u>ผู้ป่วยที่มีข้อมูลอยู่ในระบบ</u> โดยจะค้นหาจากชื่อหรือนามสกุล หรือคลิกปุ่ม ค้น จะได้ข้อมูลที่มีอยู่ในระบบขึ้นมาแสดงทั้งหมด ทำการเลือกรายการและคลิกปุ่ม ตกลง

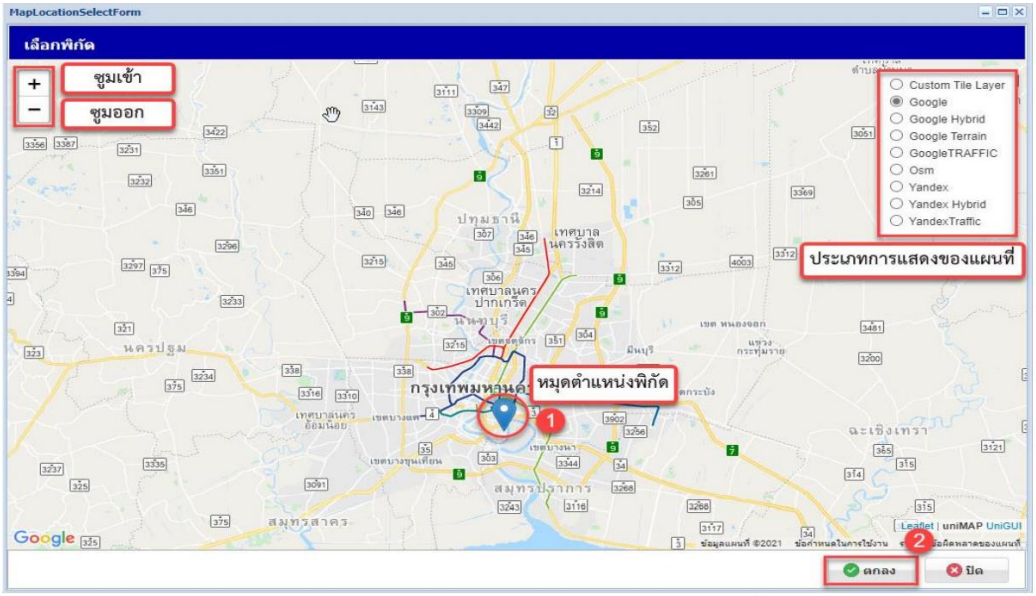
1.2 ปุ่มลงทะเบียนใหม่

ใช้สำหรับลงทะเบียนผู้ป่วยที่ไม่มีชื่ออยู่ในระบบ หลังจากคลิกปุ่มลงทะเบียนใหม่ ระบบจะแสดงหน้าจอระบุเลขที่บัตรประชาชน และคลิกปุ่ม ตกลง

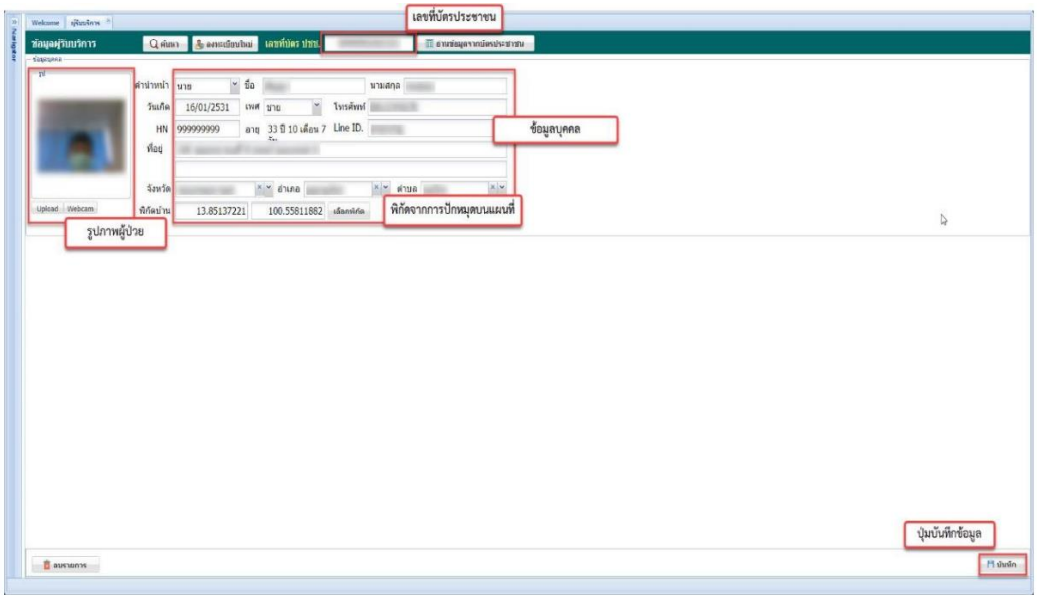
ระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลผู้รับบริการ ให้ผู้ใช้งานบันทึกข้อมูลบุคคล ชื่อ สกุล วันเดือนปีเกิด เพศ ข้อมูลการติดต่อ เบอร์โทรศัพท์ Line ID ที่อยู่ รูป และพิกัดบ้านโดยคลิกปุ่ม เลือกพิกัด



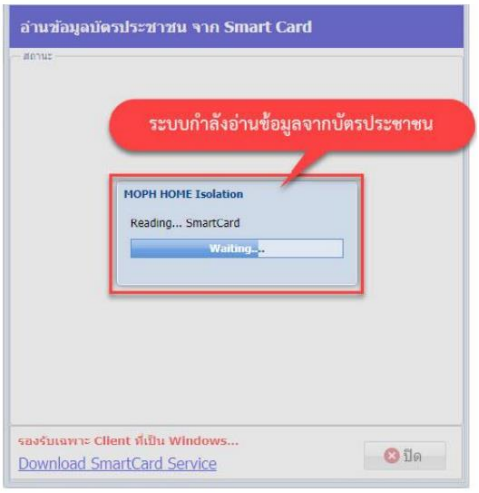
ระบบแสดงหน้าจอเลือกพิกัดจากแผนที่ ให้ผู้ใช้งานทำการปักหมุดพิกัดที่อยู่ของผู้ป่วยและคลิกปุ่ม ตกลง ในหน้าจอเลือกพิกัดจะมีปุ่ม + / - สำหรับการซูมเข้า - ออก ของแผนที่ และแถบประเภทการแสดงของแผนที่



เมื่อคลิกปุ่มตกลง จะมีข้อมูลพิกัดแสดงในช่องพิกัดบ้าน รูปผู้ป่วย ข้อมูลบุคคล เมื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแล้ว คลิกปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบจะบันทึกข้อมูลของผู้ป่วยลงทะเบียนใหม่



1.3 ปุ่มอ่านข้อมูลจากบัตรประชาชน



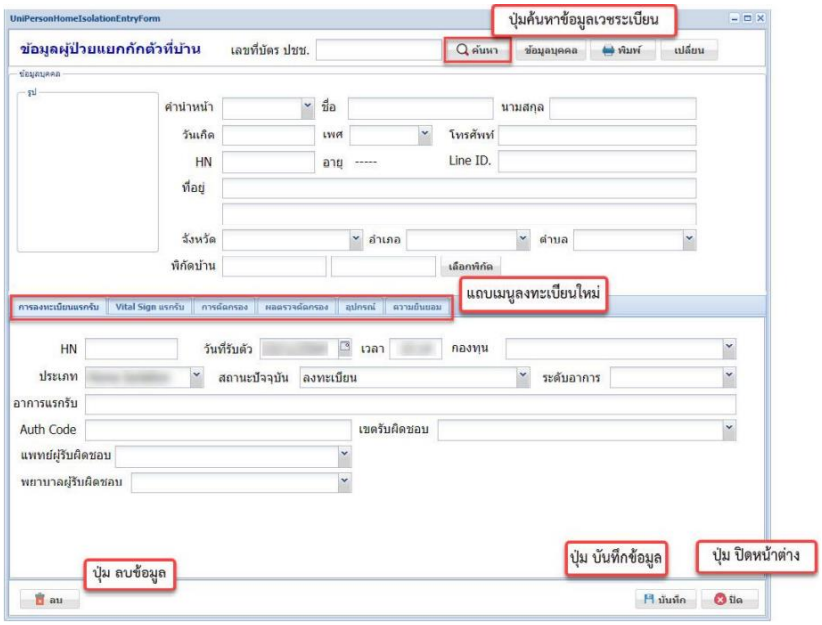
ใช้สำหรับเครื่องที่ติดตั้งอุปกรณ์อ่านข้อมูล Smart Card โดยเสียบบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ป่วยที่ลงทะเบียนใหม่ใส่อุปกรณ์อ่าน Smart Card และคลิกปุ่ม อ่านข้อมูลจากบัตรประชาชน ระบบจะอ่านข้อมูลในบัตร ได้ข้อมูลเลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ สกุล ที่อยู่ ทำการกรอกข้อมูลเพิ่มเติม ตรวจสอบความถูกต้องก่อนคลิกปุ่ม บันทึก

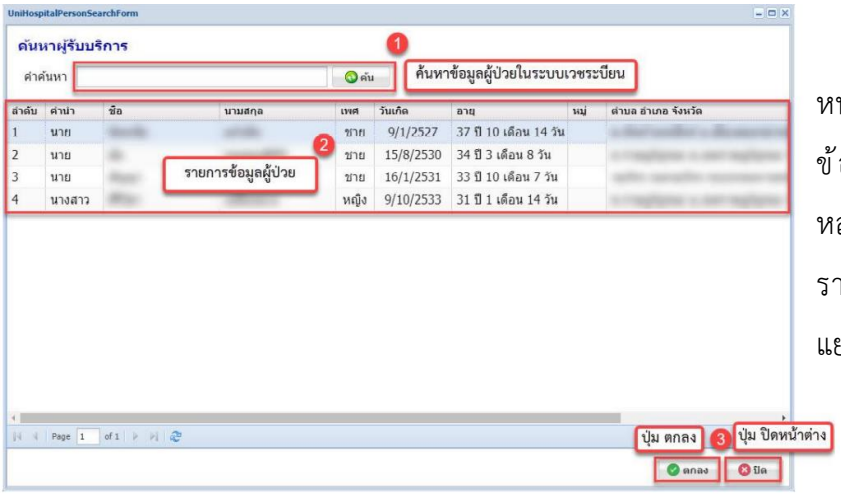
2. ทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน

ในแถบหน้าจอทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน จะมีปุ่มการใช้งาน ดังนี้

- ปุ่ม เพิ่ม สำหรับการลงทะเบียนข้อมูลผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน
- ช่องค้นหาข้อมูล สำหรับการค้นหาและการกรองข้อมูลจากชื่อ สกุล วันที่มารับบริการ สถานะ
- ปุ่ม แก้ไข สำหรับแก้ไขข้อมูลผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน บันทึกข้อมูลไว้ในระบบ

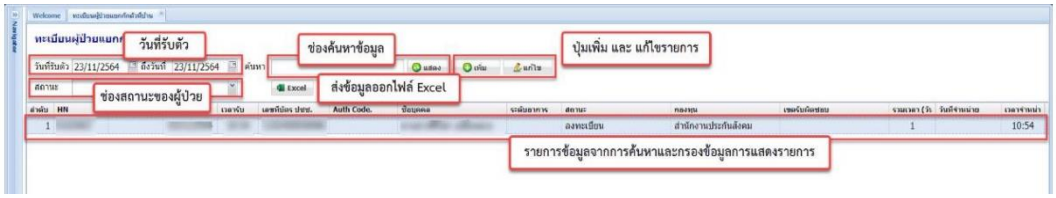
เมื่อคลิกปุ่ม เพิ่ม ระบบจะแสดงหน้าจอการลงทะเบียนข้อมูลผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน





เมื่อคลิกปุ่ม ค้นหา ระบบจะแสดงหน้าจอค้นหาผู้รับบริการ ให้ผู้ใช้งานใส่ข้อมูลในช่องคำค้นหา คลิกปุ่ม ค้นหลังจากระบบแสดงข้อมูลแล้วให้เลือกรายการที่ต้องการจะลงทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน และคลิกปุ่ม ตกลง

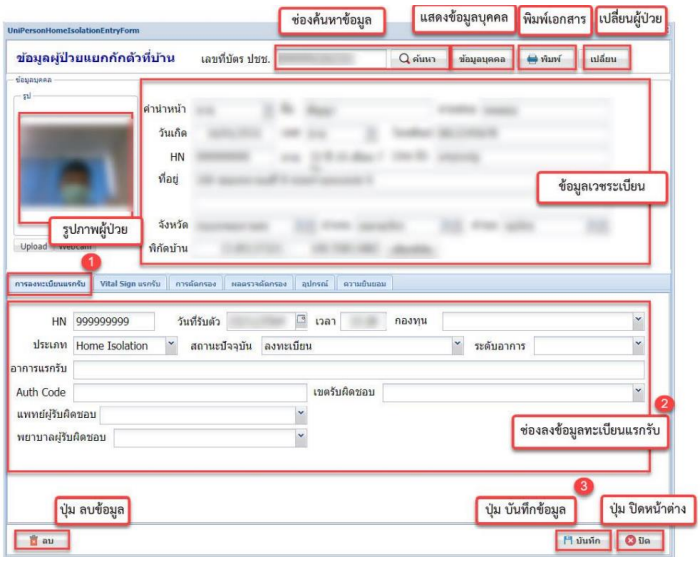
การค้นหาและการกรองข้อมูล ผู้ใช้งานสามารถเลือกการแสดงข้อมูลตามเงื่อนไข วันที่รับตัว ชื่อ สกุล สถานะ หรือใส่ข้อมูลในช่องคำค้นหา และคลิกปุ่ม แสดง

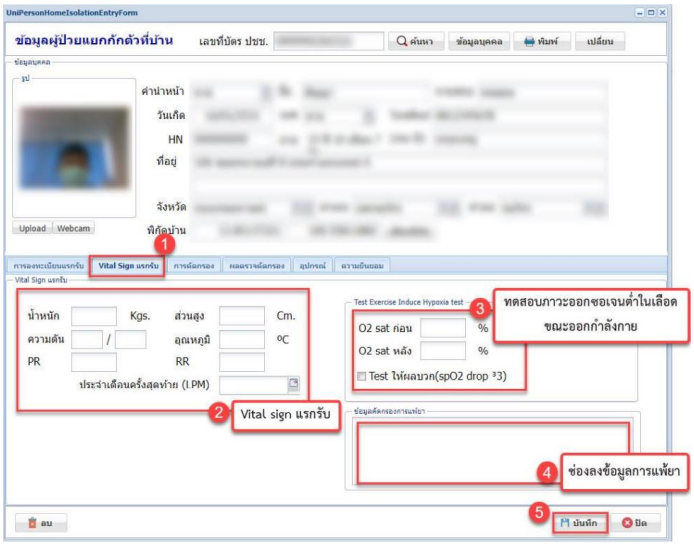


การแสดงหน้าจอข้อมูลผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน

1. แถบการลงทะเบียนแรกรับ

แสดงข้อมูลทะเบียนผู้ป่วยแรกรับ วันที่รับ เวลา กองทุน ประเภท สถานะปัจจุบัน ระดับอาการของผู้ป่วย อาการแรกรับ รหัสรับรองความถูกต้อง เขตรับผิดชอบ แพทย์และพยาบาลผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบข้อมูลก่อนคลิกปุ่ม บันทึก



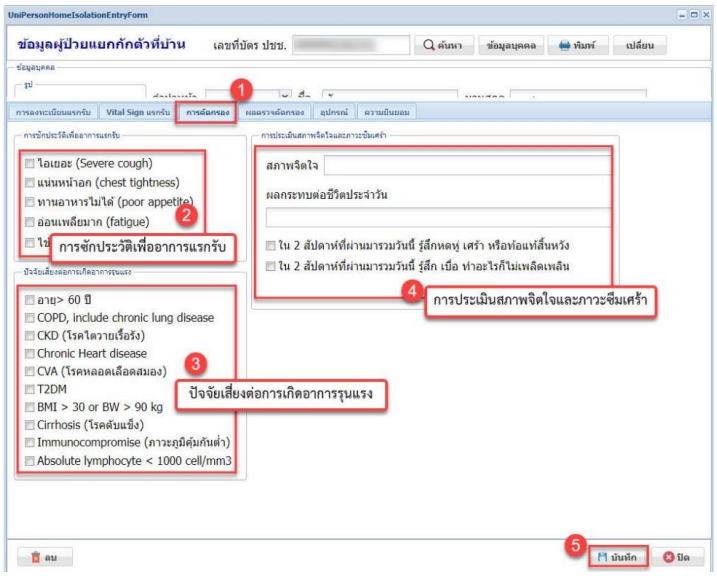


2. แถบ Vital Sign แรกรับ

แสดงข้อมูลน้ำหนักส่วนสูง ความดัน อุณหภูมิ อัตราการเต้นของหัวใจ อัตราการหายใจ ผลวัด O_2 ก่อน - หลัง Test Exercise Induce Hypoxia test และข้อมูลคัดกรองการแพ้ยา

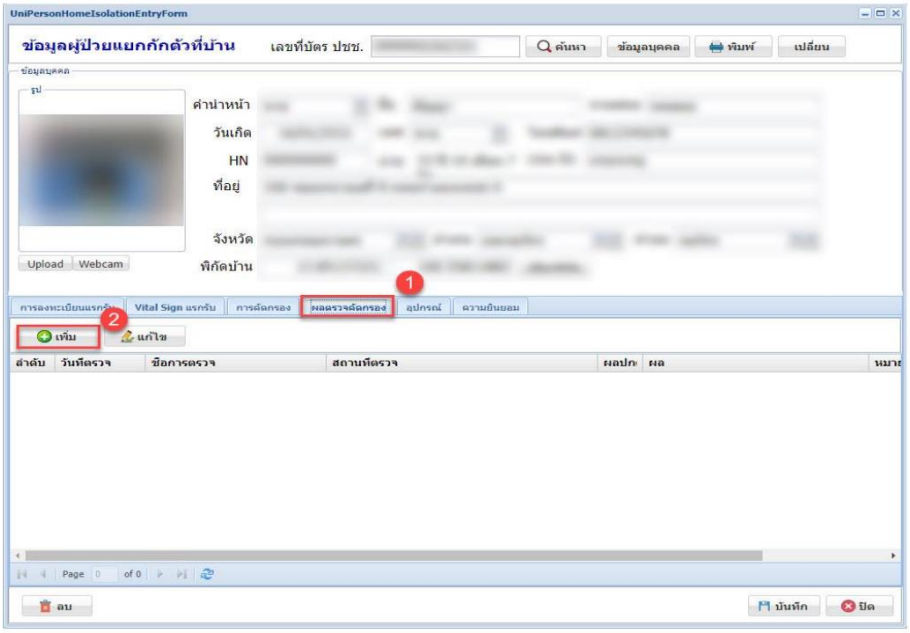
3. แถบการคัดกรอง

แสดงการซักประวัติอาการแรกรับ ปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดอาการรุนแรง การประเมินสภาพจิตใจและภาวะซึมเศร้า

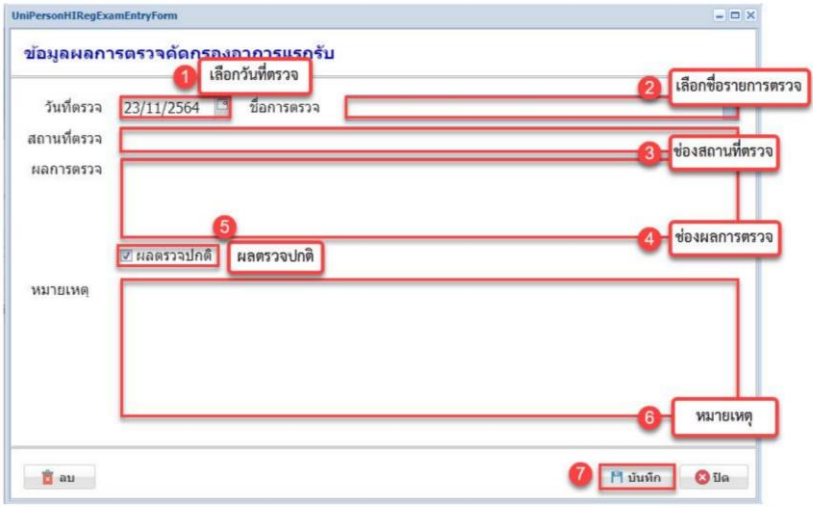


4. แถบผลตรวจคัดกรอง

แสดงผลการตรวจคัดกรองอาการแรกรับ โดยให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม เพิ่ม ระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลผลการตรวจแรกรับ

