คู่มือการใช้งาน

ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับหน่วยบริการ (หมอพร้อม DID)

คำนำ

ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับหน่วยบริการ (หมอพร้อม DID) เป็นระบบสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยบริการใช้พิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้มารับบริการ เพื่อเข้าถึงข้อมูลประวัติการเข้ารับการรักษาของ ผู้รับบริการในหน่วยบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขที่ส่งข้อมูลเข้ามายังระบบระเบียนสุขภาพ อิเล็กทรอนิกส์ส่วนบุคคล (Personal Health Record : PHR) บนแอปพลิเคซันหมอพร้อม การพิสูจน์และ ยืนยันตัวตนเป็นกระบวนการแรก ๆ ในการติดต่อขอรับบริการจากภาครัฐ และถือเป็นกระบวนการที่สำคัญ อย่างยิ่ง ซึ่งปกติแล้ว เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบประชาชนผู้ขอรับบริการจากบัตรประจำตัวประชาชน ก่อนที่จะให้ ข้อมูลหรือให้บริการกับประชาชนท่านนั้นๆ ในการให้บริการผ่านระบบดิจิทัล (Digital Service) หน่วยงานของ รัฐก็ต้องมีวิธีการสำหรับพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลของประชาชนผู้ขอรับบริการเช่นกัน โดยกระบวนการ ดังกล่าวต้องมีระดับความน่าเชื่อถือสูง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมั่นใจได้ว่า ผู้ขอรับบริการมีตัวตนอยู่จริง และเป็นบุคคลที่กล่าวอ้าง นอกจากนี้ การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล ต้องมีการคุ้มครองข้อมูลส่วน บุคคลที่ดี มีระดับความมั่นคงปลอดภัยสูง สอดคล้องกับกฎ ระเบียบ และมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนต้องไม่สร้างภาระให้กับประชาชนผู้ขอรับบริการมากจนเกินไป

สารบัญ

	หน้า
ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับหน่วยบริการ (หมอพร้อม DID)	1
1. การพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยโปรแกรมระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID	2
1.1 การเพิ่มสิทธิ์ MOPH Account Center สำหรับหน่วยบริการ	2
1.2 การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่พิสูน์ตัวตน บนระบบ MOPH IDP Center	5
1.3 การขึ้นทะเบียนอุปกรณ์ที่ใช้ในการพิสูจน์ตัวตน	9
1.4 ขั้นตอนการพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับเจ้าหน้าที่	10
1.5 ขั้นตอนการการให้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนแก่ผู้มารับบริการ	15
1.6 ตัวอย่างการยืนยันตัวตนเพื่อเข้าถึงข้อมูลประวัติการรักษาของผู้มารับบริการ	18
2. การพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยเครื่อง Kiosk	19