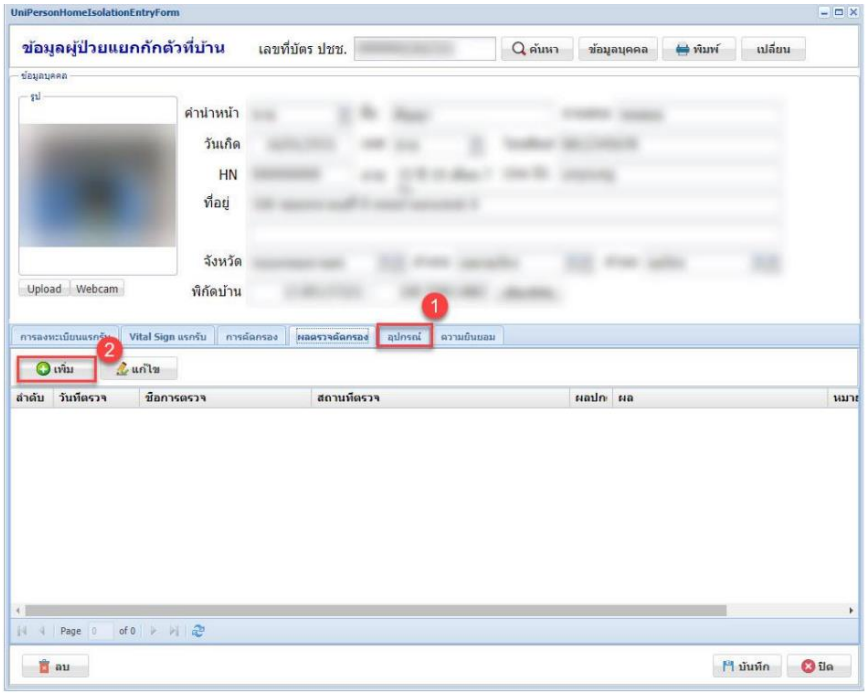


ให้ผู้ใช้งานบันทึกข้อมูล วันที่ตรวจ ชื่อรายการตรวจ สถานที่ตรวจ ผลการตรวจ ถ้าผลการตรวจปกติให้เลือกช่อง ผลการตรวจปกติ หมายเหตุ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนคลิกปุ่ม บันทึก

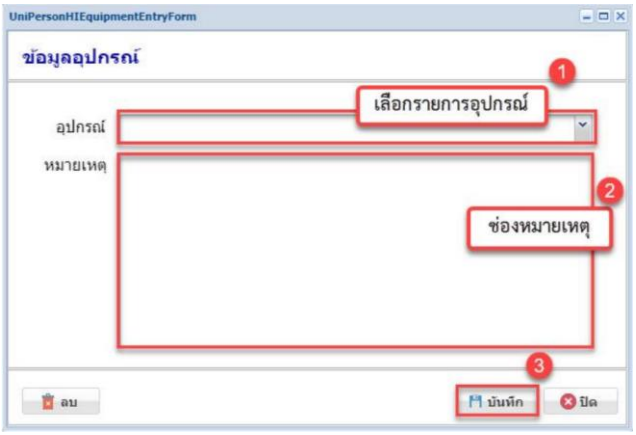


5. แถบอุปกรณ์

แสดงรายการอุปกรณ์ที่จำหน่ายให้ผู้ป่วยใช้ขณะรักษาตัว ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม เพิ่ม ในแถบอุปกรณ์ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลอุปกรณ์

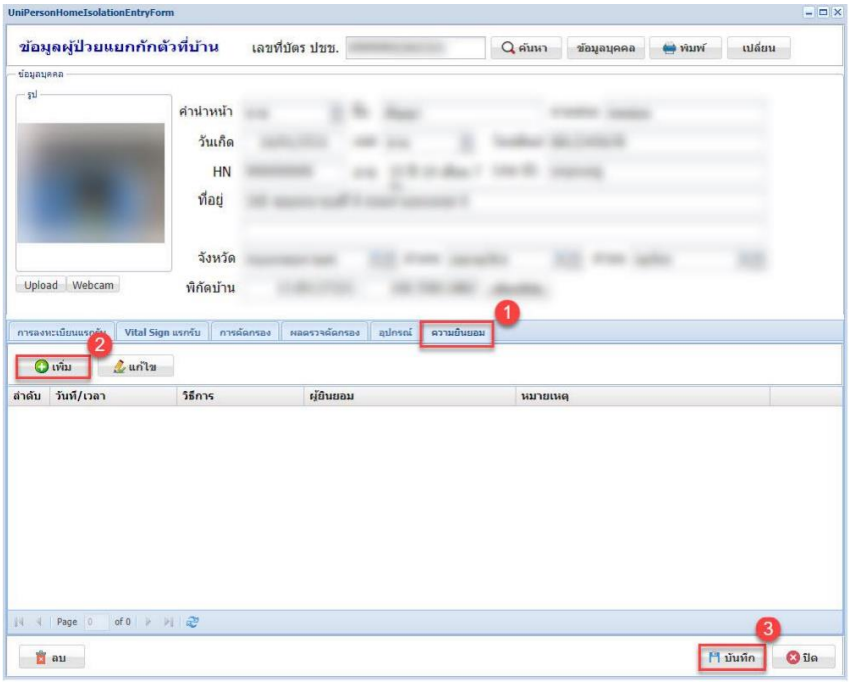


เลือกรายการอุปกรณ์ ลงข้อมูลหมายเหตุ ตรวจสอบข้อมูลก่อนคลิกปุ่ม บันทึก



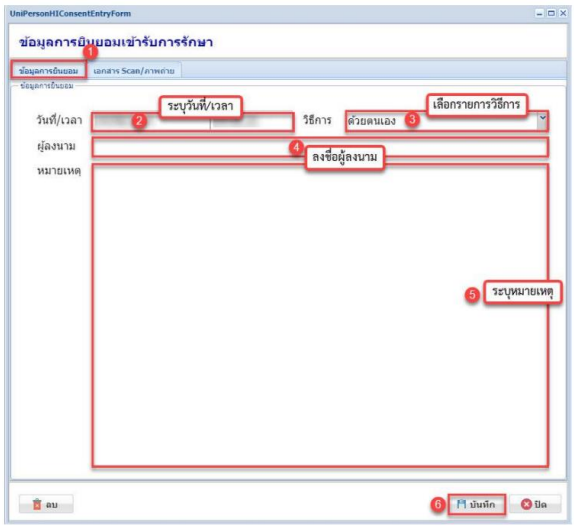
6. แถบความยินยอม

แสดงความยินยอมในการเข้ารับการรักษา ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม เพิ่ม ในแถบความยินยอม ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลการยินยอมเข้ารับการรักษา



หน้าต่างข้อมูลการยินยอมเข้ารับการรักษา แบ่งเป็น 2 แถบการใช้งาน ดังนี้

- ข้อมูลการยินยอม
- เอกสาร Scan/ภาพถ่าย

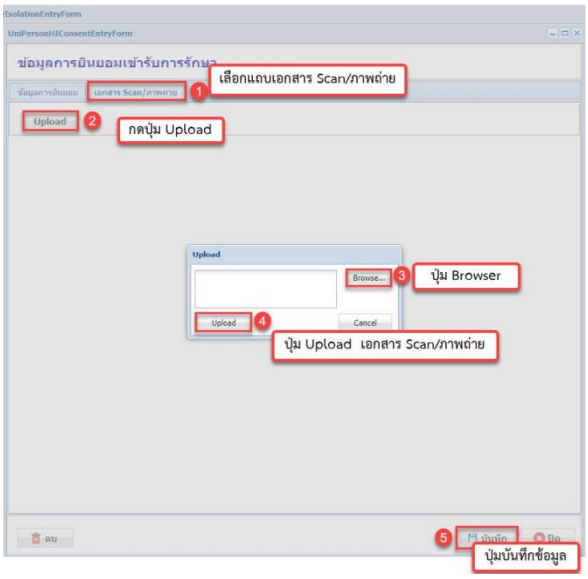


6.1 แถบข้อมูลการยินยอม

ให้ผู้ใช้งานระบุวันที่/เวลา เลือกรายการวิธีการให้ข้อมูลยินยอมเข้ารับการรักษา ลงชื่อผู้เข้ารับการรักษา ระบุหมายเหตุ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนคลิกปุ่ม บันทึก

6.2 แถบเอกสาร Scan/ภาพถ่าย

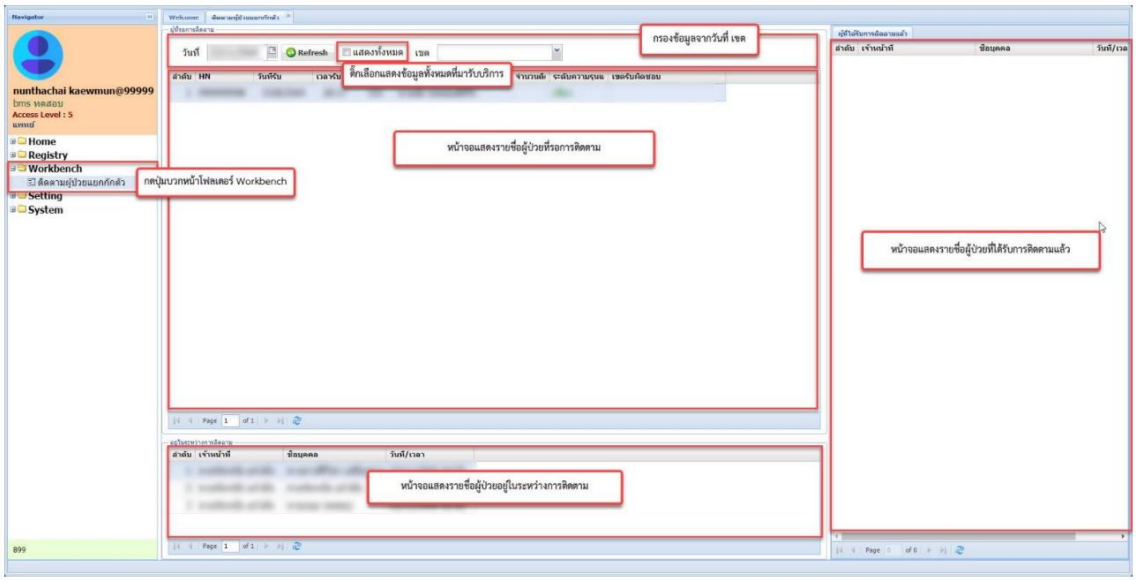
ให้ผู้ใช้งานเลือกแถบเอกสาร Scan/ภาพถ่าย คลิกปุ่ม Upload ระบบจะแสดงหน้าต่าง Upload รูปภาพ ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม Browser เลือกข้อมูลเอกสาร Scan/รูปภาพ ที่ต้องการ เสร็จสิ้นคลิกปุ่ม Upload ข้อมูลที่เลือกจะแสดงในแถบเอกสาร Scan/ภาพถ่าย เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้วคลิกปุ่ม บันทึก



แถบแสดงหน้าจอ Workbench

การใช้งานในแถบ Workbench ให้กดปุ่มเครื่องหมายบวกหน้าแถบแสดงหน้าจอ Workbench โดยมีรายการ ดังนี้

- ติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว



คลิกเลือกรายชื่อผู้ป่วยที่ต้องการติดตาม ระบบจะแสดงหน้าจอติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว โดยมีแถบข้อมูลการติดตามการรักษา ดังนี้

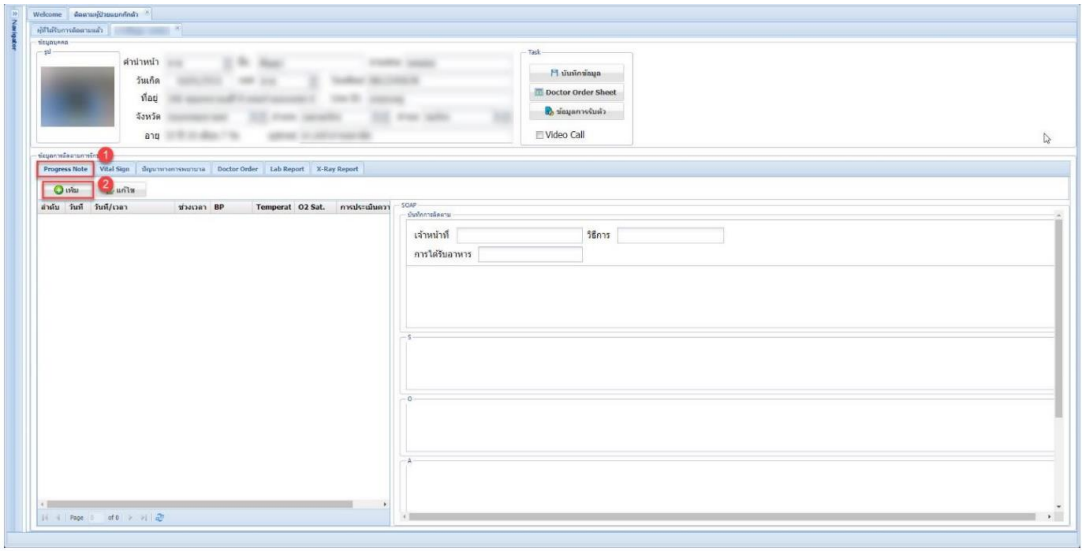
- Progress note แถบบันทึกข้อมูลการการเจ็บป่วย
- Vital sign แถบบันทึกข้อมูลอุณหภูมิร่างกาย ระดับออกซิเจนในเลือด ความดันโลหิต และกราฟฟอร์มปรอท
- ปัญหาทางการพยาบาล แถบบันทึกข้อมูลปัญหาทางการพยาบาล การวางแผน เป้าหมาย การประเมินผล
- Doctor Order แถบสั่ง Order ของแพทย์ และการติดตามคำสั่ง
- Lab Report แถบรายงานผล Lab
- X-ray Report แถบรายงานผลเอกซเรย์

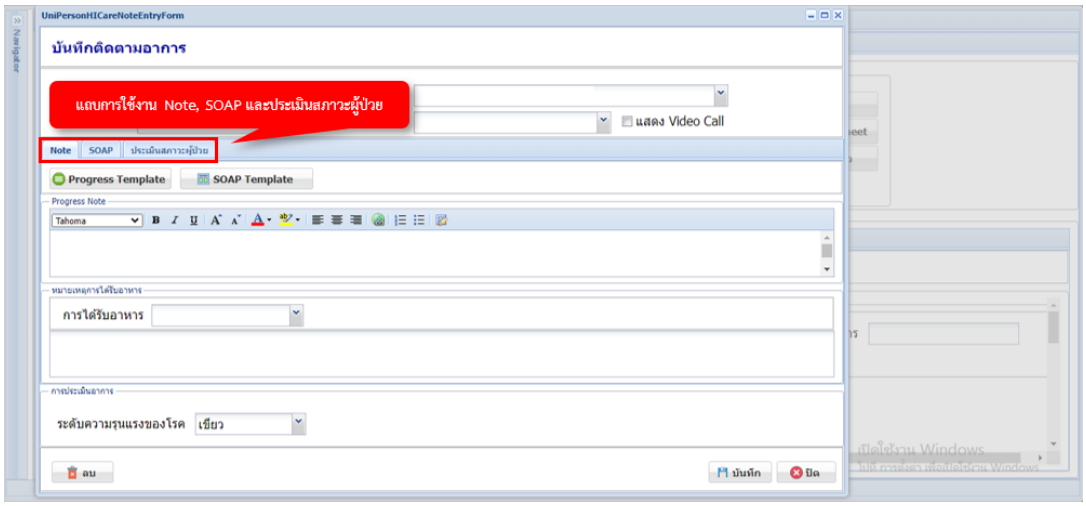
และแถบ Task เพื่อบันทึกข้อมูลการติดตามผู้ป่วย

1. Progress Note

ให้ผู้ใช้งานคลิกเลือกแถบ Progress Note และคลิกปุ่ม เพิ่ม ระบบจะแสดงหน้าต่างบันทึกติดตามอาการ ระบุข้อมูลเจ้าหน้าที่ติดตามอาการ วันที่ เวลา ช่วงเวลา วิธีการติดต่อกับผู้ป่วย โดยแบ่งเป็น 3 แถบการใช้งาน ดังนี้

- Note
- SOAP
- ประเมินสภาวะผู้ป่วย





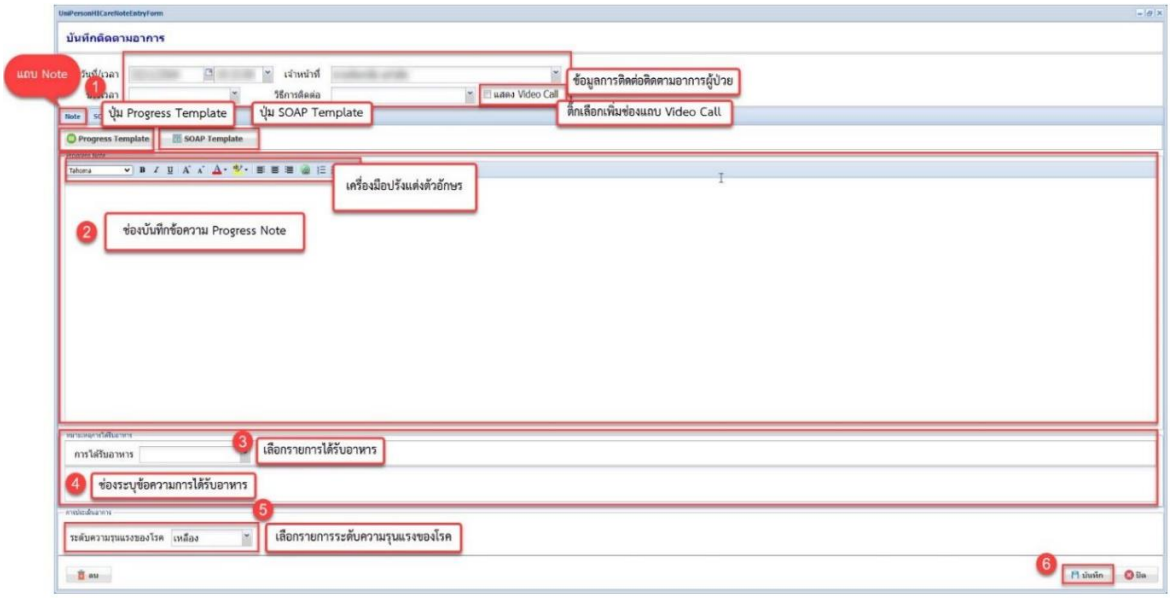
1.1 แถบ Note

ให้ผู้ใช้งานบันทึกข้อความในช่อง Progress Note สามารถใช้เครื่องมือปรับขนาดตัวอักษรหรือเรียกใช้งาน Template จากปุ่ม Progress Template และปุ่ม SOAP Template โดยเพิ่มข้อมูลต้นแบบ Template ในแถบแสดงหน้าจอ Setting > Template Progress note 1 ก่อนเรียกใช้งานข้อมูล

หมายเหตุการได้รับอาหาร ให้ผู้ใช้งานเลือกรายการในช่องการได้รับอาหารหรือระบุเป็นรูปแบบข้อความตัวอักษร ตรวจสอบความถูกต้องก่อนคลิกปุ่ม บันทึก

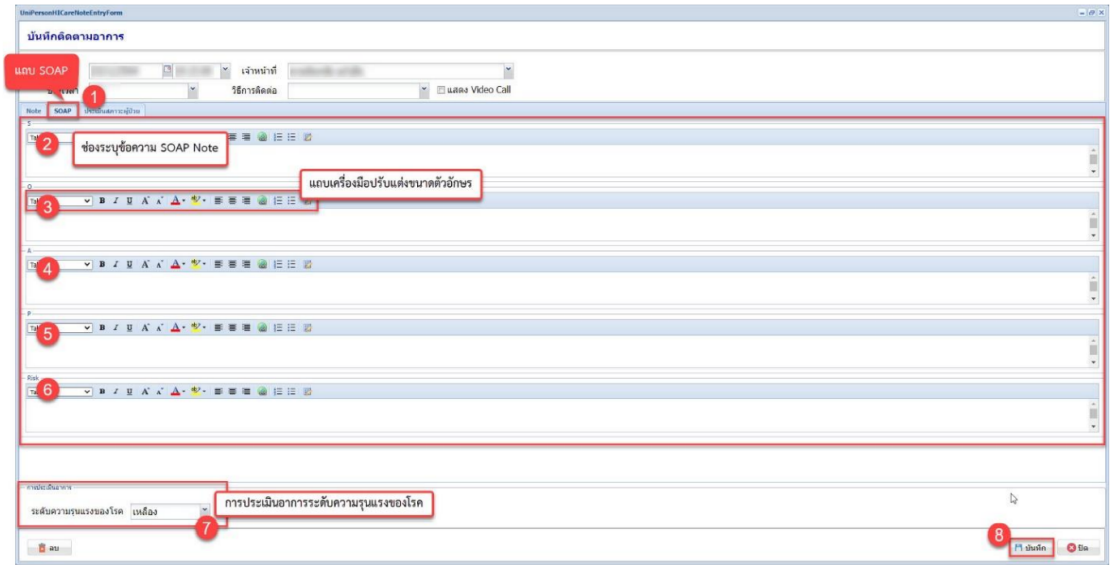
การประเมินอาการ ให้ผู้ใช้งานเลือกระดับความรุนแรงของอาการผู้ป่วยอยู่ในระดับสี ดังนี้

- สีเขียว ระดับ กลุ่มผู้ป่วยที่มีอาการเบาคล้ายไข้หวัด หรือไม่มีอาการเลย
- สีเหลือง ระดับ กลุ่มผู้ป่วยที่มีอาการเสี่ยงรุนแรง
- สีแดง ระดับ กลุ่มผู้ป่วยที่มีอาการรุนแรง