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 การกำหนดระดับความหน้าเชื่อถือและหนังสือรับรองจาก DGA และ ETDA	1
ภาพที่ 2 ตัวอย่างเครื่องอ่านบัตรประชาชนและกล้องเว็บแคม	2
ภาพที่ 3 โปรแกรม MOHPromt eKYC (ระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID)	2
ภาพที่ 4 ผัดแลระบบล็อกอินเข้าสระบบ MOPH Account Center	3
ภาพที่ 5 ระบ OTP Code เพื่อล็อกอินเข้าสระบบ MOPH Account Center	3
ภาพที่ 6 OTP Code ส่งเข้า Line OA หมอพร้อม และ แอปพลิเคชั่นหมอพร้อม	3
ภาพที่ 7 ค้นหาหน่วยบริการด้วยรหัสหน่วยบริการ 5 หลัก	4
ภาพที่ 8 การค้นหาชื่อผู้ใช้งานที่มีบัญชีเดิมอยู่แล้ว	4
ภาพที่ 9 การกำหนดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตน	5
ภาพที่ 10 การล็อกอินเข้าสู่ระบบ MOPH IDP Center	5
ภาพที่ 11 ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่พิสูจน์ตัวตน	6
ภาพที่ 12 การดาวน์โหลดโปรแกรม WebSocketCIDReader	6
ภาพที่ 13 การรันโปรแกรม WebSocketCIDReader	7
ภาพที่ 14 แจ้งเตือนอนุญาตการเข้าถึงข้อมูลของระบบ Windows	7
ภาพที่ 15 แสดงผลการอ่านข้อมูลบัตรประชาชน	7
ภาพที่ 16 การเพิ่มข้อมูลเจ้าหน้าที่พิสูจน์ตัวตนประจำหน่วยให้บริการ	8
ภาพที่ 17 รายการชื่อเจ้าหน้าที่	8
ภาพที่ 18 ขั้นตอนการเพิ่มอุปกรณ์ในการยืนยันและพิสูจน์ตัวตน	9
ภาพที่ 19 แสดง Access Token ที่จะนำไปใช้ยืนยันอุปกรณ์ในการพิสูจน์และยืนยันตัวตน	9
ภาพที่ 20 การติดตั้งโปรแกรม MOHPromt eKYC	10
ภาพที่ 21 ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม MOHPromt eKYC (ต่อ)	10
ภาพที่ 22 ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม MOHPromt eKYC (ต่อ)	11
ภาพที่ 23 ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม MOHPromt eKYC (ต่อ)	11
ภาพที่ 24 Run โปรแกรม MOHPromt eKYC	12
ภาพที่ 25 หน้าล็อกอินระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID	12
ภาพที่ 26 การยืนยันหน่วยให้บริการและยืนยันอุปกรณ์	13
ภาพที่ 27 การล็อกอินเข้าใช้งานระบบ	13
ภาพที่ 28 แสดงการอ่านบัตรประชาชนและระบุ PIN Code เพื่อยืนยันตัวตนของเจ้าหน้าที่	14
ภาพที่ 29 แจ้งเตือนดึงบัตรประชาชนออกเมื่อการยืนยันตัวตนเจ้าหน้าที่สำเร็จ	14
ภาพที่ 30 ขั้นตอนการพิสูจน์และยืนยันตัวตนแก่ผู้รับบริการ	15

สารบัญภาพ (ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 31	แสดงการเก็บภาพใบหน้าของผู้รับบริการเพื่อนำไปเปรียบเทียบใบหน้า	16
ภาพที่ 32	ขั้นตอนการลงะเบียนพิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้มารับบริการ	16
ภาพที่ 33	แสดง OTP Code และผลการเปรียบเทียบใบหน้า	17
ภาพที่ 34	แสดงข้อมูลทะเบียนผู้ที่เข้ารับการพิสูจน์และยืนยันตัวตน	18
ภาพที่ 35	ตัวอย่างการยืนยันตัวตนเพื่อเข้าถึงข้อมูลประวัติการรักษาของผู้มารับบริการ	18
ภาพที่ 36	หน้าจออุปกรณ์พิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยเครื่อง Kiosk	19
ภาพที่ 37	เจ้าหน้าที่ล็อกอินเพื่อยืนยันตัวตนเข้าใช้งานระบบ	19
ภาพที่ 38	แสดงการเก็บภาพด้านหลังบัตรประชาชน	20
ภาพที่ 39	ผู้มารับบริการเสียบบัตรประชาชนเพื่อพิสูจน์และยืนยันตัวตน	20
ภาพที่ 40	ผู้มารับบริการทำเครรื่องหมายเพื่อยอมรับเงื่อนไข	21
ภาพที่ 41	ผู้มารับบริการระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ลงทะเบียนไว้กับแอปพลิเคชันหมอพร้อม	21
ภาพที่ 42	แสดงการเก็บภาพใบหน้า	22
ภาพที่ 43	แสดงสถานะรอการยืนยันข้อมูลจากเจ้าหน้าที่	22
ภาพที่ 44	เจ้าหน้าที่ยืนยันข้อมูลของผู้มารับบริการ	23
ภาพที่ 45	แสดงค่าการเปรียบเทียบความคล้ายคลึงของใบหน้า	23
ภาพที่ 46	หน้าจอแสดงผลรหัสยืนยันตัวตนเพื่อใช้กับแอปพลิเคชันหมอพร้อม	24