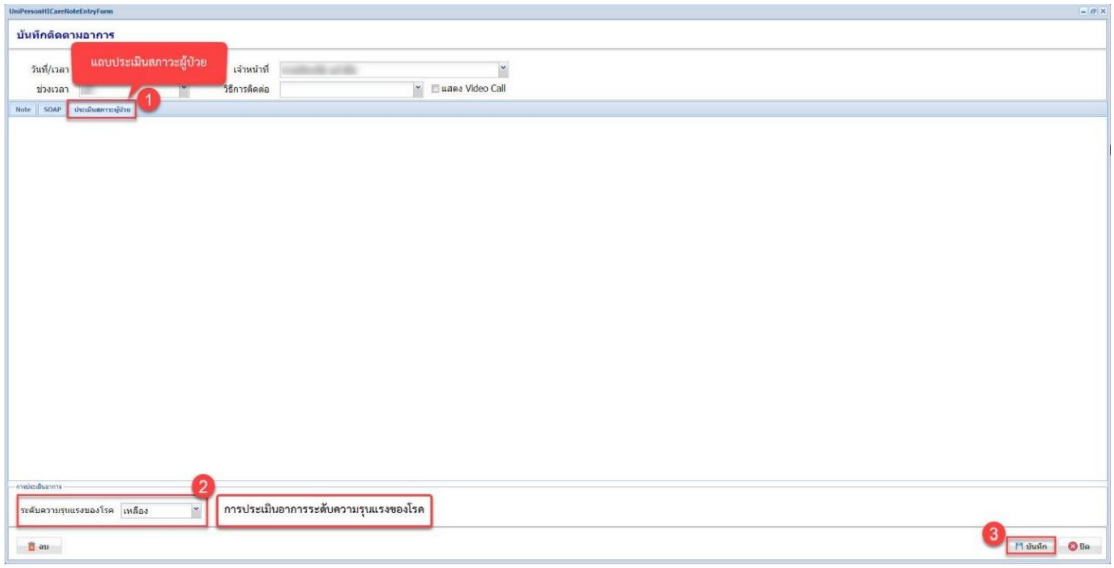
1.2 แถบ SOAP

ให้ผู้ใช้งานบันทึกข้อความในช่อง S ช่อง O ช่อง A ช่อง P และช่อง Risk สามารถใช้เครื่องมือปรับขนาดตัวอักษร ตรวจสอบข้อมูลก่อนคลิกปุ่ม บันทึก



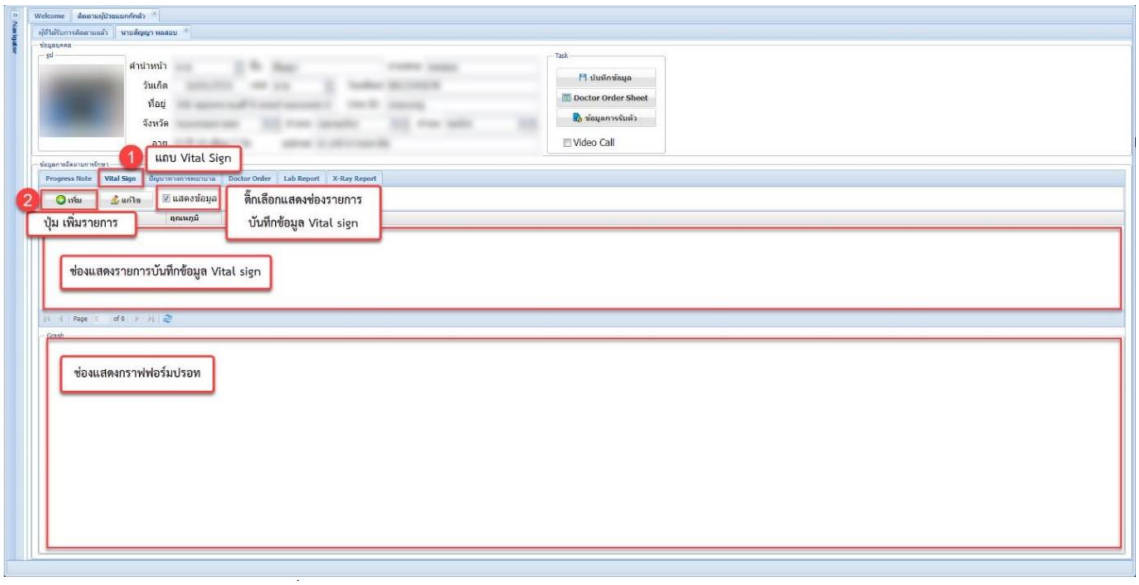
1.3 แถบประเมินสภาวะผู้ป่วย

ให้ผู้ใช้งานประเมินระดับความรุนแรง และคลิกปุ่ม บันทึก

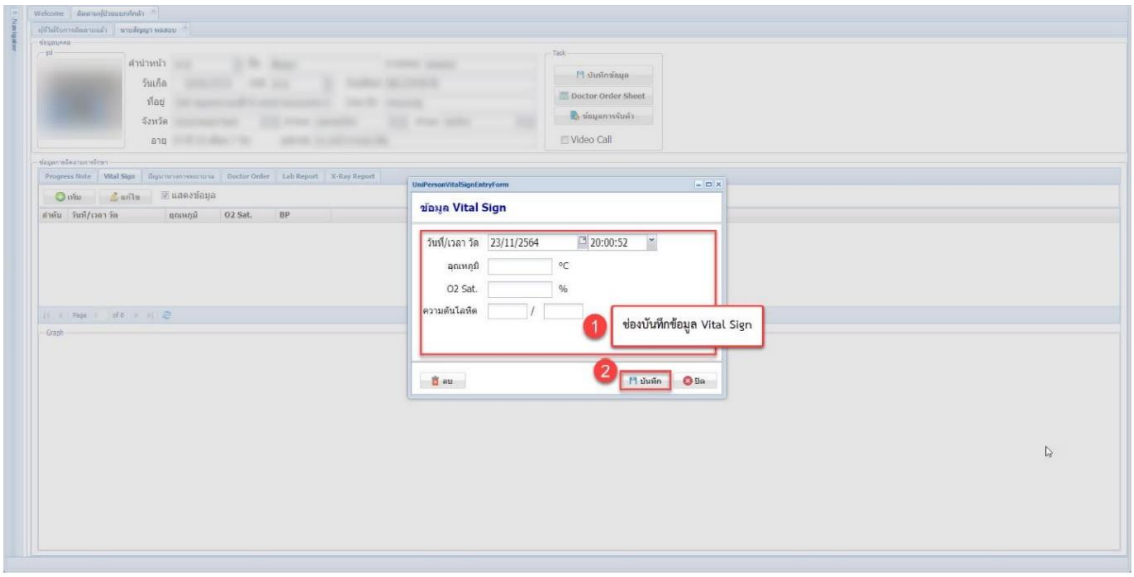


2. Vital sign

ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่มเลือกแถบ Vital sign จะมีช่องกราฟฟอร์มปรอทแสดงข้อมูลจากการบันทึกข้อมูล Vital sign คลิกปุ่ม เพิ่ม ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูล Vital sign หรือถ้าต้องการให้แสดงรายการบันทึกข้อมูล Vital sign ให้เลือกช่อง แสดงข้อมูล ระบบจะเพิ่มช่องรายการบันทึกข้อมูล Vital sign

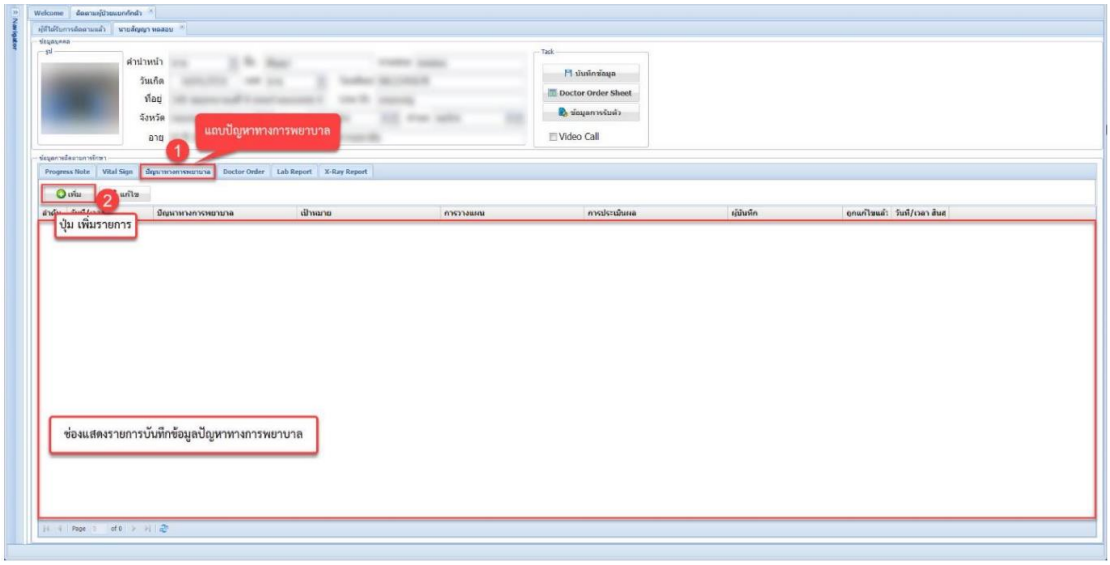


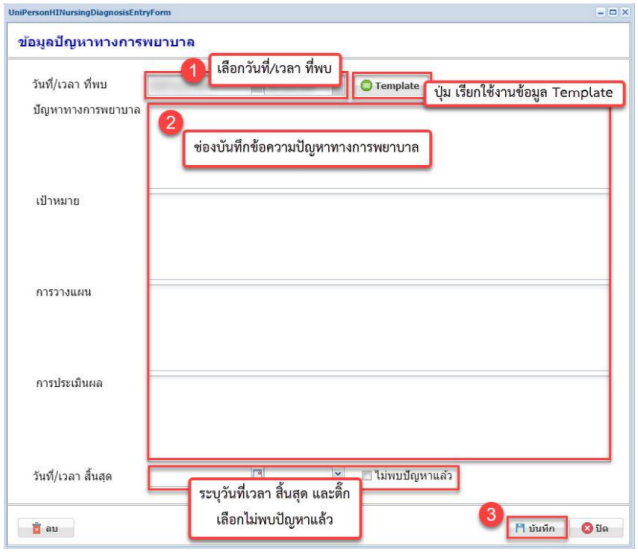
ให้ผู้ใช้งานระบุวันที่ เวลา อุณหภูมิร่างกาย ระบออกซิเจนในเลือด ละความดันโลหิต ตรวจสอบความถูกต้องก่อนคลิก บันทึก



3. แถบปัญหาทางการพยาบาล

ในแถบปัญหาทางการพยาบาลจะมีช่องแสดงรายการบันทึกปัญหาทางการพยาบาล ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม เพิ่ม ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลปัญหาทางการพยาบาล

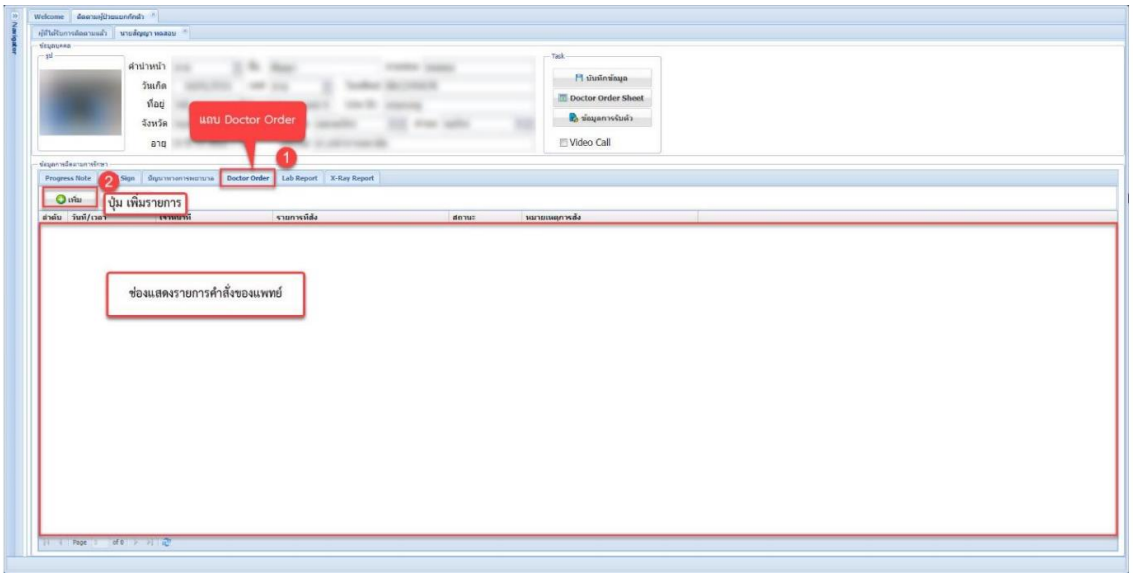




ในหน้าต่างข้อมูลปัญหาทางการพยาบาล ให้ผู้ใช้งานบันทึกข้อมูลปัญหาทางการพยาบาล ระบุวันที่ เวลา ปัญหาทางการพยาบาล เป้าหมาย การวางแผน การประเมินผล กรณีสิ้นสุดปัญหาให้ผู้ใช้งานระบุวันที่ เวลา สิ้นสุด และเลือกช่อง ไม่พบปัญหาแล้ว หรือเรียกใช้งานจากปุ่ม Template โดยสามารถเพิ่มข้อมูลต้นแบบ Template ในแถบ Setting Template ปัญหาทางการพยาบาล ก่อนเรียกใช้งานข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนคลิกปุ่ม บันทึก

4. แถบ Doctor Order

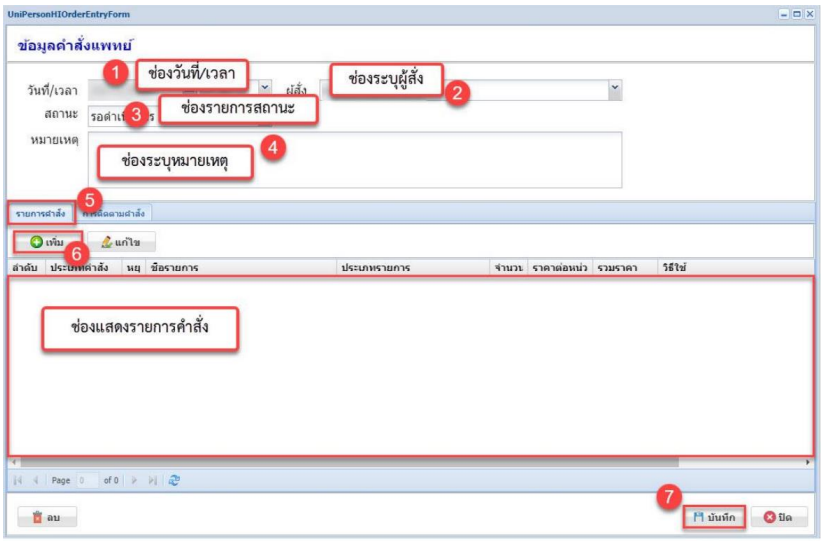
ในแถบ Doctor order มีช่องแสดงรายการคำสั่งแพทย์ ปุ่มเพิ่ม ปุ่มแก้ไขรายการ ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม เพิ่มรายการ ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลคำสั่งแพทย์



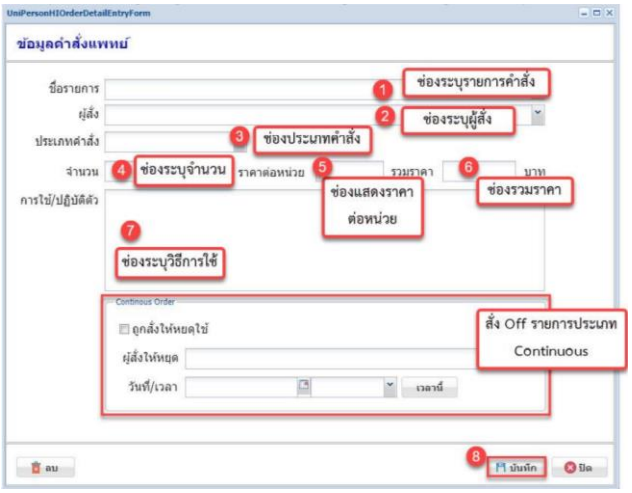
เมื่อเข้าหน้าต่างข้อมูลคำสั่งแพทย์ ให้ระบุข้อมูลเจ้าหน้าที่ติดตาม แถบบันทึกข้อมูลรายการคำสั่ง การติดตามคำสั่ง ปุ่มเพิ่ม แก้ไขรายการ และช่องแสดงรายการคำสั่งแพทย์

4.1 แถบรายการคำสั่ง

ให้ผู้ใช้งานเลือกรายการคำสั่ง คลิกปุ่ม เพิ่ม ระบบจะแสดงหน้าต่างสั่งรายการของแพทย์



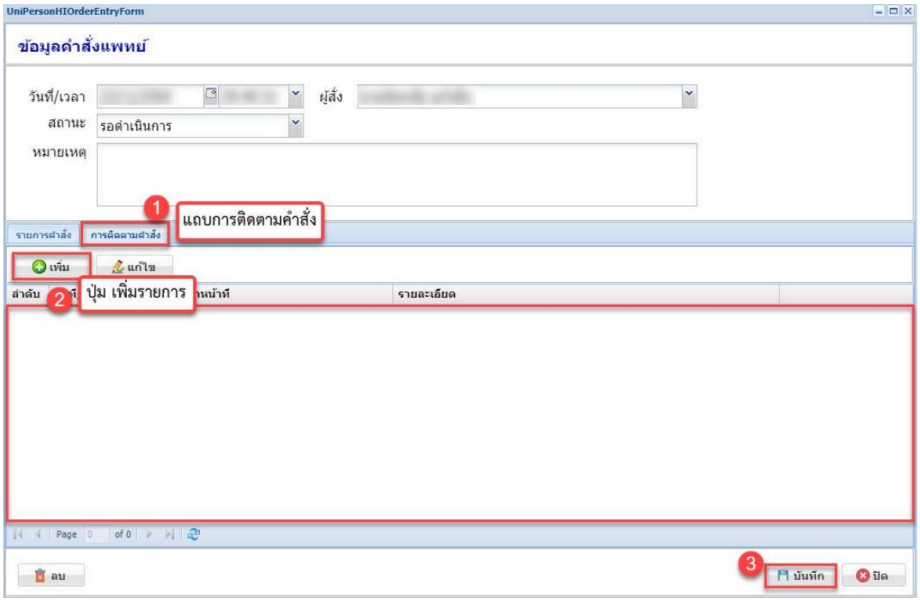
ในหน้าต่างข้อมูลคำสั่งแพทย์ให้ผู้ใช้งานระบุข้อมูล ชื่อรายการ ผู้สั่ง ประเภทคำสั่ง One day, Continuous, STAT จำนวน วิธีการใช้/ปฏิบัติตัว

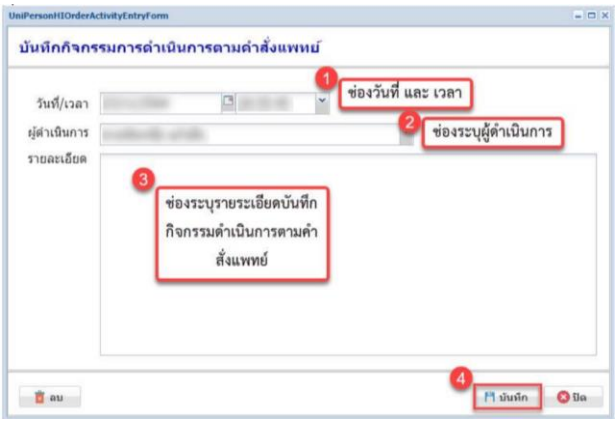


Continuous Order เป็นช่องการบันทึกข้อมูลสั่งหยุดการใช้รายการคำสั่งแพทย์ประเภท Continuous โดยให้ผู้ใช้งานเลือกช่อง ถูกสั่งให้หยุดใช้ ระบุข้อมูลผู้สั่ง วันที่ เวลาหยุดใช้ คลิกปุ่มบันทึกข้อมูลให้ผู้ใช้งานตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนคลิกปุ่ม บันทึก

4.2 แถบการติดตามคำสั่ง

ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม เพิ่ม ระบบจะแสดงหน้าต่างบันทึกกิจกรรมดำเนินการตามคำสั่งแพทย์



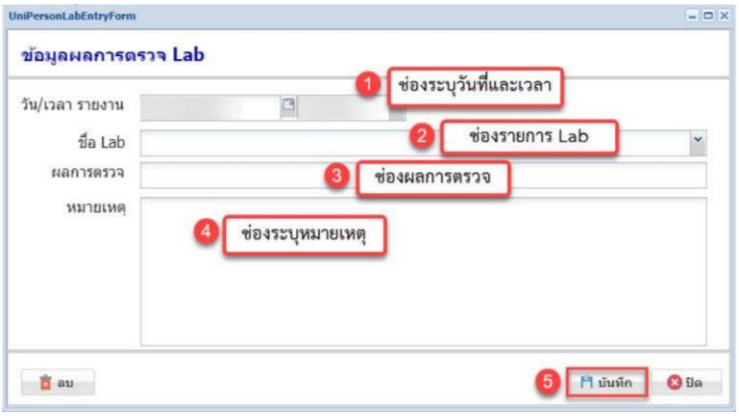


ให้ผู้ใช้งานระบุวันที่ เวลา ชื่อผู้ดำเนินการ รายละเอียดการดำเนินการ และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนคลิกปุ่ม บันทึก

5. แถบ Lab Report

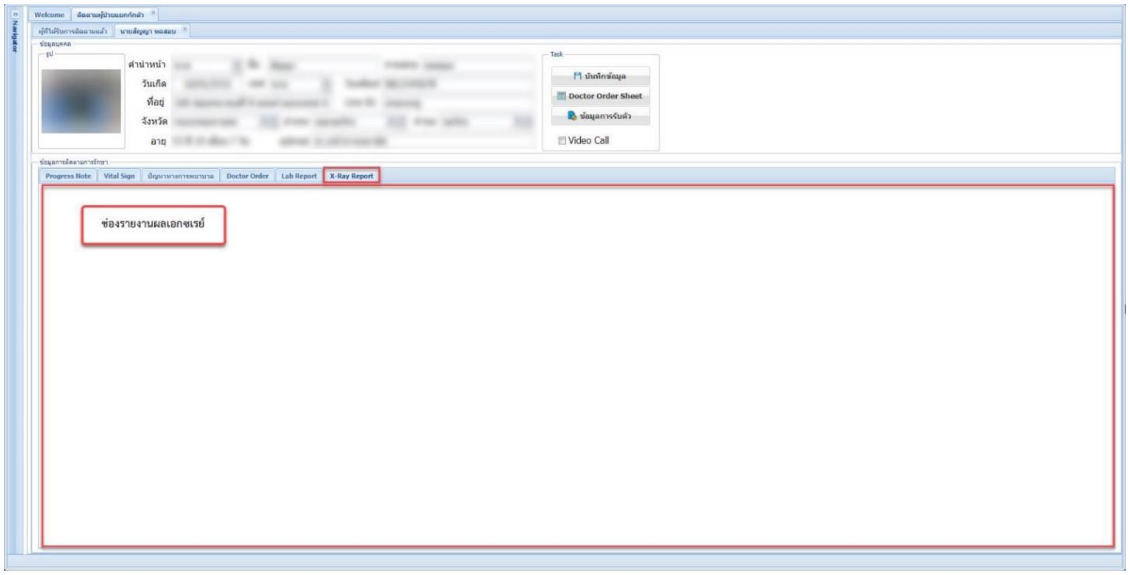
ให้ผู้ใช้งานเลือกแถบ Lab Report คลิกปุ่ม เพิ่ม ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลผลการตรวจ Lab

ให้ผู้ใช้งานระบุวันที่ เวลารายงาน ชื่อรายการ Lab ผลการตรวจ หมายเหตุ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนคลิกปุ่ม บันทึก



6. แถบ X-Ray Report

ให้ผู้ใช้งานสามารถดูผลฟิล์มหรือการรายงานผลได้จากแถบ X-Ray Report

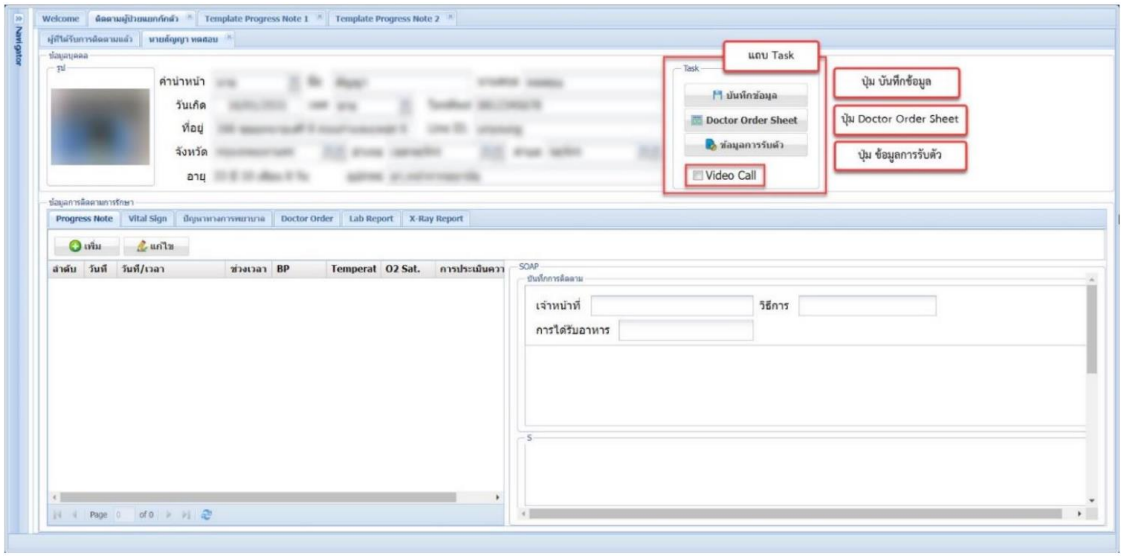


7. แถบ Task

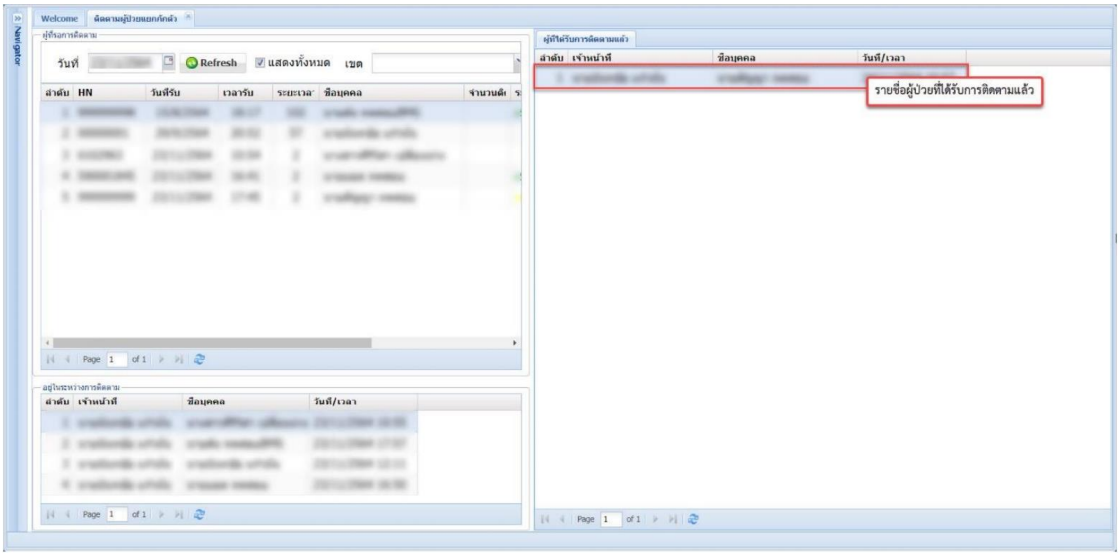
มีปุ่มการใช้งาน 3 ปุ่ม ได้แก่ ปุ่มบันทึกข้อมูล ปุ่ม Doctor Order Sheet และปุ่ม ข้อมูลการรับตัว ถ้าเลือกช่อง Video call ในแถบ Task ระบบจะเพิ่มหน้าต่าง Video call ในหน้าต่างบันทึกติดตามอาการ

7.1 ปุ่ม บันทึกข้อมูล

เมื่อผู้ใช้งานคีย์ข้อมูลครบแล้วต้องการบันทึกข้อมูลทั้งหมดให้คลิกปุ่ม บันทึกข้อมูล ที่แถบ Task ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลและแสดงหน้าจอติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว



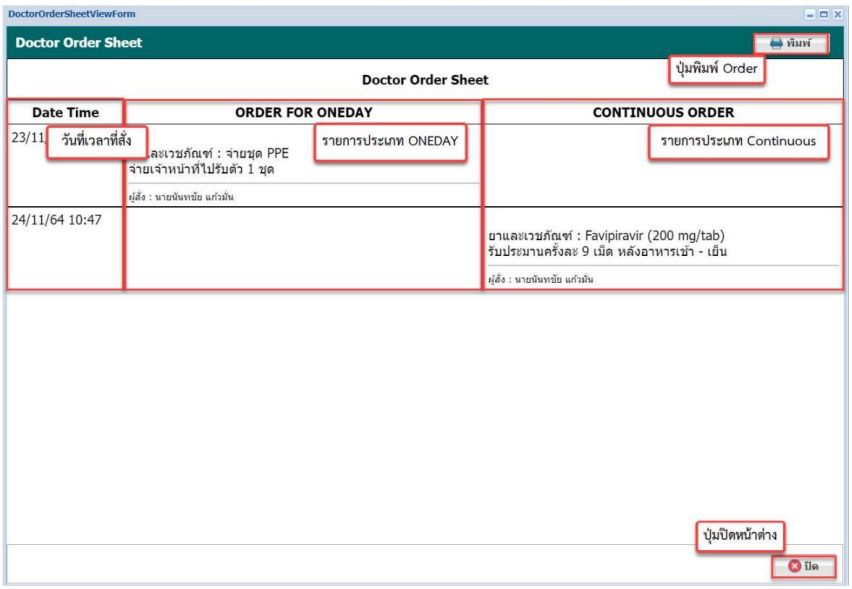
รายชื่อของผู้ป่วยที่ทำการบันทึกข้อมูลการติดตามการแยกกักตัวจะแสดงในช่องผู้ที่ได้รับการติดตามแล้ว

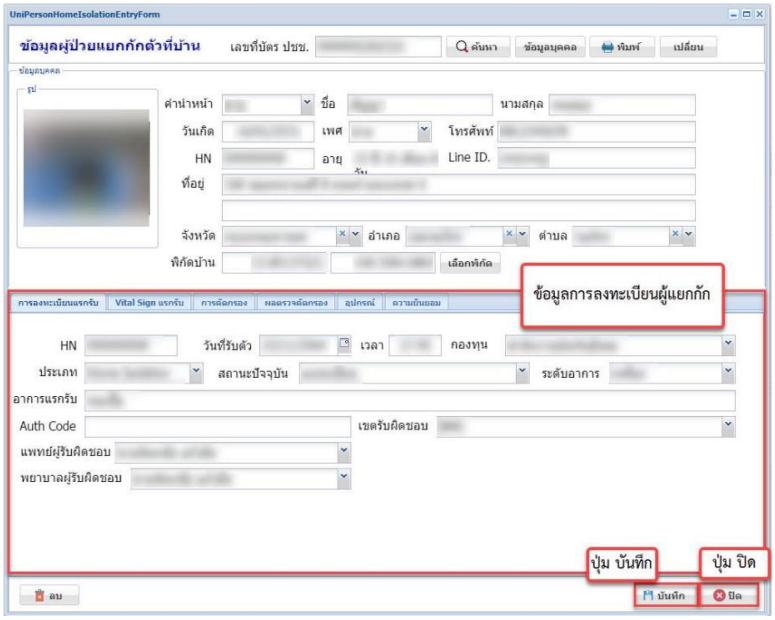


7.2 ปุ่ม Doctor Order Sheet

เมื่อผู้ใช้งานเลือกปุ่ม Doctor Order Sheet ระบบจะแสดงหน้าต่าง Doctor Order Sheet โดยจะแสดงรายการคำสั่งแพทย์ แสดงข้อมูลวันที่เวลาที่สั่ง แยกประเภทรายการเป็น ONEDAY และ Continuous

- ปุ่มพิมพ์ เมื่อผู้ใช้งานต้องการดูข้อมูลการบันทึกของผู้ป่วยทั้งหมด ให้คลิกปุ่ม พิมพ์
- ปุ่มปิด เมื่อผู้ใช้งานต้องการปิดหน้าต่าง Doctor Order Sheet ให้คลิกปุ่ม ปิด





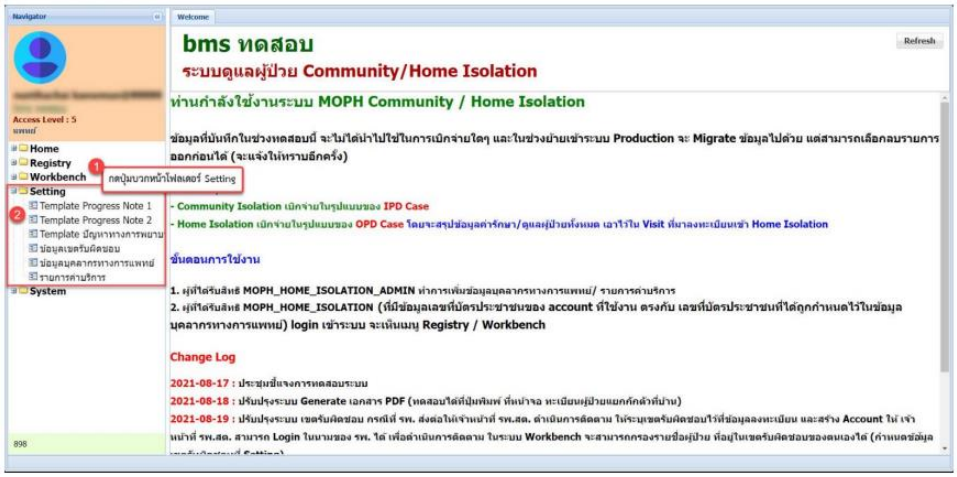
7.3 ปุ่มข้อมูลการรับตัว

เมื่อผู้ใช้งานเลือกปุ่ม ข้อมูลการรับตัว ระบบจะแสดงหน้าต่างทะเบียนการรับตัวผู้กักตัวแยกที่บ้าน โดยมีข้อมูลการซักประวัติ การคัดกรอง ผลการตรวจคัดกรอง อุปกรณ์ และความยินยอมเข้ารับการรักษา

แถบแสดงหน้าจอ Setting

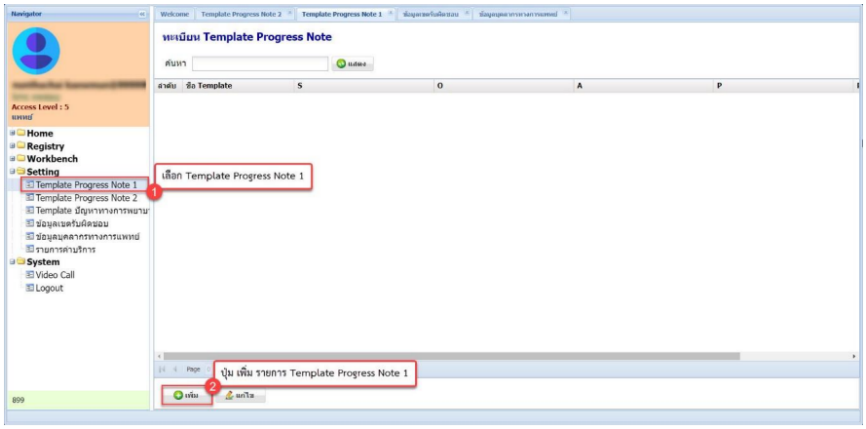
สำหรับการตั้งค่าข้อมูลพื้นฐาน ให้คลิกปุ่มเครื่องหมายบวกหน้าแถบแสดงหน้าจอ Setting โดยมีรายการ ดังนี้

- Template Progress Note 1
- Template Progress Note 2
- Template ปัญหาทางการพยาบาล
- ข้อมูลเขตรับผิดชอบ
- ข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์
- รายการค่าบริการ

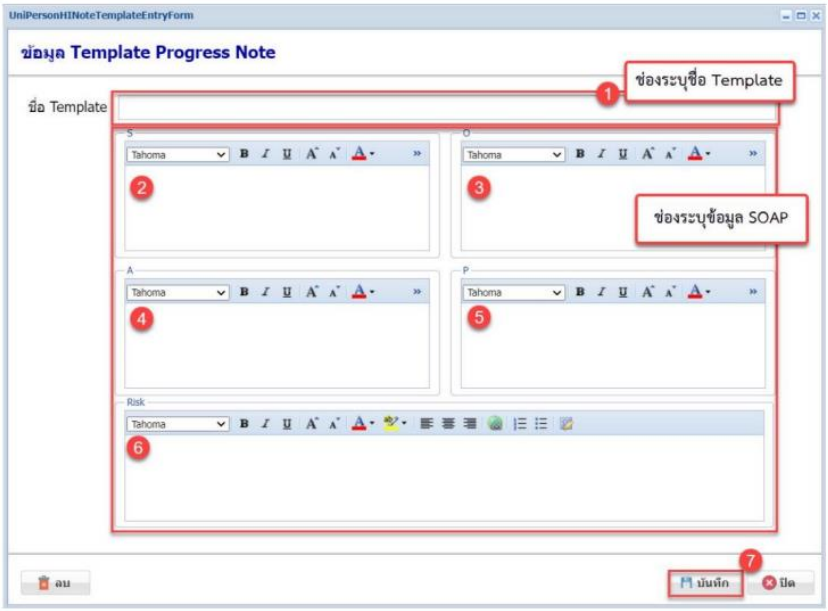


1. แถบ Template Progress Note 1

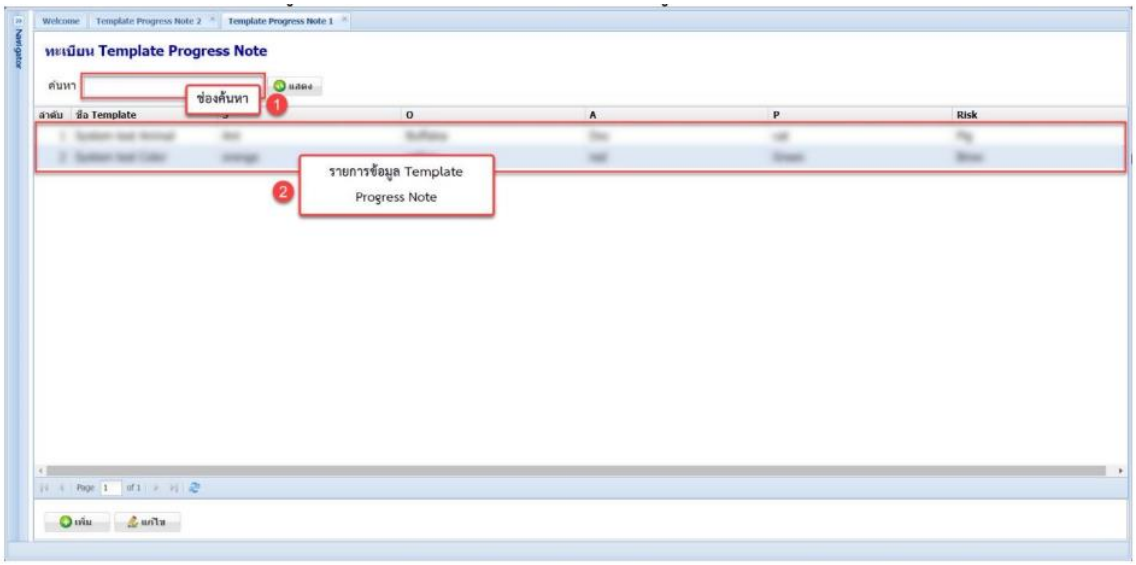
ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม เพิ่ม สำหรับสร้างข้อมูล Template ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูล Template Progress Note (การเรียกใช้งานให้คลิกเครื่องหมายบวกหน้าแถบแสดงหน้าจอ Workbench > Progress Note > เพิ่ม > Note > SOAP Template)



ให้ผู้ใช้งานระบุชื่อและรายละเอียดข้อมูล SOAP Template เป็นข้อมูลตั้งต้น เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเรียกใช้ข้อมูล Template ในแถบแสดงหน้าจอ Workbench ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนคลิกปุ่ม บันทึก

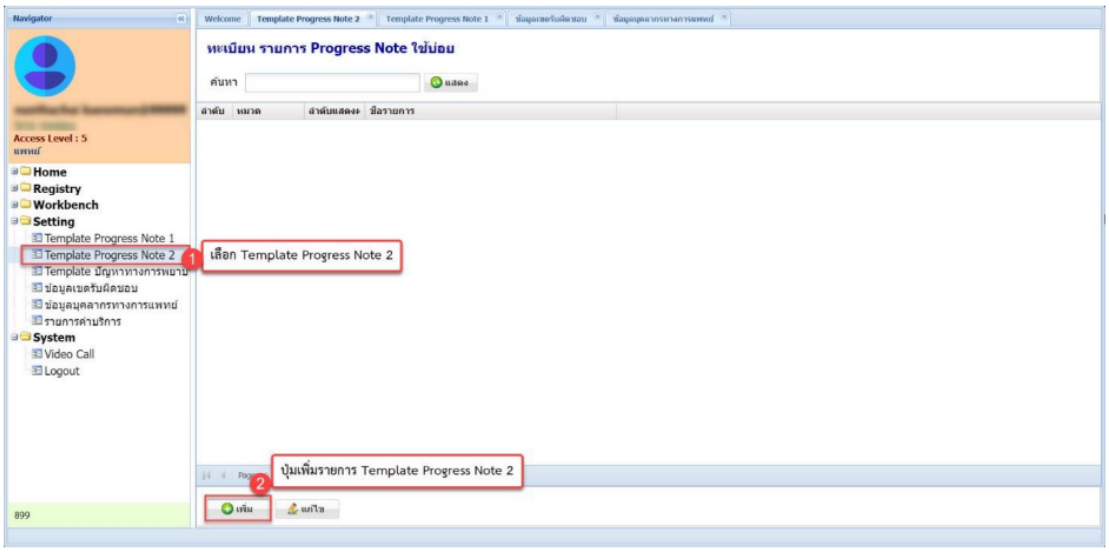


รายการบันทึกข้อมูล SOAP Template > Progress Note Template สำหรับให้ผู้ใช้งานเรียกใช้งานในแถบแสดงหน้าจอ Workbench