คู่มือการใช้งานระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับหน่วยบริการ (หมอพร้อม DID)

ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับหน่วยบริการ (หมอพร้อม DID) เป็นระบบสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วย บริการใช้พิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้มารับบริการ เพื่อเข้าถึงข้อมูลประวัติการเข้ารับการรักษาของผู้รับบริการใน หน่วยบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขที่ส่งข้อมูลเข้ามายังระบบระเบียนสุขภาพอิเล็กทรอนิกส์ส่วนบุคคล (Personal Health Record : PHR) บนแอปพลิเคชันหมอพร้อม ทั้งนี้ได้มีการกำหนดระดับความน่าเชื่อถือของ การพิสูจน์และยืนยันตน และผ่านการพิจารณาฯ จากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (DGA) และ สำนักงานพัฒนา ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) ดังภาพที่ 1



ภาพที่ 1 การกำหนดระดับความหน้าเชื่อถือและหนังสือรับรองจาก DGA และ ETDA โดยขั้นการใช้งานระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับหน่วยบริการ (หมอพร้อม DID) สำหรับเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยบริการ สารถดำเนินการได้ 2 แบบ ดังนี้

1 การพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยโปรแกรมระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID โดยสามารถ ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์หมอพร้อม (https://mohpromt.moph.go.th/mpc/mp-pf/mohprompt-did/)

2 การพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยเครื่อง Kiosk

1 การพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยโปรแกรมระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID

อุปกรณ์ที่ต้องเตรียมมีอยู่ 2 อย่างคือ เครื่องอ่านบัตรประชาชน กล้องเว็บแคม สำหรับเก็บภาพของผู้ พิสูจน์และยืนยันตัวตน ดังภาพที่ 2 และโปรแกรม MOHPromt eKYC (ระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID) (* สามารถดาวน์โหลดได้ที่ : https://mohpromt.moph.go.th/mpc/mp-pf/mohprompt-did/) ดังภาพที่ 3



ภาพที่ 2 ตัวอย่างเครื่องอ่านบัตรประชาชนและกล้องเว็บแคม

BMSWebSocketCIDReader	27/9/2022 15:41	WinRAR ZIP archive	1,738 KB
MOHPromtEKYCSetup_4.65.11.15	15/11/2022 15:25	WinRAR archive	74,557 KB

ภาพที่ 3 โปรแกรม MOHPromt eKYC (ระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID)

การพิสูจน์และยืนยันตัวตนผ่านโปรแกรมระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับหน่วยบริการ เมื่อทำ การเชื่อมต่ออุปกรณ์ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1.1 การเพิ่มสิทธิ์ MOPH Account Center สำหรับหน่วยบริการ

ในการเพิ่มสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนผ่านโปรแกรมระบบพิสูจน์และ ยืนยันตัวตนสำหรับหน่วยบริการ ผู้ดูแลระบบระดับจังหวัด (Level 3) เท่านั้นที่สามารถเพิ่มชื่อผู้ใช้งาน (Username/Password)(รายใหม่) และเพิ่มสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับหน่วยบริการ (สำหรับผู้มีบัญชีเดิมอยู่แล้ว) ผ่านระบบ MOPH Account Center : https://cvp1.moph.go.th/accountcenter มีขั้นตอน ดังนี้

 1.1.1 ผู้ดูแลระบบล็อกอินเข้าสู่ระบบ MOPH Account Center โดยระบุหน่วยงานและชื่อ ผู้ใช้งาน (username) ดังภาพที่ 4 เมื่อคลิกตกลงระบบจะแสดงหน้าต่างสำหรับระบุ OTP Code ดังภาพที่ 5 เพื่อล็อกอินเข้าระบบ โดย OTP Code จะถูกส่งไปที่ Line OA หมอพร้อมและหมอพร้อมแอปพลิชัน ดังภาพที่ 6 ให้นำ OTP Code นั้น ไประบบในภาพที่ 5 จากนั้น "Enter"