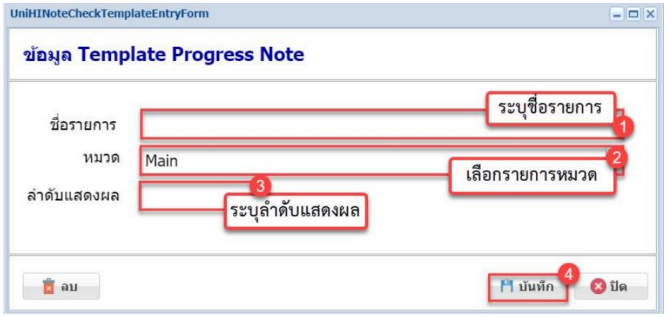


2. แถบ Template Progress Note 2

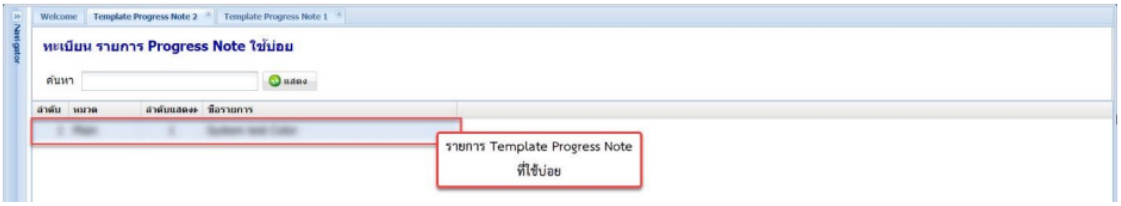
สำหรับทะเบียนรายการ Progress Note ใช้บ่อย ให้ผู้ใช้งานเลือกรายการ Template Progress Note 2 คลิกปุ่ม เพิ่ม สำหรับการสร้างข้อมูลตั้งต้นให้ผู้ใช้งานเรียกใช้งานในปุ่ม Progress Template ในแถบแสดงหน้าจอ Workbench



ให้ผู้ใช้งานระบุชื่อ Template ที่ต้องการใช้บ่อย เลือกรายการหมวด ระบุลำดับแสดงผล และคลิกปุ่ม บันทึก

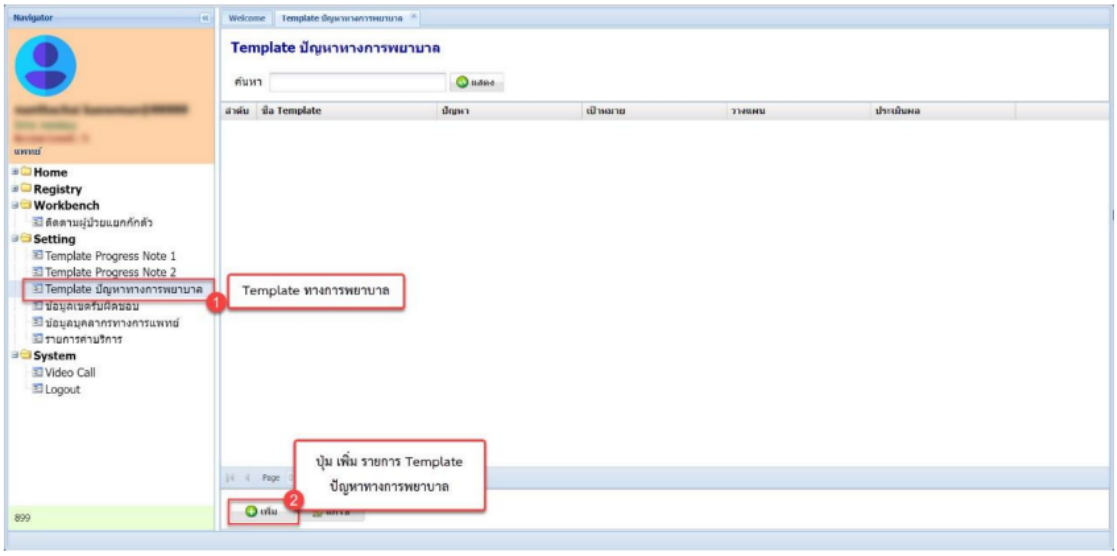


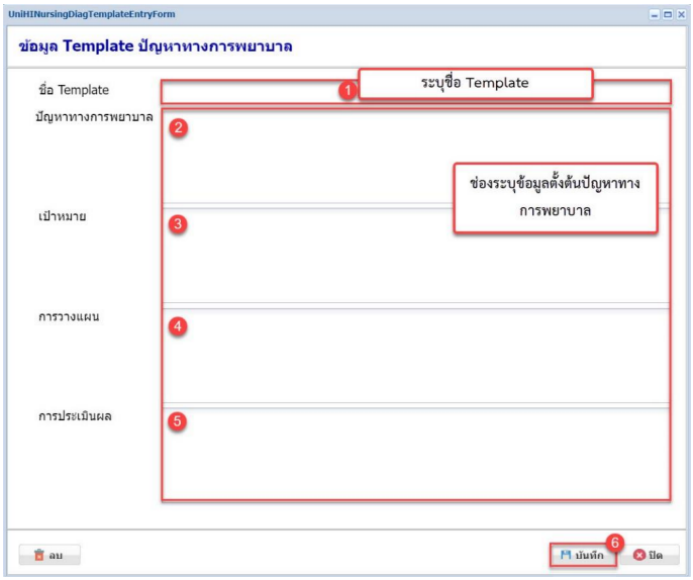
รายการ Template ที่สร้างจะแสดงในหน้าต่างทะเบียนรายการ Progress Note ใช้บ่อย



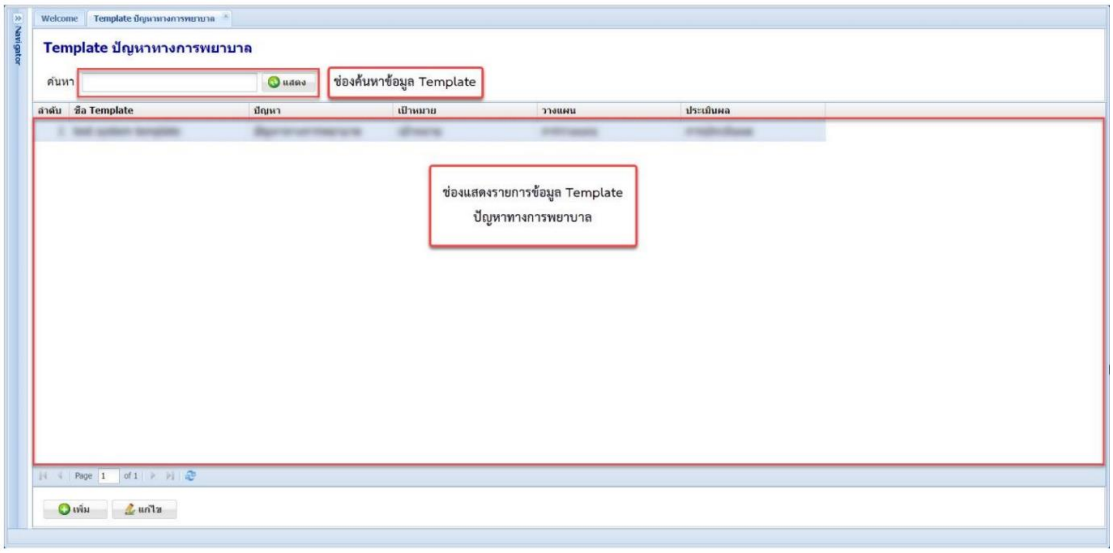
3. แถบ Template ปัญหาทางการพยาบาล

ให้ผู้ใช้งานเลือก Template ปัญหาทางการพยาบาล คลิกปุ่ม เพิ่ม สำหรับการกำหนดข้อมูลตั้งต้น Template ปัญหาทางการพยาบาล ให้ระบุชื่อ Template ระบุข้อมูลตั้งต้นสำหรับเรียกใช้งานในแถบแสดงหน้าจอ Workbench เมื่อกำหนดข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิกปุ่ม บันทึก



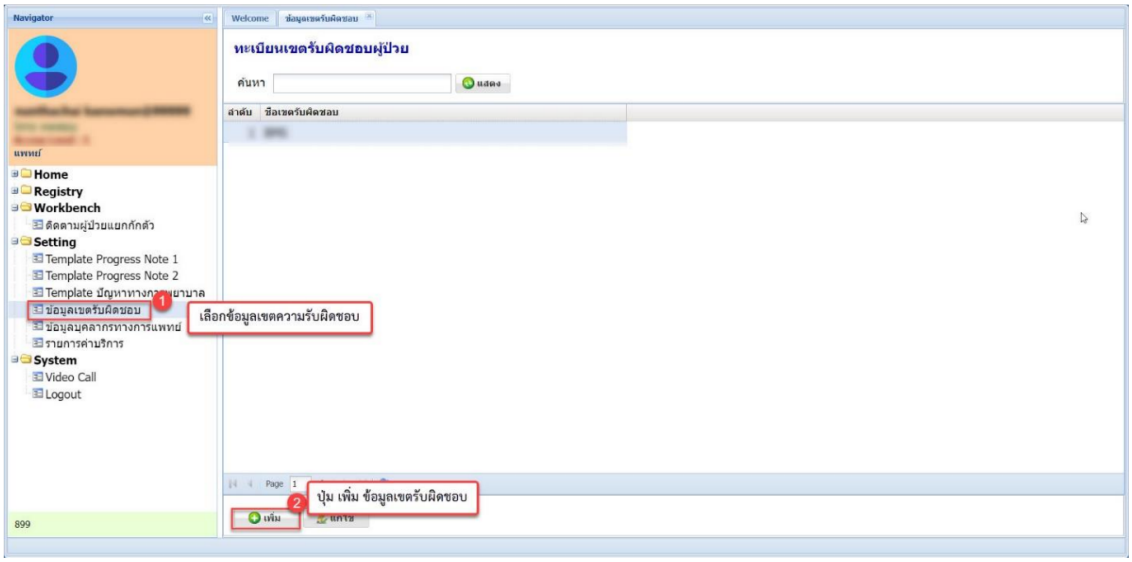


หน้าจอ Template ปัญหาทางการพยาบาล จะแสดงรายการข้อมูลปัญหาทางการพยาบาลที่ผู้ใช้งานเพิ่มข้อมูล และมีช่องค้นหาชื่อ Template ปัญหาทางการพยาบาล



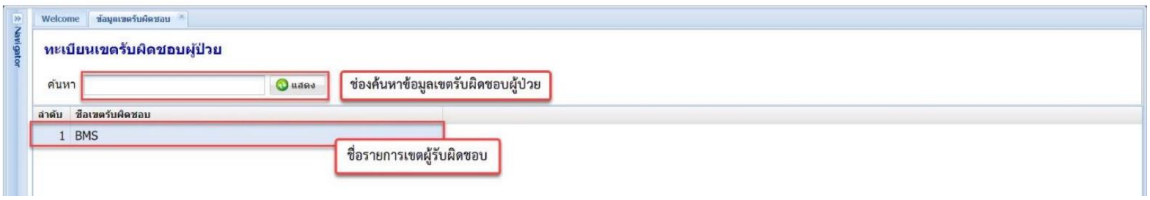
4. แถบข้อมูลเขตรับผิดชอบ

ให้ผู้ใช้งานเลือกข้อมูลเขตรับผิดชอบคลิกปุ่ม เพิ่ม ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลเขตรับผิดชอบ



ให้ผู้ใช้งานระบุเขตรับผิดชอบ และคลิกปุ่ม บันทึก

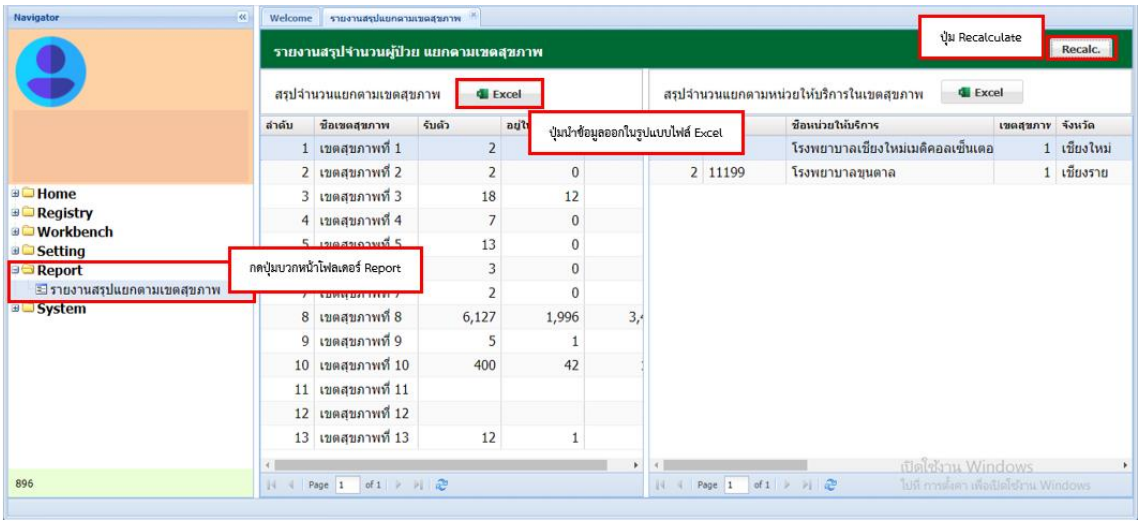
รายการข้อมูลเขตรับผิดชอบจะแสดงในช่องรายการเขตรับผิดชอบ และสามารถค้นหาชื่อรายการเขตรับผิดชอบผู้ป่วยในช่องค้นหา โดยคลิกปุ่ม แสดง



แถบแสดงหน้าจอ Report

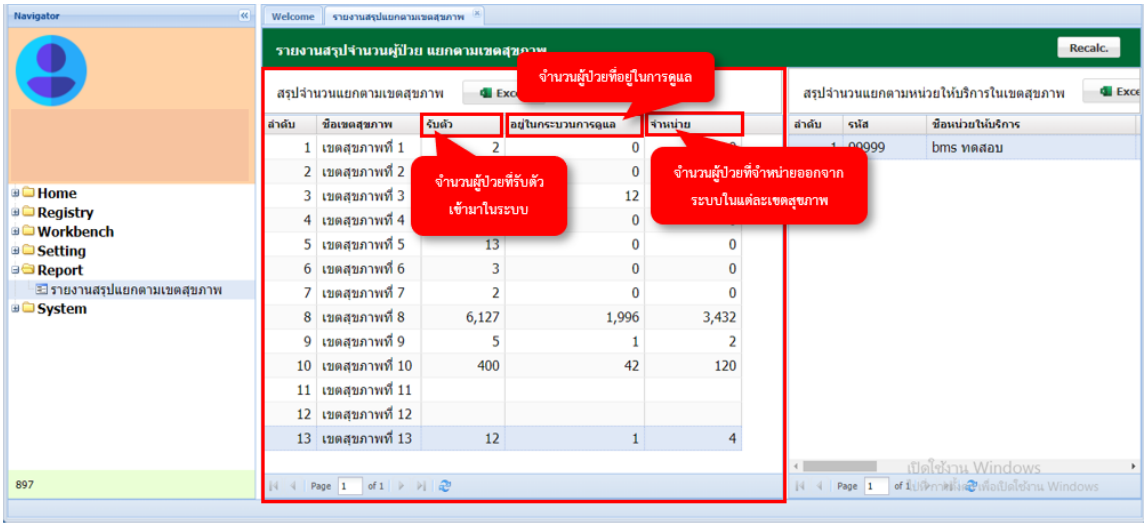
วิธีการใช้งานในแถบ Report ให้คลิกปุ่มเครื่องหมายบวกหน้าแถบแสดงหน้าจอ Report โดยมีรายการ ดังนี้

➢ รายงานสรุปแยกตามเขตสุขภาพ

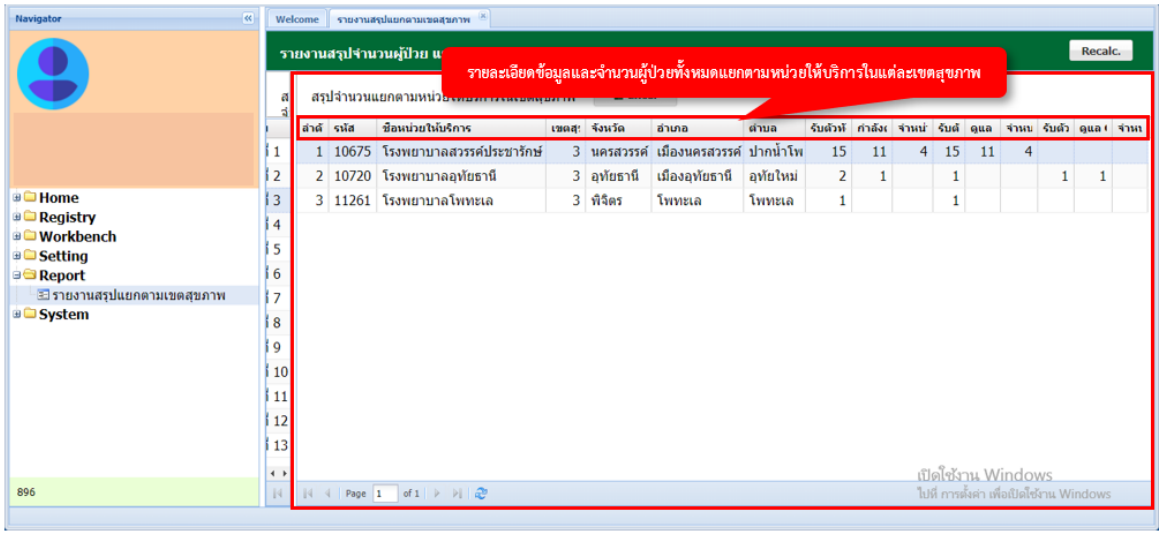


โดยหน้าจอจะแสดงรายงานสรุปจำนวนผู้ป่วยแยกตามเขตสุขภาพ แบ่งเป็น

สรุปจำนวนแยกตามเขตสุขภาพ แสดงจำนวนผู้ป่วยที่รับตัวเข้ามาในระบบ จำนวนผู้ป่วยที่อยู่ในการดูแล และจำนวนผู้ป่วยที่จำหน่ายออกจากระบบในแต่ละเขตสุขภาพ



เมื่อคลิกเลือกเขตสุขภาพที่ต้องการทราบข้อมูลในด้านซ้าย จะแสดงสรุปจำนวนแยกตามหน่วยให้บริการในเขตสุขภาพในด้านขวา โดยเป็นรายละเอียดข้อมูลและจำนวนผู้ป่วยทั้งหมดแยกตามหน่วยให้บริการในแต่ละเขตสุขภาพ ได้แก่ รหัสหน่วยให้บริการ ชื่อหน่วยให้บริการ จังหวัด อำเภอ ตำบล จำนวนผู้ป่วยที่รับตัวทั้งหมด จำนวนผู้ป่วยที่กำลังดูแลทั้งหมด จำนวนผู้ป่วยที่จำหน่ายทั้งหมด จำนวนผู้ป่วยที่รับตัว HI ทั้งหมด จำนวนผู้ป่วยที่ดูแล HI ทั้งหมด จำนวนผู้ป่วยที่จำหน่าย HI ทั้งหมด จำนวนผู้ป่วยที่รับตัว CI ทั้งหมด จำนวนผู้ป่วยที่ดูแล CI ทั้งหมด และจำนวนผู้ป่วยที่จำหน่าย CI ทั้งหมด