Login		×
MOPH Account Cen Login MOPH Acco	ter Int	
Prop Public	หน่วยงาน User	×
Auto Login {2565ADF7-FF07-4F61-8686-8E	5BCCD18692}	🥝 ตกลง 🛛 🔕 ปิด

ภาพที่ 4 ผู้ดูแลระบบล็อกอินเข้าสู่ระบบ MOPH Account Center

Login	×
JniPINCodeEntryForm	_ — ×
กรุณาใส่รหัส OTP Login ที่ระบบได้ส่งไปยัง Application หมอพร้อมของเ	ท่าน
– OTP Code –––––	
	🖉 appa
{2565ADF7-FF07-4F61-86B6-8D5BCCD18692}	

ภาพที่ 5 ระบุ OTP Code เพื่อล็อกอินเข้าสู่ระบบ MOPH Account Center



ภาพที่ 6 OTP Code ส่งเข้า Line OA หมอพร้อม และ แอปพลิเคชั่นหมอพร้อม

1.1.2 ค้นหาหน่วยบริการด้วยรหัสหน่วยบริการ 5 หลักตามมาตรฐานกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ตามลำดับ 1-2 ดังภาพที่ 7

Ø MOPH Account Center × +					v – đ X
← → C i cvp1.moph.go.th/accourt	ntcenter				
🚱 BigDMoph - howto 🕐 Hue - Welcome to	🚊 HR STOCK 😁 Damo document 🎯 MaiGo	Thai 👩 Morprove Manage 👔 HDC - Dashiboard	i s 🧑 UCINFO 👩 ecuil 1 : §Snumerran 🤞 Detetypes - Fi	4R (4	-
Navigator	Welcome sniturm				
	ทะเบียน หน่วยงาน				
	P				
	аамза	คมหา	Q uses 2		
	สำเริ่ม รหัส ชื่อหม่วยงาน		รังหวัด	สามาล	จำนวนผู้ใน
	1				
🗝 🖵 Home	2				
Admin	3				
E Wubdenu	4				
Group	5				
🛛 🖵 System	6				
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	13				
	14				
	15				
	16				
	17				
	18				
	19				
	20				
	21				
	22				
	[4 4 Page 1 of 20 ▶ ▶] @				
	💪 ແຫ່ໄຫ				Sync
					- Alexandrian (1997)

ภาพที่ 7 ค้นหาหน่วยบริการด้วยรหัสหน่วยบริการ 5 หลัก

1.1.3 ดับเบิ้ลคลิกที่ชื่อหน่วยงานจะปรากฏหน้าต่างข้อมูลรายการ (หมายเลข 3) > จากนั้นค้นหา

รายชื่อผู้ใช้งานที่ที่มีบัญชีอยู่แล้ว (หมายเลข 4) > ดับเบิลคลิกที่รายการชื่อผู้ใช้งาน (หมายเลข 5) ดังภาพที่ 8

A MODU Assessed Cantas					v - 8 ×
BioDMosh - howlp H Hue - Welcome to	HR STOCK 🤗 Demo document	🕐 MailGoThai 🥥 Morarom Manape 💼 HDC - Dashboard e 🧔 UCI		Datatypes - FNIR v4	
Naviester	Welcome universe (1)				
	иссыни ин лысти				
	จังหวัด	ั ศันหา	🕲 unaə		
	สำลับ รนัส ชื่อหน่:	ארגשנ	จังหวัด	สำเภอ	จำนวนผู้ไข
	1		3		
C Home		UnitospitalEntryform		- • ×	
พน่วยงาน		ข้อมูล หน่วยงาน		Olar.	
Crown				3 654	
a ⊆ System		ามัสมมารถมาย			
		deutien un			
			X Y dawa	X Y	
		431170	N LD R		
		- 1977			
		🔾 เพิ่ม 🧘 แก้ไข ค้นหา	(Q udipa) 4		
		สำลับ ระโส Login ชื่อ		รายละเลียด	
		12		<u>^</u>	
		13			
		14			
		15	5		
		16			
		17			
			1 3368 / A.A.B.F		
		to a last a last a stille.			
	[4 4 Page 1 of 1 ↓ ↓			กิ บันทึก 📀 ปิด	
	🔔 แก้ไข 💙 เพิ่ม				Sync

ภาพที่ 8 การค้นหาชื่อผู้ใช้งานที่มีบัญชีเดิมอยู่แล้ว

1.1.4 คลิกที่แถบ Role (หมายเลข 6) > คลิกปุ่ม"เพิ่ม" (หมายเลข 7) > เพิ่ม Role ใช้งานระบบ
 MOPH IPD (Admin WebApp) [MOPH_IDP_ADMIN] และ ใช้งานระบบ MOPH IDP API [MOPH_IDP_API] (หมายเลข 8)
 ส่วน Level ให้เลือก"หน่วยให้บริการ" (Level 1) ดังภาพที่ 9

UniHospi	talUserEntryFor	n	
ข้อมู	ล เจ้าหน้า	ⁱ 6	S Log
เจ้าหน้าท	ที่ Group	tole Access Token	
Role)เพื่ม 7 🦼	แก้ไข	
ลำดับ	รหัส	Role Name	Level
	UniHospitalUs	erRoleEntryForm	
	ข้อมูล F	ole	
	Role	ido	~
		เชื่อวนระบบ MOPH Foreign IDP (MOPH_FOREIGN_IDP)	
	Level	ໃช້ວານຮະນາມ MOPH IDP (Admin WebApp) [MOPH_IDP_ADMIN] 8 ໃຫ້ວານຮະນາມ MOPH IDP API [MOPH_IDP_API]	
Role			
สำต่	📋 ລນ		🎮 บันทึก 🙁 ปิด
	4 Page 0	of 0 👂 🕅 🖓	
Î	ลบ		💾 บันทึก 🛛 😣 ปิด

ภาพที่ 9 การกำหนดสิทธิ์เข้าใช้งานระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตน

1.2 การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่พิสูจน์ตัวตน บนระบบ MOPH IDP Center

 1.2.1 เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้รับการเพิ่มสิทธ์จากผู้ดูแลระบบของ สสจ. แล้ว เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการพิสูจน์และยืนยันตัวตัวตนให้แก่ผู้มารับบริการสามารถเข้าใช้งานระบบจัดการข้อมูลระบบพิสูจน์ ตัวตน (MOPH eKYC) ได้ที่ https://phr1.moph.go.th/idpadmin# โดยชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน ดังภาพที่ 10

Login		×
MOPH IDP Center Login MOPH Acco 192.168.86.5 : 16001	unt	
PUBLIC HER	หน่วยงาน User Password เข้าหะบบด้วยมีผง	►►►►■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
🗏 Auto Login	େ କମ	ลง 😢 ปิด

ภาพที่ 10 การล็อกอินเข้าสู่ระบบ MOPH IDP Center

1.2.2 คลิกที่ "ทะเบียนเจ้าหน้าที่พิสูจน์ตัวตน" (หมายเลข 1) > คลิกปุ่มเพิ่ม (หมายเลข 2) >
 คลิกปุ่มอ่านข้อมูลจากบัตรประชาชน (หมายเลข 3) ดังภาพที่ 11