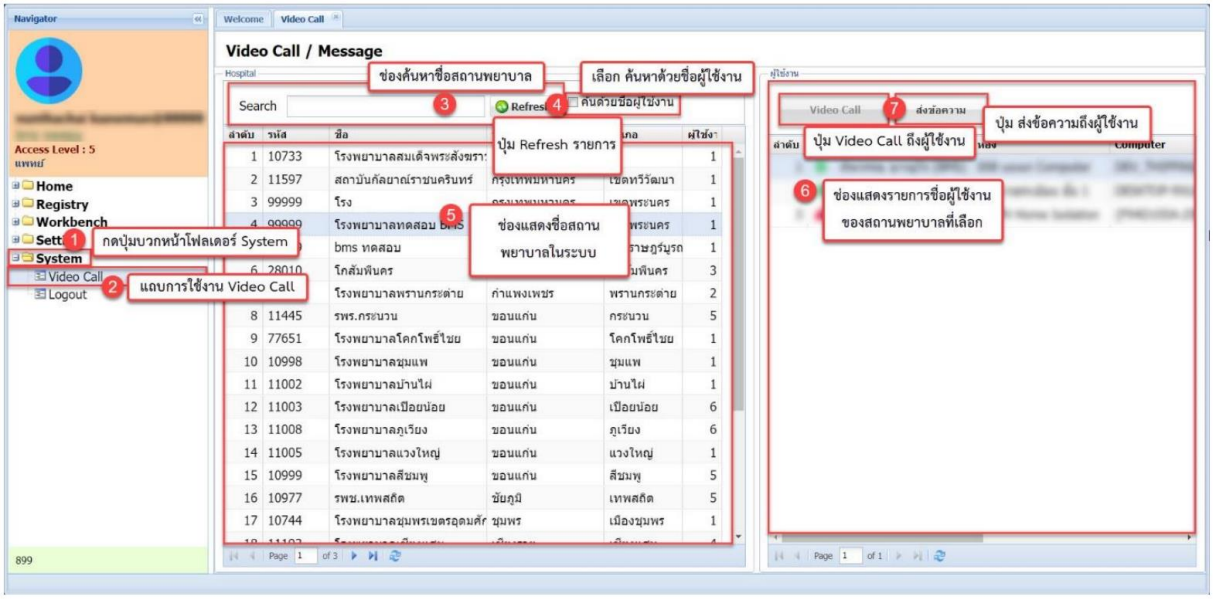
แถบแสดงหน้าจอ System

วิธีการใช้งานในแถบ System ให้คลิกปุ่มเครื่องหมายบวกหน้าแถบแสดงหน้าจอ System โดยมีรายการ ดังนี้

- Video Call
- Logout

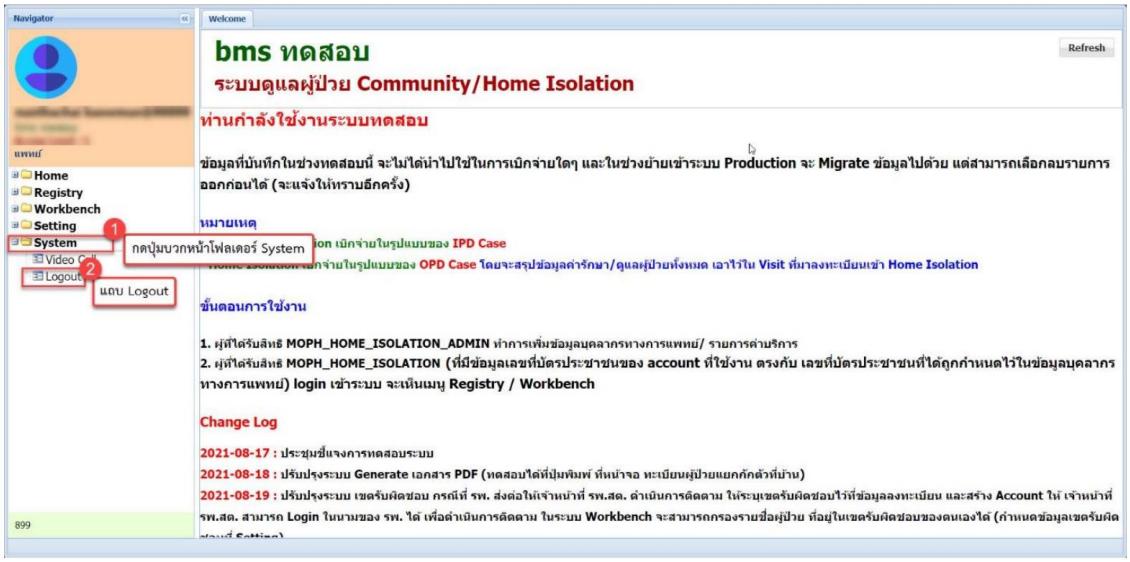
1. แถบ Video Call

- ให้ผู้ใช้งานเลือกแถบ Video Call ระบบจะแสดงหน้าจอ Video call / Message
- ถ้าต้องการค้นหาชื่อสถานพยาบาลที่ต้องการติดต่อ ให้ผู้ใช้งานระบุชื่อสถานพยาบาลหรือคลิกปุ่ม Refresh ระบบจะแสดงชื่อสถานพยาบาลตามที่ผู้ใช้งานค้นหา ชื่อผู้ใช้งานของสถานพยาบาลที่ค้นหาจะแสดงในแถบผู้ใช้งาน
- ถ้าต้องการหาชื่อผู้ใช้งานให้เลือกช่อง ค้นหาข้อมูลผู้ใช้งาน ระบุชื่อผู้ใช้งานและคลิกปุ่ม Refresh รายการชื่อผู้ใช้งานจะแสดงในช่องผู้ใช้งาน สามารถติดต่อโดยการคลิกปุ่ม Video Call หรือ ส่งข้อความหาผู้ใช้งานของสถานพยาบาลที่ต้องการติดต่อ



2. แถบ Logout

ถ้าผู้ใช้งานต้องการออกจากระบบการใช้งาน ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่มบวกหน้าแถบแสดงหน้าจอ System แล้วคลิกปุ่ม Logout Account ของผู้ใช้งานจะออกจากระบบ และระบบจะแสดงหน้าจอ Login อีกครั้ง

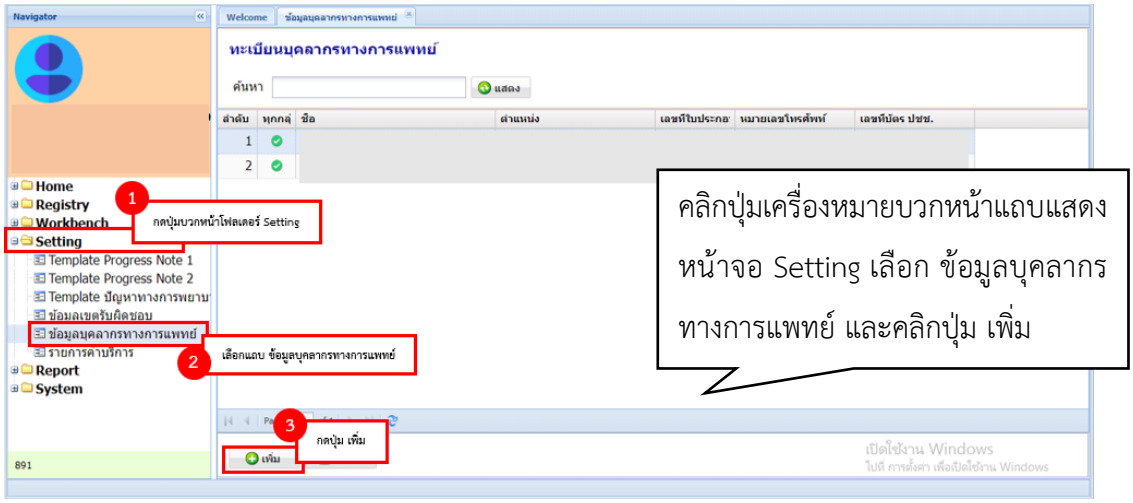


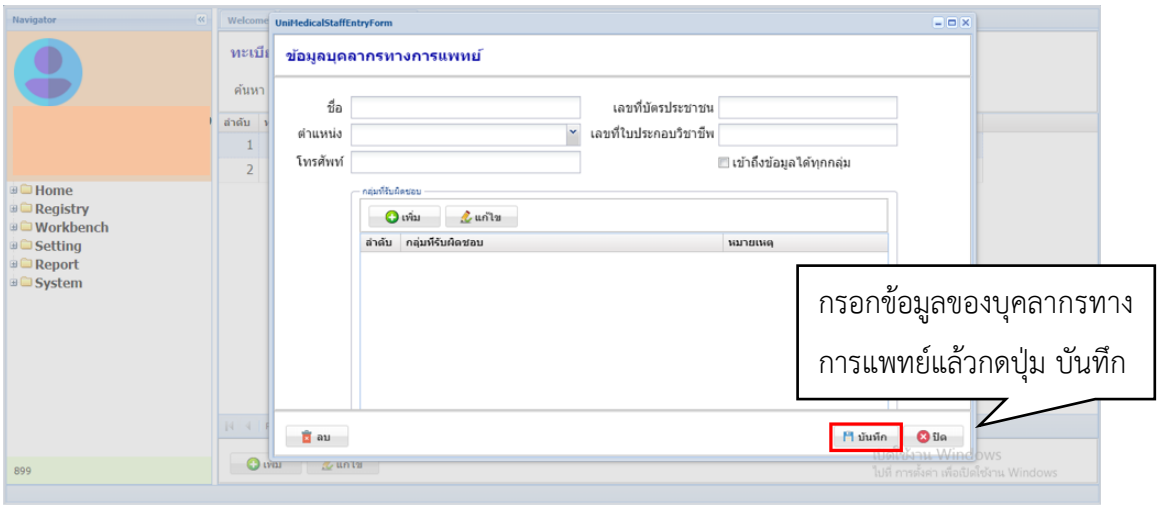
ภาคผนวก

คำถามที่พบบ่อยจากการทดลองใช้ระบบ MOPH-HI ในพื้นที่นำร่อง

1. ทำการเพิ่มสิทธิ์ MOPH_HOME_ISOLATION และ MOPH_HOME_ISOLATION_ADMIN ใน Moph IC Account Center แต่ในระบบไม่แสดงแถบหน้าจอ Registry และ Workbench

ตอบ สำหรับผู้ใช้งานใหม่ แถบแสดงหน้าจอ Registry และ Workbench จะยังไม่ปรากฏ ต้องทำการเพิ่มผู้ใช้งานใหม่ในแถบแสดงหน้าจอ Setting





เมื่อทำการ Login ใหม่อีกครั้ง แถบแสดงหน้าจอ Registry และ Workbench จึงจะปรากฏ

2. เข้าหน้าระบบ MOPH-HI ไม่ได้

ตอบ อาจเกิดจากบางหน่วยงานที่ใช้ระบบ Internet แบบ Load Balance ทำให้ตัว Web Application Session Manager ประมวลผลไม่ได้ ให้ทำการติดต่อเจ้าหน้าที่ที่ดูแลระบบ

3. ขอรหัสเข้าใช้งานระบบ MOPH-HI ได้ที่หน่วยงานใด

ตอบ ขอที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือที่สสจ.

4. ขอคำแนะนำในการเบิก ANC ของรพ.สต. สามารถดำเนินการได้อย่างไร

ตอบ รายละเอียดในกลุ่ม E-claim NHSO

5. หน่วยบริการบันทึกข้อมูลการดูแลคนไข้ HI ในเว็บแล้ว ต้องนำข้อมูลมากรอก claim ใน new E-claim ด้วยใช่หรือไม่

ตอบ ใช่ โดยให้กรอกข้อมูลต่างหากอีกครั้ง

6. ระบบแจ้งเตือน MOPH Alerting นั้น มี API เชื่อมไหม ถ้ามีต้องไปดูตรงไหน หรือมีเอกสารหรือไม่

ตอบ สามารถเข้าไปดูข้อมูลได้ที่

https://docs.google.com/document/d/1Inyhfrte0pECsD8YoForTL2W8B2hOxezf0GpTGEjJr8/edit

การใช้งาน Endpoint : /api/SendMessageTarget

เป็น endpoint ที่ใช้ในการส่งข้อความแจ้งเตือนไปยังกลุ่มเป้าหมาย
โดยรายการกลุ่มเป้าหมายที่จะส่งเข้าต้องมีอยู่ใน White List ของ MOPH IC
การส่งจะต้องระบุ

message_ref_code : เป็นรหัสอ้างอิงในการส่ง หากส่ง ref_code เดิมเข้ามาระบบจะนำไป update รายการเดิม หากเป็น ref_code ที่ไม่เคยส่งมาก่อนระบบจะนำไปสร้างหัวข้อใหม่
message_title : เป็นหัวเรื่องของข้อความ โดยจะแสดงไว้ที่ด้านบนสุดของข้อความที่แสดงในหมอพร้อม app / line
message_content_html : เป็นข้อความรูปแบบ html ที่จะแสดงในหมอพร้อม App (เนื่องจากข้อจำกัดในการแสดงผล หมอพร้อม Line จะแสดงได้เฉพาะข้อความที่เป็น text โดยระบบจะแปลงจาก HTML ให้เป็น text แล้วส่งเข้าหมอพร้อม line ให้อัตโนมัติ)
message_confirm_url : เป็น URL ที่ต้องการให้ระบบหมอพร้อมเรียกกลับด้วย method GET โดยจะเรียกกลับตอนที่ผู้ได้รับเปิดอ่านข้อความ (หมอพร้อม App) หรือกดยืนยัน (ผ่านหมอพร้อม Line)
target : เป็น array ของรหัสบัตรประชาชนของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการจะส่งข้อความไปหา

โดยการส่งจะใช้ method Post
และจะต้องส่ง jwt เข้ามาในส่วนของ Authorization header ด้วย

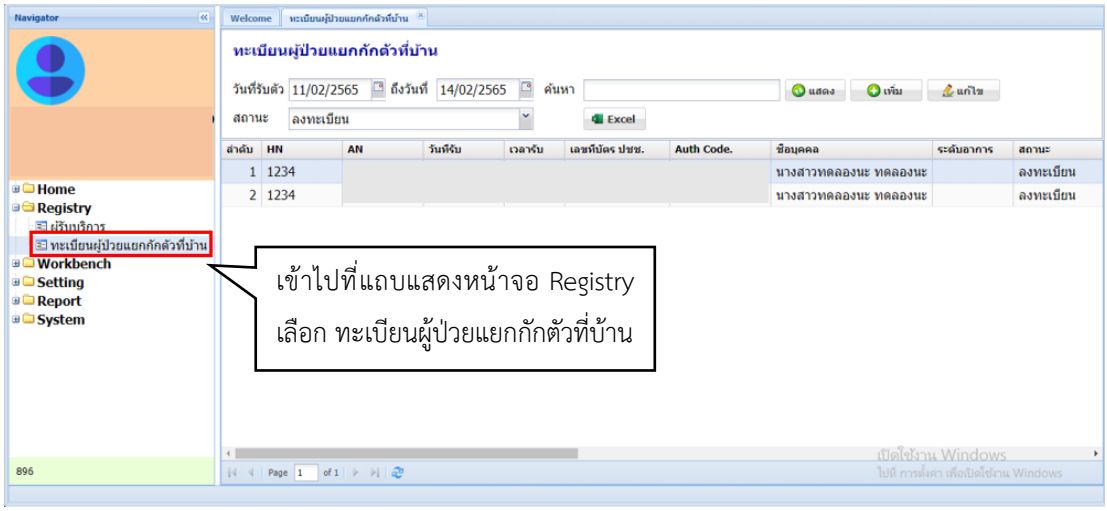
รูปแบบของ url จะเป็นดังนี้

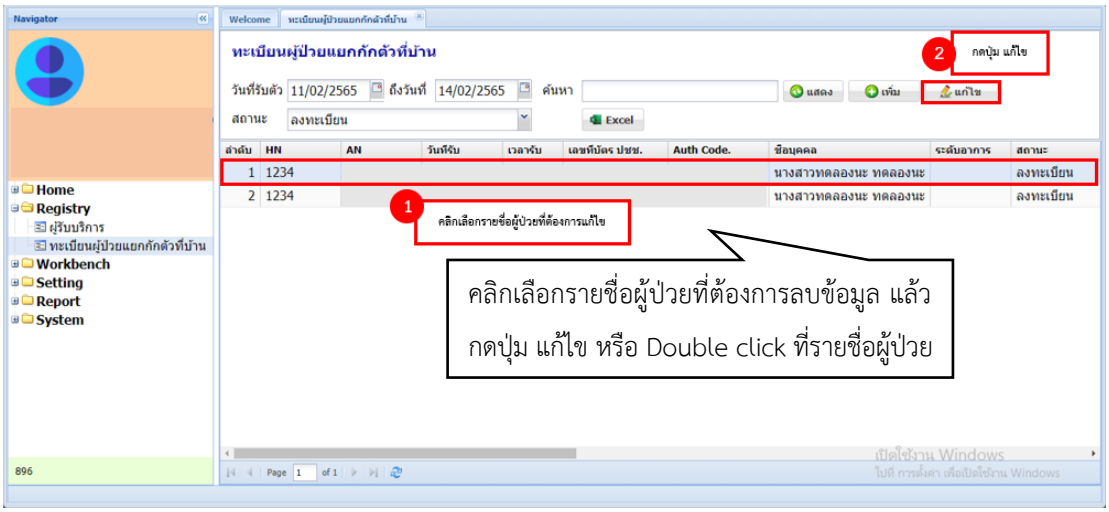
https://cvp1.moph.go.th/api/SendMessageTarget

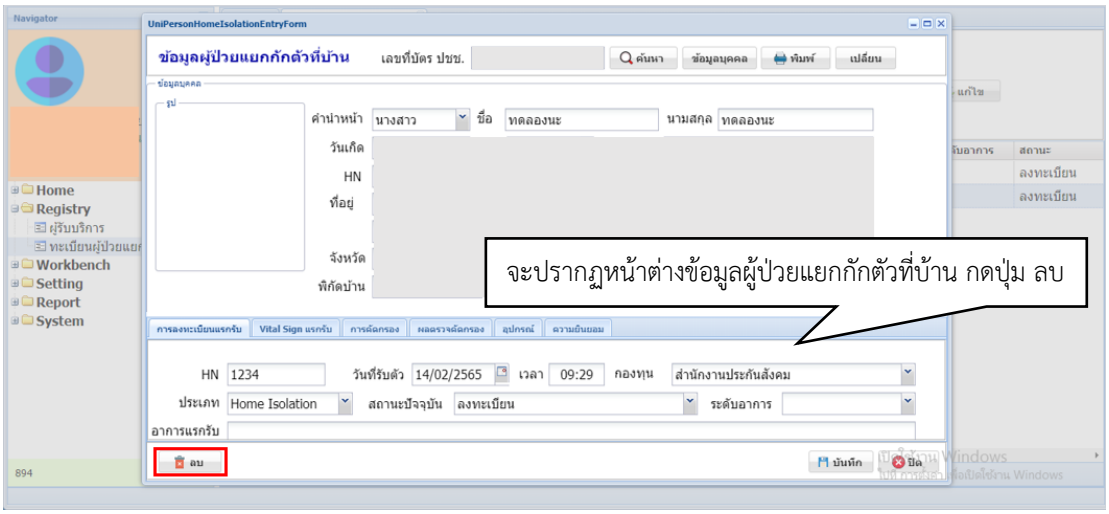
7. ลงทะเบียนติดตามผู้ป่วยคนเดียวซ้ำ 2 ครั้ง ทำให้รายงานจำนวนผู้ป่วยที่กำลังดูแลเกิน แก้ไขอย่างไร

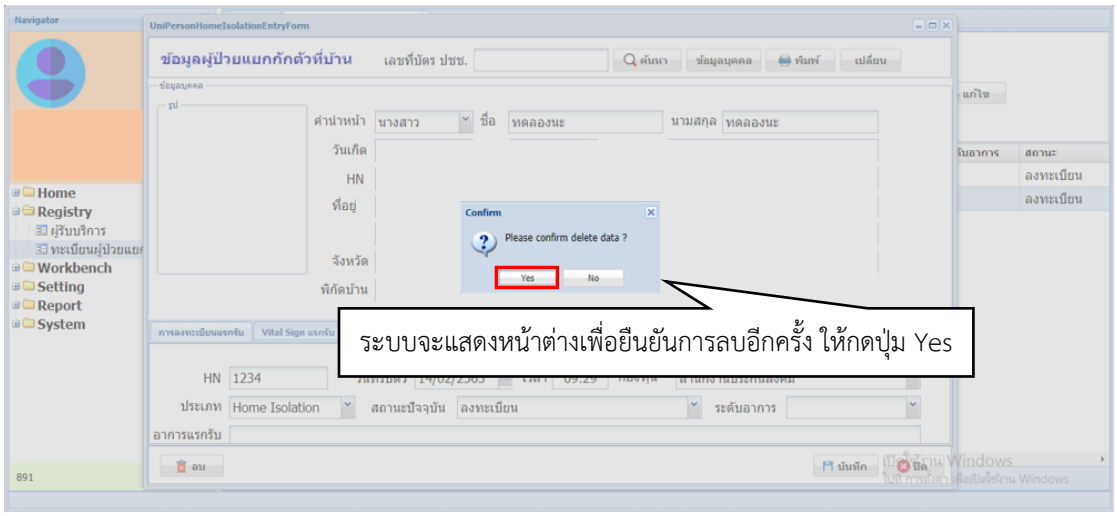
ตอบ

<u>กรณีที่ 1</u> รายชื่อผู้ป่วยขึ้นซ้ำในหน้าทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน

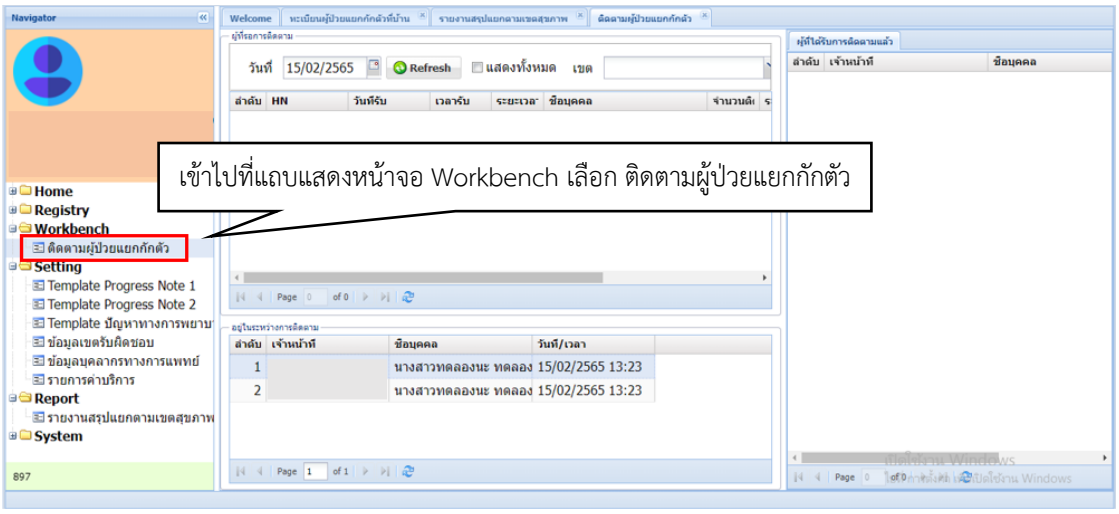

Navigator
Welcome
ทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน
วันที่รับตัว 11/02/2565 ถึงวันที่ 14/02/2565 ค้นหา
แสดง
เพิ่ม
แก้ไข
สถานะ ลงทะเบียน
Excel
ลำดับ HN AN วันที่รับ เวลารับ เลขที่บัตร ปชช. Auth Code. ชื่อบุคคล ระดับอาการ สถานะ
1 1234 นางสาวทดลองนะ ทดลองนะ ลงทะเบียน
2 1234 นางสาวทดลองนะ ทดลองนะ ลงทะเบียน
Home
Registry
ผู้รับบริการ
ทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน
Workbench
Setting
Report
System
เข้าไปที่แถบแสดงหน้าจอ Registry
เลือก ทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน
896

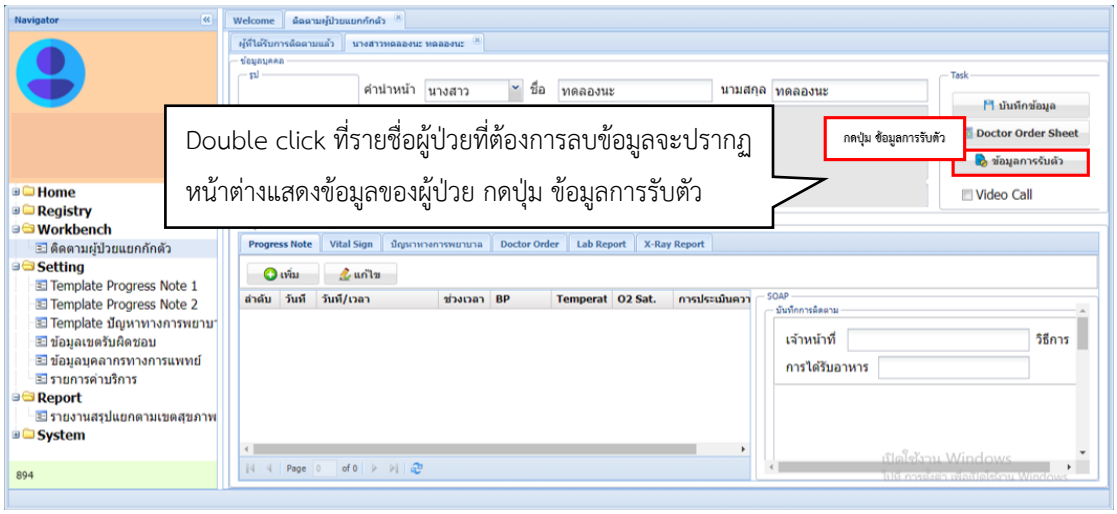

Navigator
Welcome
ทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน
2 กดปุ่ม แก้ไข
วันที่รับตัว 11/02/2565 ถึงวันที่ 14/02/2565 ค้นหา
แสดง
เพิ่ม
แก้ไข
สถานะ ลงทะเบียน
Excel
ลำดับ HN AN วันที่รับ เวลารับ เลขที่บัตร ปชช. Auth Code. ชื่อบุคคล ระดับอาการ สถานะ
1 1234 นางสาวทดลองนะ ทดลองนะ ลงทะเบียน
2 1234 นางสาวทดลองนะ ทดลองนะ ลงทะเบียน
1 คลิกเลือกรายชื่อผู้ป่วยที่ต้องการแก้ไข
Home
Registry
ผู้รับบริการ
ทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน
Workbench
Setting
Report
System
คลิกเลือกรายชื่อผู้ป่วยที่ต้องการลบข้อมูล แล้ว
กดปุ่ม แก้ไข หรือ Double click ที่รายชื่อผู้ป่วย
896

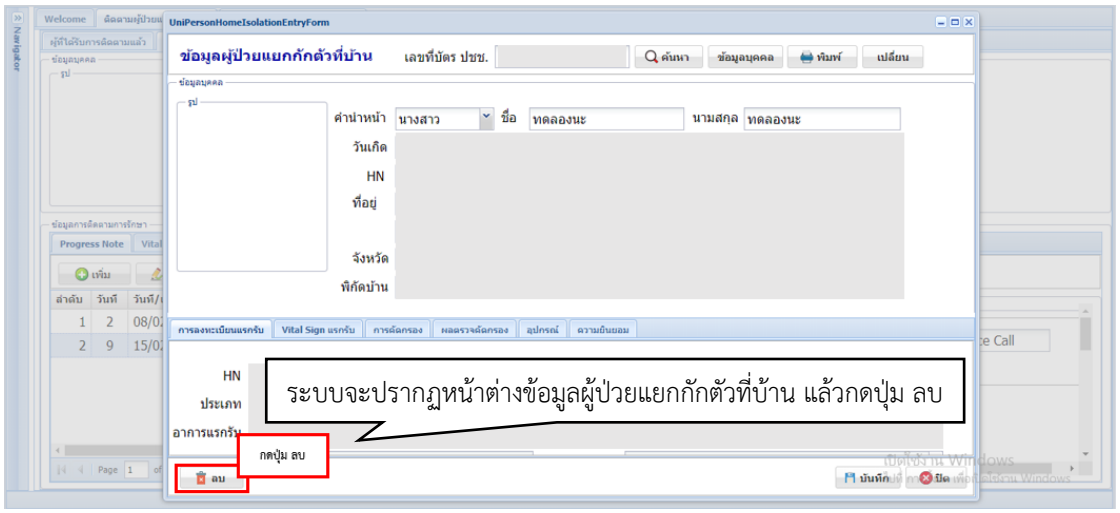

Navigator
UniPersonHomeIsolationEntryForm
ข้อมูลผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน
เลขที่บัตร ปชช.
ค้นหา
ข้อมูลบุคคล
พิมพ์
เปลี่ยน
คำนำหน้า นางสาว ชื่อ ทดลองนะ นามสกุล ทดลองนะ
วันเกิด
HN
ที่อยู่
จังหวัด
พิกัดบ้าน
จะปรากฏหน้าต่างข้อมูลผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน กดปุ่ม ลบ
HN 1234 วันที่รับตัว 14/02/2565 เวลา 09:29 กองทุน สำนักงานประกันสังคม
ประเภท Home Isolation สถานะปัจจุบัน ลงทะเบียน ระดับอาการ
อาการแรกรับ
ลบ
บันทึก
ปิด
Home
Registry
Workbench
Setting
Report
System
894

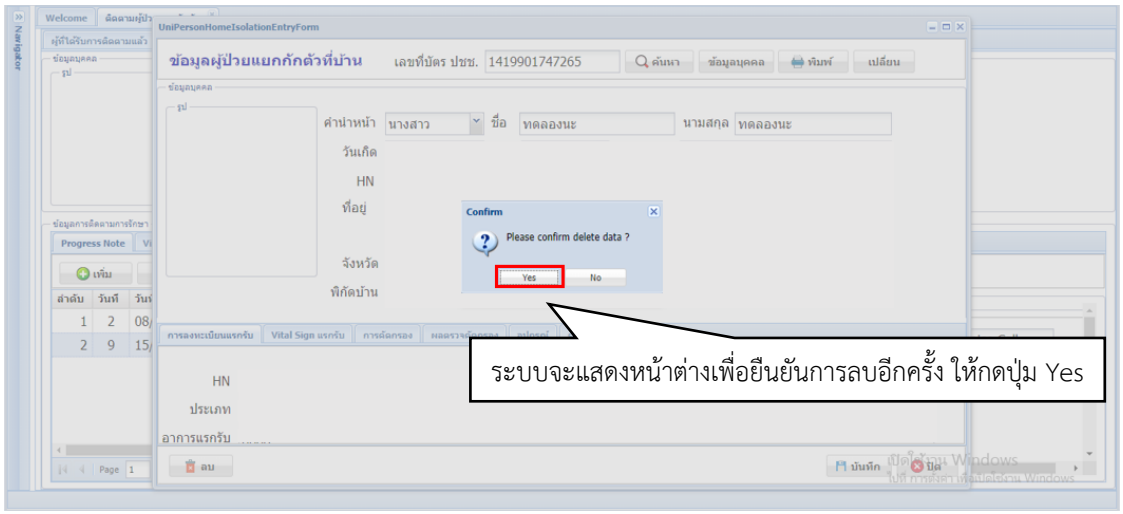


<u>กรณีที่ 2</u> รายชื่อผู้ป่วยขึ้นซ้ำในหน้าติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว









8. หน้างานกังวลเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน MOPH-HI จากสปสช. ที่มีการลงข้อมูลซ้ำซ้อนและต้องลงข้อมูลหลายแห่งทั้งสถานพยาบาล หน้าเว็บไซต์ และระบบ E-claim

ตอบ กำลังอยู่ในกระบวนการเชื่อม API เพื่อส่งออกข้อมูลการบริการจาก MOPH-HI เข้าสู่ระบบ E-claim ของสปสช.

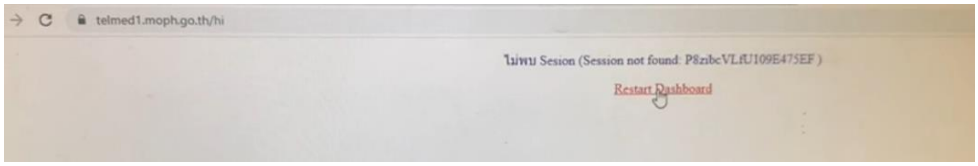
9. กรณีข้อมูลผู้ป่วยเป็นประเภท CI/Community Isolation แล้วระบบให้ระบุเลข AN แต่เนื่องจากไม่ได้ Admit จึงไม่มีเลข AN ต้องระบุเลขอะไร

ตอบ ไม่จำเป็นต้องลงเลข AN ก็ได้

10. ลงทะเบียนผู้ป่วยไม่ได้สาเหตุเกิดจากอะไร

ตอบ ในตารางเก็บข้อมูลผู้ป่วยที่ถูกขึ้นทะเบียนของหน่วยงานซึ่งมี Unique index ที่เป็น hospital code + hn ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบให้ทำการปรับให้ไม่เป็น Unique (แต่มี Unique index ที่เป็น hospital code + cid อยู่แล้ว)

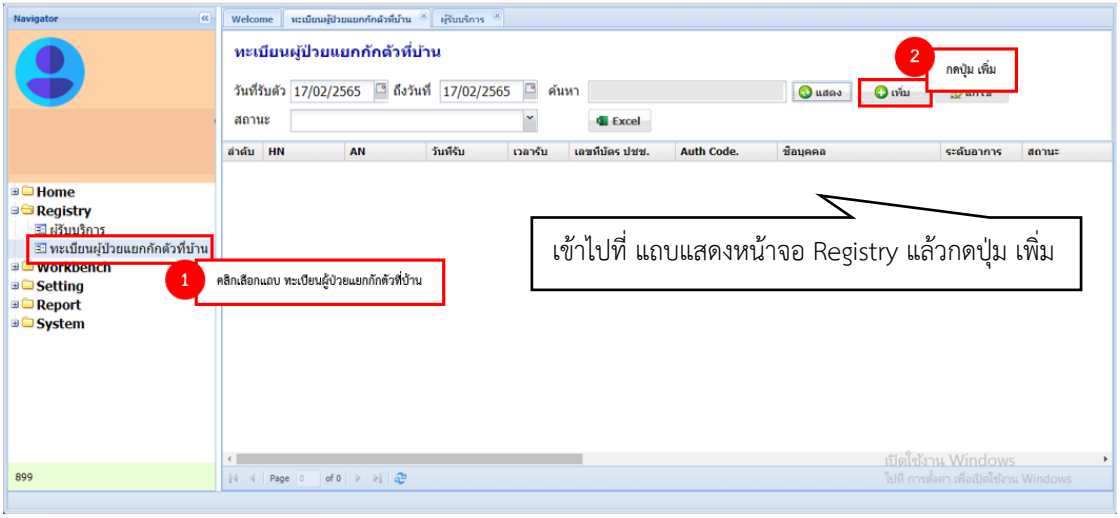
11. เข้าสู่ระบบ MOPH HOME Isolation ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ https://telmed1.moph.go.th/hi ไม่ได้

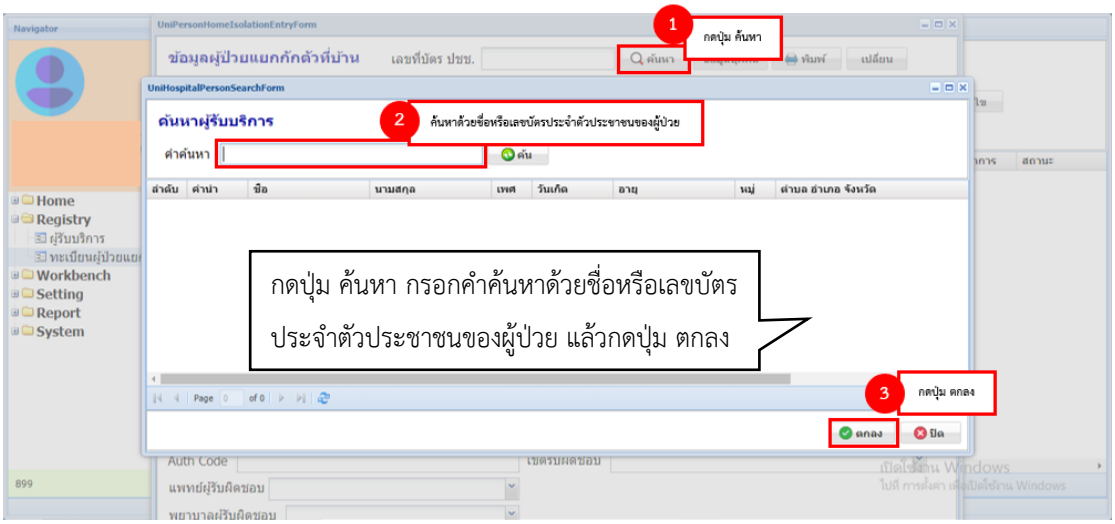


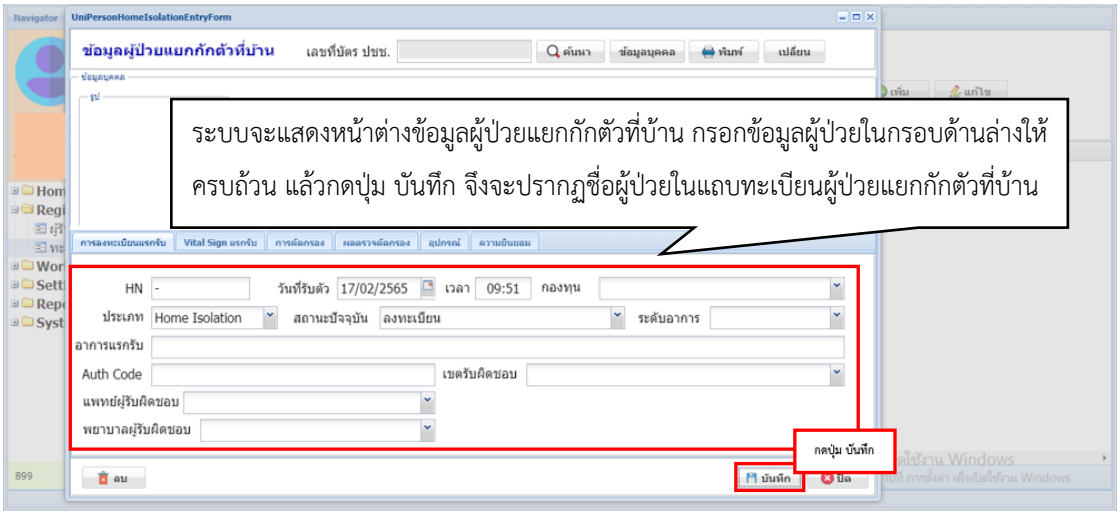
ตอบ อาจเกิดจากการใช้ Internet ผ่านระบบ IP ที่ Load balance หากยังแก้ไม่ได้ให้เข้าสู่ระบบด้วย URL https://telmed1.moph.go.th/hi2

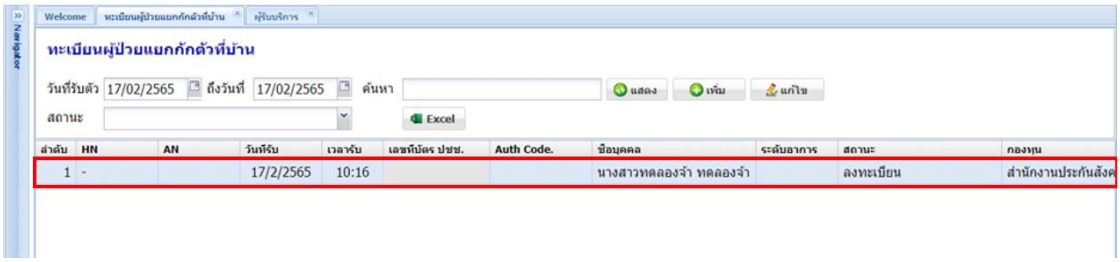
12. ลงทะเบียนผู้ป่วยใหม่ในหน้าผู้รับบริการแล้ว แต่ข้อมูลไม่ขึ้นในหน้าทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน

ตอบ ต้องทำการเพิ่มข้อมูลผู้ป่วยในหน้าทะเบียนผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน



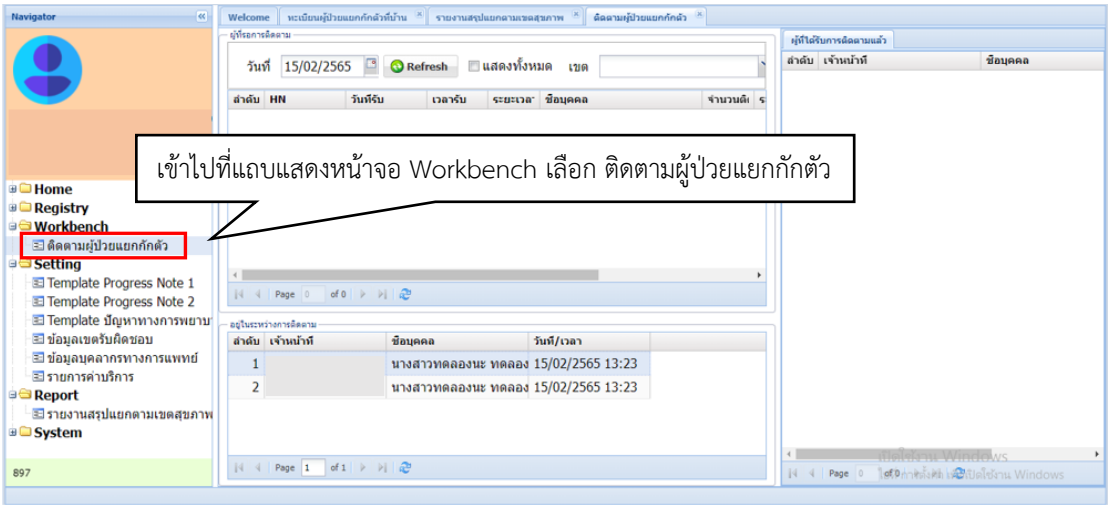


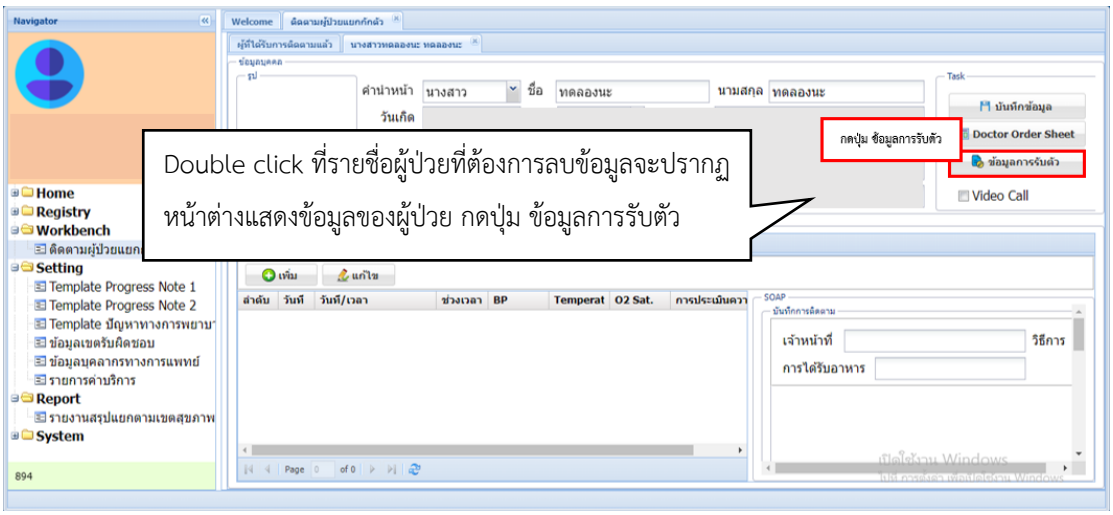


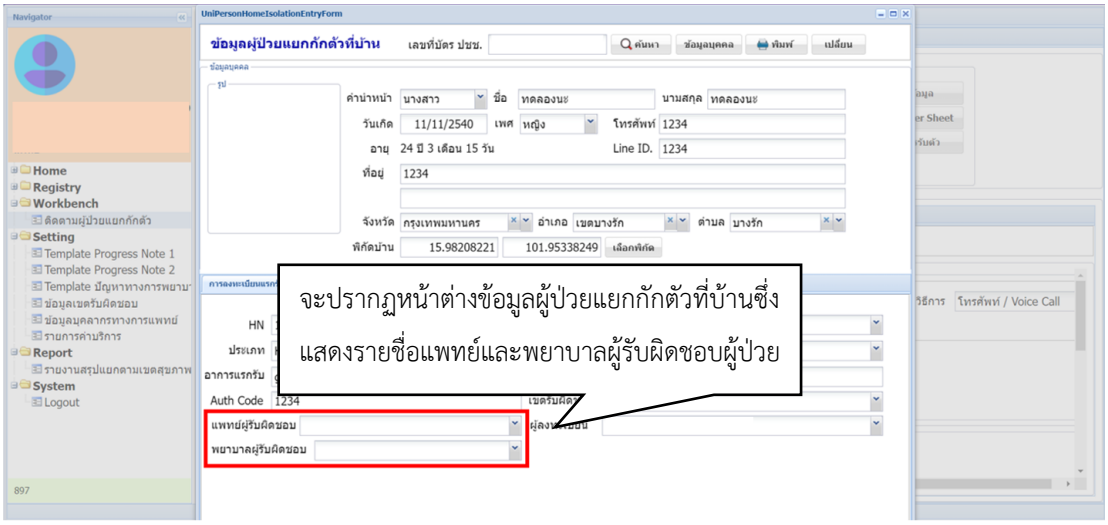


13. เจ้าหน้าที่สามารถดูชื่อแพทย์ผู้รับผิดชอบได้หรือไม่ อย่างไร

ตอบ ได้ โดยสามารถทำได้ ดังนี้


เข้าไปที่แถบแสดงหน้าจอ Workbench เลือก ติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว
Navigator
Home
Registry
Workbench
ติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว
Setting
Template Progress Note 1
Template Progress Note 2
Template ปัญหาทางการพยาบา
ข้อมูลเขตรับผิดชอบ
ข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์
รายการค่าบริการ
Report
รายงานสรุปแยกตามเขตสุขภาพ
System
Welcome
วันที่ 15/02/2565
Refresh
แสดงทั้งหมด
เขต
ลำดับ HN วันที่รับ เวลารับ ระยะเวลา ชื่อบุคคล
ลำดับ เจ้าหน้าที่ ชื่อบุคคล วันที่/เวลา
1 นางสาวทดลองนะ ทดลอง 15/02/2565 13:23
2 นางสาวทดลองนะ ทดลอง 15/02/2565 13:23
ลำดับ เจ้าหน้าที่ ชื่อบุคคล


Double click ที่รายชื่อผู้ป่วยที่ต้องการลบข้อมูลจะปรากฏ
หน้าต่างแสดงข้อมูลของผู้ป่วย กดปุ่ม ข้อมูลการรับตัว
กดปุ่ม ข้อมูลการรับตัว
Navigator
Home
Registry
Workbench
Setting
Template Progress Note 1
Template Progress Note 2
Template ปัญหาทางการพยาบา
ข้อมูลเขตรับผิดชอบ
ข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์
รายการค่าบริการ
Report
รายงานสรุปแยกตามเขตสุขภาพ
System
Welcome
ผู้ที่ได้รับการติดตามแล้ว
นางสาวทดลองนะ ทดลองนะ
คำนำหน้า นางสาว
ชื่อ ทดลองนะ
นามสกุล ทดลองนะ
วันเกิด
Task
บันทึกข้อมูล
Doctor Order Sheet
ข้อมูลการรับตัว
Video Call
เพิ่ม
แก้ไข
ลำดับ วันที่ วันที่/เวลา ช่วงเวลา BP Temperat O2 Sat.
SOAP
เจ้าหน้าที่
วิธีการ
การได้รับอาหาร

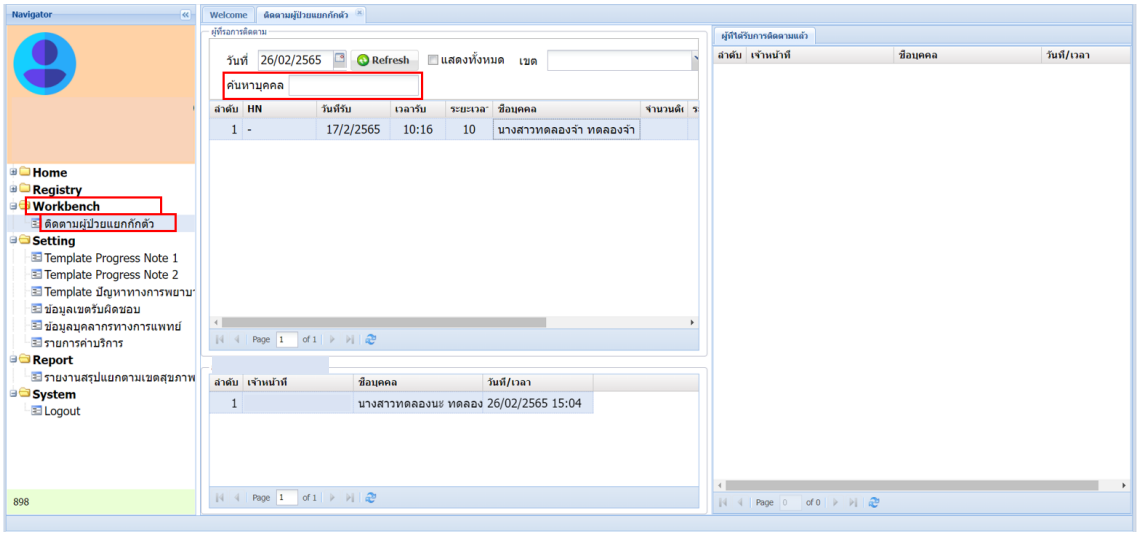

จะปรากฏหน้าต่างข้อมูลผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้านซึ่ง
แสดงรายชื่อแพทย์และพยาบาลผู้รับผิดชอบผู้ป่วย
UniPersonHomeIsolationEntryForm
ข้อมูลผู้ป่วยแยกกักตัวที่บ้าน
เลขที่บัตร ปชช.
ค้นหา
ข้อมูลบุคคล
พิมพ์
เปลี่ยน
คำนำหน้า นางสาว
ชื่อ ทดลองนะ
นามสกุล ทดลองนะ
วันเกิด 11/11/2540
เพศ หญิง
โทรศัพท์ 1234
อายุ 24 ปี 3 เดือน 15 วัน
Line ID. 1234
ที่อยู่ 1234
จังหวัด กรุงเทพมหานคร
อำเภอ เขตบางรัก
ตำบล บางรัก
พิกัดบ้าน 15.98208221 101.95338249
เลือกพิกัด
HN
ประเภท
อาการแรกรับ
Auth Code 1234
แพทย์ผู้รับผิดชอบ
พยาบาลผู้รับผิดชอบ
วิธีการ โทรศัพท์ / Voice Call
Home
Registry
Workbench
ติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว
Setting
Template Progress Note 1
Template Progress Note 2
Template ปัญหาทางการพยาบา
ข้อมูลเขตรับผิดชอบ
ข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์
รายการค่าบริการ
Report
รายงานสรุปแยกตามเขตสุขภาพ
System
Logout

14. จะทำการส่งต่อข้อมูลผู้ป่วยจาก HI ของโรงพยาบาลไปยังรพ.สต. โดยต้องการให้ข้อมูลที่แพทย์สั่งส่งเข้าไปที่ User ของรพ.สต. สามารถทำได้หรือไม่ อย่างไร และต้องทำการเบิกจ่ายในนามของหน่วยงานใด

ตอบ รพ.สต. ทำการ Login เข้าสู่ระบบเช่นเดียวกับโรงพยาบาล โดยให้เจ้าหน้าที่ รพ.สต. ใช้ระบบในนามของหน่วยบริการเดียวกับโรงพยาบาล เนื่องจากการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลต้องทำจากโรงพยาบาล ถ้าเป็นการส่งต่อจากโรงพยาบาลเพื่อให้ รพ.สต. ช่วยติดตามดูแล และส่งเบิกในนามโรงพยาบาลสามารถใช้ระบบเขตรับผิดชอบช่วยกำหนดกลุ่มที่จะส่งต่อจากโรงพยาบาลไปให้ รพ.สต. ช่วยติดตามได้

15. การค้นหารายชื่อเพื่อติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว สามารถทำได้อย่างไร

ตอบ เข้าไปที่แถบแสดงหน้าจอ Workbench เลือก ติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว แล้วเลือกช่อง ค้นหาบุคคล



โดยการค้นหาบุคคล สามารถค้นหาได้ 3 แบบ คือ

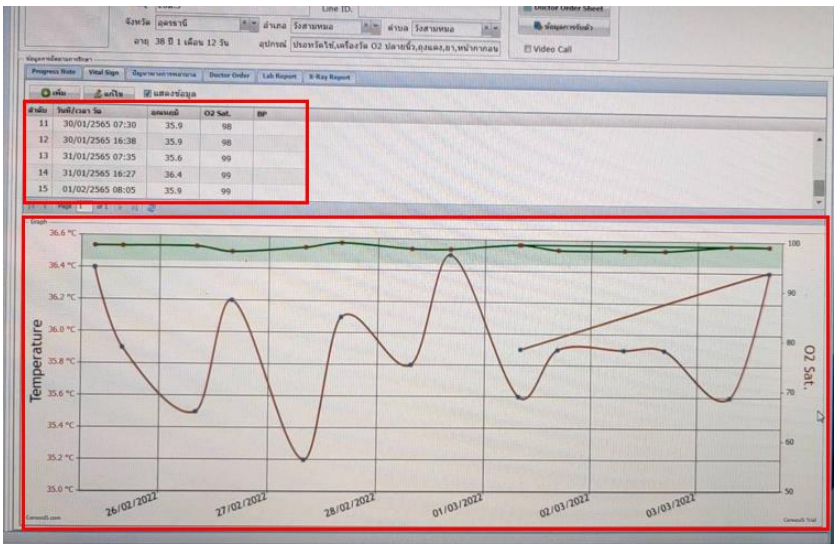
1. ค้นหาตามชื่อ โดยพิมพ์บางส่วนของชื่อที่ต้องการค้นหา
2. ค้นหาตามนามสกุล โดยพิมพ์เว้นวรรคและตามด้วยนามสกุลที่ต้องการค้นหา
3. ค้นหาตามชื่อและนามสกุล โดยพิมพ์ชื่อ เว้นวรรค และตามด้วยนามสกุลที่ต้องการค้นหา

16. ทำการบันทึกผ่าน API ไม่มี Record ขึ้นในโปรแกรม MOPH HOME Isolation

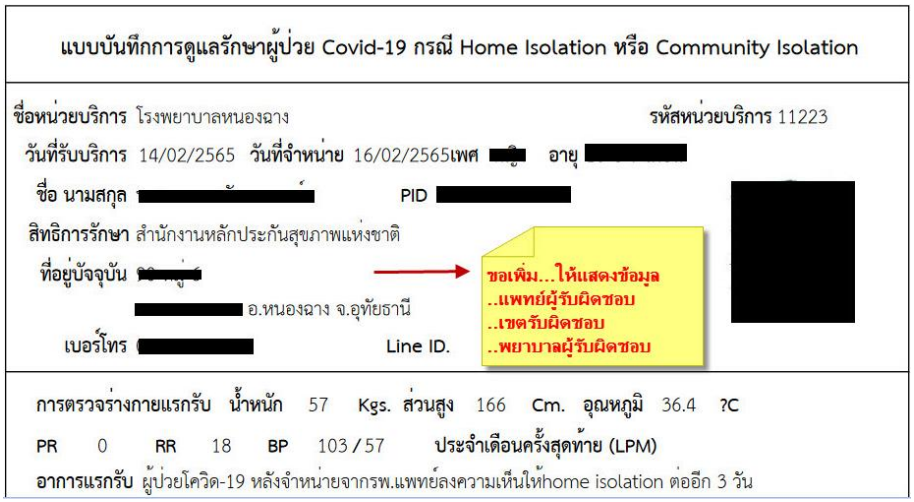
ตอบ ให้เพิ่มข้อมูล Progress Note แล้วบันทึก ข้อมูลจะถูกดึงมาให้โดยอัตโนมัติ

ปัญหาการใช้งานโปรแกรม MOPH HOME Isolation ที่พบ

- ใช้งานระบบ Video call ไม่ได้บ่อยมาก
- คนไข้ต่างด้าว รพ.น้ำโสม ให้ผู้ป่วย HI คีย์โปรแกรมไม่ได้
- ไม่สามารถกดพิมพ์เอกสารได้
- กราฟแสดงผลไม่สัมพันธ์กับตารางที่ลงข้อมูล



- ต้องการให้โปรแกรม MOPH HOME Isolation สามารถสั่ง print ใบรับรองแพทย์ได้ (คุณชัยพรแนะนำให้พิมพ์ออกจากระบบ HIS ที่ใช้จะดีกว่า)
- ฝากให้มีการพัฒนาเมนูค้นหารายชื่อเพื่อติดตามผู้ป่วยแต่ละวัน เนื่องจากผู้ป่วยจำนวนมากเวลาหาต้องทำการหารายชื่อทีละคนทีละหน้า
- ขอให้มีการเพิ่มรายละเอียดในแบบสรุปเวชระเบียน โดยเพิ่มการแสดงข้อมูลชื่อเขตรับผิดชอบ แพทย์ผู้รับผิดชอบ พยาบาลผู้รับผิดชอบ



แบบบันทึกการดูแลรักษาผู้ป่วย Covid-19 กรณี Home Isolation หรือ Community Isolation

ชื่อหน่วยบริการ โรงพยาบาลหนองฉาง **รหัสหน่วยบริการ** 11223

วันที่รับบริการ 14/02/2565 **วันที่จำหน่าย** 16/02/2565 **เพศ** [redacted] **อายุ** [redacted]

ชื่อ นามสกุล [redacted] **PID** [redacted]

สิทธิการรักษา สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ที่อยู่ปัจจุบัน [redacted]

[redacted] อ.หนองฉาง จ.อุทัยธานี

เบอร์โทร [redacted] **Line ID.**

ขอเพิ่ม...ให้แสดงข้อมูล
..แพทย์ผู้รับผิดชอบ
..เขตรับผิดชอบ
..พยาบาลผู้รับผิดชอบ

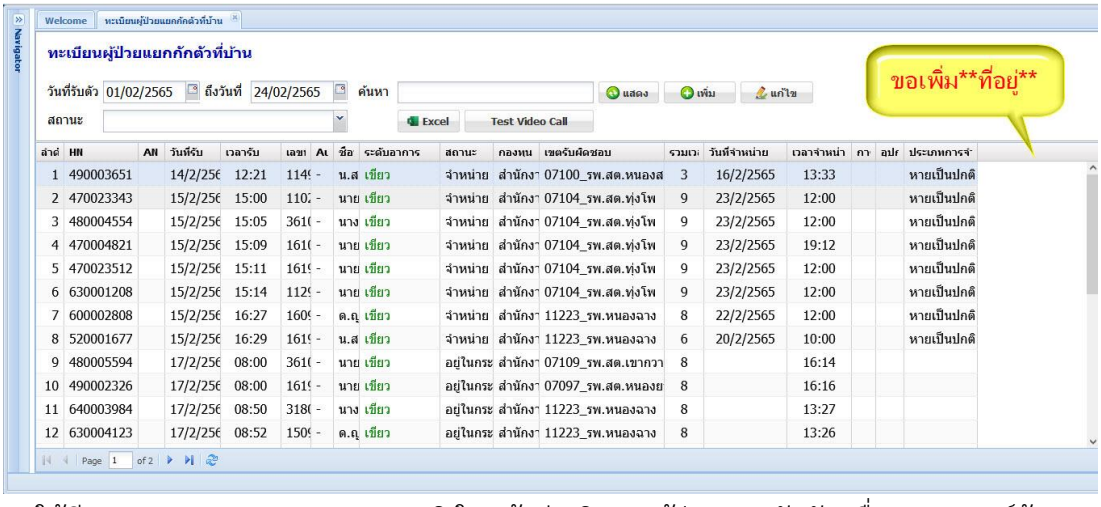
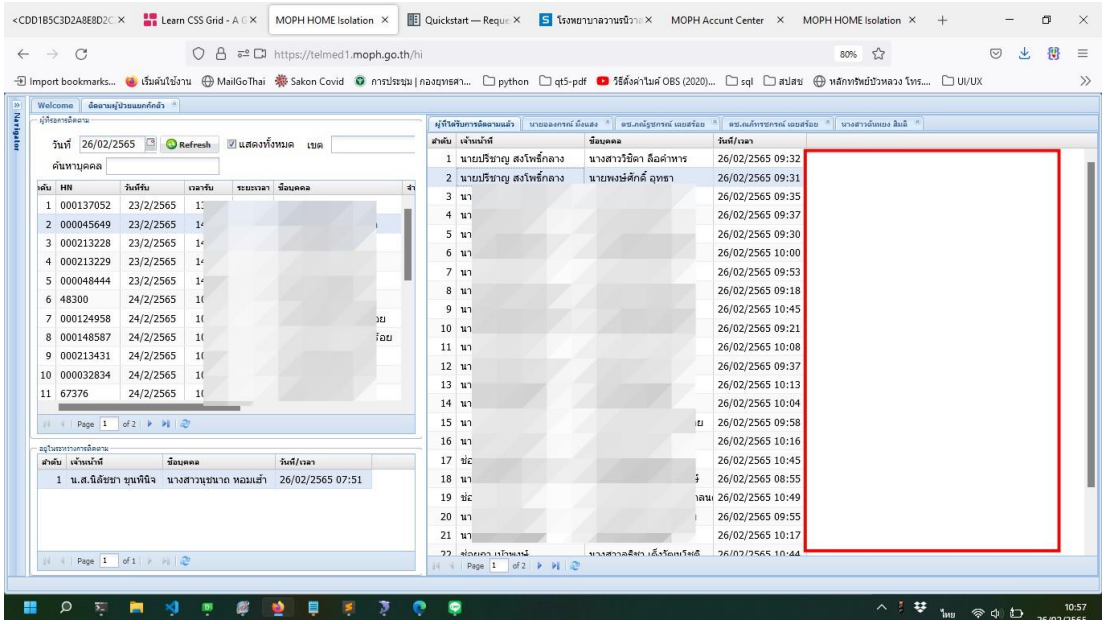
[redacted]

การตรวจร่างกายแรกรับ **น้ำหนัก** 57 **Kgs.** **ส่วนสูง** 166 **Cm.** **อุณหภูมิ** 36.4 **?C**

PR 0 **RR** 18 **BP** 103 / 57 **ประจำเดือนครั้งสุดท้าย (LPM)**

อาการแรกรับ ผู้ป่วยโควิด-19 หลังจำหน่ายจากรพ.แพทย์ลงความเห็นให้home isolation ต่ออีก 3 วัน

และขอให้เพิ่มที่อยู่ในหน้าทะเบียนรายชื่อ



- อยากให้มีการแสดงผล ocsat และอุณหภูมิ ในหน้าต่างติดตามผู้ป่วยแยกกักตัว เนื่องจากแพทย์ต้องการจะดูข้อมูลผู้ป่วยที่มีค่า o2 ต่ำก่อน