MOPH Identity/Consent Center × +			∨ – ∂ ×
← → C @ phr1.moph.go.th/idpadmi	n		🕶 🖻 🖈 🖬 🎯 E
🔗 BigDMoph - howto (Hue - Welcome to	🚊 HR STOCK 😁 Demo document 🎯 Maik	SaThai 😵 Morprom Manage 🌒 HDC - Dashboard a 🎄 UCINFO 🗾 eauf 1 : §frwarrom 🤞 Datatypes - FHIR v4	
Navigator	Welcome หมะนับมหจ้างน้ำที่พัสระมีด้างหล		
	ทะเบียน เจ้าหน้าที่พิสูจน์ตัวตนบ ค้นหา	Jerinusbullitilitiens	
and the other water and	สำเมิน ID ราโสนน่ว ร	ใละแปรงาน เอน 13 หลัก ทำนำ ชื่อ นานสกุล	
Access Level : 0		UniD0ProvideEntryForm	
s ⊂ Home ⇒ DP		ช้อมูล เจ้าหน้าที่พี่สูจน์ด้วดนประจำหน่วยให้บริการ 💿 😡	
© सामविक्युयेश्वर्थमार्थन्तुव्यवेशाः हि भारविवर्धभागितिव्यवेशाः र भारतिप्रदर्शनिकालिकालिकालि		Nikrisensuura PIX Code dan ppin uas ubsu. 13 wafin dan yu dan yu dan yu dan yu uas ubsu. 13 wafin uas ubsu. 13 wafin uas ubsu. 13 wafin uas ubsu. 14 wafin	
	N N Pape 1 of 1 > > > 20		
	And Annu		
2	💟 ເທນ 🖉 ແກ້ໃນ		

ภาพที่ 11 ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่พิสูจน์ตัวตน

1.2.3 หากผลการอ่านบัตรแสดงค้างอยู่แสดงว่าการอ่านบัตรไม่สำเร็จ ต้องดาวน์โหลด โปรแกรม WebSocketCIDReady (ตัวอย่างโปรแกรมหลังดาวน์โหลดในภาพที่ 3) ซึ่งเป็นโปรแกรมเสริมที่ช่วยใน การอ่านบัตรประชาชน ดังภาพที่ 12

PersonSmartCardReaderForm	_ 🗆 🗙
อ่านข้อมูลบัดรประชาชน จาก Smart Card	
- สถานะ	
รองรับเฉพาะ Client ที่เป็น Windows	
Download SmartCard Service 4	ど บด

ภาพที่ 12 การดาวน์โหลดโปรแกรม WebSocketCIDReader

1.2.4 การรันโปรแกรม WebSocketCIDReader โดยเปิดผ่านโปรแกรม Winrar หรือ สามารถ ขยายไฟล์ออกมาเป็นโฟลเดอร์ก็ได้เช่นกัน โดยดับเบิลคลิกที่ไฟล์ดังภาพที่ 13



ภาพที่ 13 การรันโปรแกรม WebSocketCIDReader

 1.2.5 เลือกทำเครื่องหมายที่ช่อง Private networks และ Public networks แล้วคลิก Allow access ดังภาพที่ 14 หากมีการเสียบบัตรประชาชนค้างไว้ โปรแกรมจะทำการอ่านข้อมูลบัตรและแสดงผลการ อ่านข้อมูลบัตรดังภาพที่ 15 (*โปรแรกมนี้ใช้สำหรับช่วยอ่านบัตรในการเพิ่มเจ้าหน้าที่เท่านั้น หากเพิ่มเสร็จ เรียบร้อยแล้วให้ปิดโปรแกรมนี้ทันที)



ภาพที่ 14 แจ้งเตือนอนุญาตการเข้าถึงข้อมูลของระบบ Windows



ภาพที่ 15 แสดงผลการอ่านข้อมูลบัตรประชาชน

 1.2.6 จากนั้นให้กลับไปทำขั้นตอนการเพิ่มข้อมูลเจ้าหน้าที่พิสูจน์ตัวตนประจำหน่วยให้บริการใน ข้อ 1.2.2 อีกครั้ง ผลการอ่านบัตรประชาชนดังภาพที่ 16 ให้ระบุเบอร์โทรศัพท์และอีเมล์เพิ่มเติม จากนั้นให้คลิก "ตั้งค่า PIN" ให้กำหนดเป็นตัวเลขเท่านั้น เพื่อใช้ยืนยันตัวตนเจ้าหน้าที่ในการเข้าใช้โปรแกรม MOPHIDP Register (ระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID) แล้วคลิกบันทึกข้อมูล จะปรากฏรายการชื่อเจ้าหน้าที่ดังภาพที่ 17

UniIDPProviderEntryForm		= = ×
ข้อมูล เจ้าหน้าที่พิสู ร {6CE7405D-6ECB-46A	จน์ตัวตนประจำหน่วยให้บริการ A-9595-100EACB861EF}	😒 Log
รหัสโรงพยาบาล PIN Code	ดังค่า PIN	
เลข ปชช. 13 หลัก ศานา วันเกิด อายุ ที่อยู่	UNERTICALECtory form	านัดร)
E-Mail	S ana O la	
📋 ລນ		🗎 บันทึก 🛛 😢 ปิด

ภาพที่ 16 การเพิ่มข้อมูลเจ้าหน้าที่พิสูจน์ตัวตนประจำหน่วยให้บริการ



ภาพที่ 17 รายการชื่อเจ้าหน้าที่

1.3 การขึ้นทะเบียนอุปกรณ์ที่ใช้ในการพิสูจน์ตัวตน

เป็นการขึ้นทะเบียนเครื่องอ่านบัตรประชาชนที่ใช้ในหน่วยบริการนั้นๆ เพื่อนำ Token ไปใช้ ยืนยันในโปรแกรมระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID (ไฟล์ MOPHIDP Register.rar) มีขั้นตอนดังนี้

1.3.1 คลิกแถบ"ทะเบียนอุปกรณ์พิสูจน์ตัวตน" (หมายเลข 1) > คลิกปุ่ม"เพิ่ม" (หมายเลข 2)
 > เพิ่มรายละเอียดอุปกรณ์ โดย Access Token ระบบจะสร้างให้อัตโนมัติไม่ต้องระบุ (หมายเลข 3) > จากนั้น
 คลิกปุ่ม"บันทึก" (หมายเลข 4) ดังภาพที่ 18

🔕 MDPH Identity/Consent Center 🛙 🗙 🕂			v – ð X
← → C (# phr1.moph.go.th/idpadmi	in		여 순 ☆ 🖈 🖬 🍪 🗄
😵 BigDMoph - howto (Hae - Welcome to	🚊 HR STOCK 🧒 Damo document 🧿 MaiGoThai 🚷 M	orprom Manage 🗶 HDC - Dashboard a 👰 UCINFO 📷 Issuel 1 : @Inwarrism 🤞 Datatypes - FHIR v4	
Navigator	Welcome ทะเมือนเจ้าหล้าที่ห้อูงมีสวน 👘 พะเมือนอุปกรณ์ห้อ	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
•	ทะเบียน อุปกรณ์พิสูจน์ด้วดน ดันหา	a ee e e	
CONTRACTOR OFFICE	disiu ID Description	Register Cc Confirm Co Update Datetime	
Access Level : 0			
🗢 Home		UniDPDeviceEntryForm = © X	
🖻 ทะเบียนผู้ที่เข้ารับการพิสูลน์ด้วดน		ข้อมูล อุปกรณ์พี่สู่จน์ตัวตน	
พะเบียนเล่าหน้าที่พิสจน์ตัวคน E ทะเบียนอุปกรณ์ที่สูงน์ตัวคน			
🗉 🗆 System			
		รายละเอียด พดสอบอุปกรณ์ระบบขึ้นขันตัว	
		3	
		Access Token	
		📋 ສນ 😽 🕺 🖓 ມີສາໂກ	
	[4 4 Page 1 of 1 > b] @		
	🔘 ເກັນ 💈 🧟 ແກ້ໄຫ		

ภาพที่ 18 ขั้นตอนการเพิ่มอุปกรณ์ในการยืนยันและพิสูจน์ตัวตน

C 🗎 phr1.m 아 순 ☆ 🖈 🛛 🍪 ทะเบียน อุปกรณ์พิสุจน์ด้วดน ค้นหา udos << < i >>> รายการอุปกรถ Home IDP 10F
๒ ทะเบียนผู้ที่เข้ารับการพิสูจ
๖ ทะเบียนเจ้าหน้าที่พิสูจน์ตัว ข้อมูล อุปกรณ์พิสูจน์ด้วดน O Log รายอน อียด ทดสอบอุปกรณ์ระบบอื่นอันดัว Access Token ที่จะนำไปใช้ ในการพิสูจน์และยืนยันตัวตน Access Token 📋 ຄນ 🎦 บันทึก 🛛 🔇 ปีต 14 4 Page 1 of1 > >1 4 🔕 ເກັນ 🌛 ແກ້ໄທ

1.3.2 เมื่อบันทึกข้อมูลเสณ็จเรียบร้อยจะได้ Access Token ดังภาพที่ 19

ภาพที่ 19 แสดง Access Token ที่จะนำไปใช้ยืนยันอุปกรณ์ในการพิสูจน์และยืนยันตัวตน

1.4 ขั้นตอนการพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับเจ้าหน้าที่

เมื่อได้รับชื่อผู้ใช้งาน/รหัสผ่านหรือได้รับการเพิ่มสิทธิ์ (Role) และทำการเชื่อมต่อเครื่องอ่าน บัตรประชาชนและกล้องเว็บแคมเข้ากับเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประจำจุดการพิสูจน์และยืนยันตัวตนของ หน่วยบริการเรียบร้อยแล้ว มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1.4.1 ขยายไฟล์โปรแกรม MOHPromtEKYCSetup_4.65.11.15 ดังภาพที่ 20 ดับเบิ้ลคลิก หรือ คลิกขวา > Run as administrator เพื่อติดตั้งโปรแกรม MOHPromt eKYC (ระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID)



ภาพที่ 20 การติดตั้งโปรแกรม MOHPromt eKYC

1.4.2 คลิก "Next"



ภาพที่ 21 ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม MOHPromt eKYC (ต่อ)

1.4.3 คลิก "Next"

HOHPromt eKYC Setup Setup	_		×
Choose Install Location Choose the folder in which to install MOHPromt eKYC Setup.			٢
Setup will install MOHPromt eKYC Setup in the following folder. To inst dick Browse and select another folder. Click Install to start the installa	all in a diff ation.	ferent fol	der,
Destination Folder			
C: \Users \DELL G15 \AppData \Roaming \MOHPromteKYC	Bro	wse	
Space required: 121.8MB Space available: 237.7GB Nullsoft Install System v2.46 < Back Ir	nstall	Car	ncel

ภาพที่ 22 ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม MOHPromt eKYC (ต่อ)



1.4.4 คลิก "Close" การติดตั้งโปรแกรม MOHPromt eKYC เสร็จเรียบร้อย

ภาพที่ 23 ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม MOHPromt eKYC (ต่อ)

1.4.5 Run โปรแกรม MOHPromt eKYC ดังภาพที่ 24

${\cal O}$ Type here to search		
Recent	Today • November 22	
G Grammarly	Carlo Carlo Market	
KOHPromt eKYC		
Command Prompt	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	A CARE
🤧 Paint		Mar Ala
Ps Adobe Photoshop 2020	Red fox, the Netherlands	Microsoft Bing

ภาพที่ 24 Run โปรแกรม MOHPromt eKYC

1.4.6 คลิกปุ่ม "Setting" ดังภาพที่ 25

MophAccountCenterLoginForm X	
MOPH Accounter Center Setting	
เข้าระบบกระทรวงสาธารณสุข	
Login	
Password	
กรณาติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระดับจังหวัด หรือ กยผ. เพื่อดำเนินการสร้างรหัสใช้งาน	
OF PUBLIC	
🗹 จำค่า 💽 ตกลง 🖪 ยกเล็ก	

ภาพที่ 25 หน้าล็อกอินระบบพิสูจน์ตัวตน หมอพร้อม Digital ID

1.4.7 ระบุรหัสหน่วยให้บริการ 5 หลักของหน่วยงานของผู้ใช้งาน แล้วคัดลอก Access Token

ที่ได้จากการเพิ่มอุปกรณ์ในข้อ 1.3 มาใส่ในช่อง "รหัสอุปกรณ์ IDP" ตามลำดับ 1-3 ดังภาพที่ 26

SystemSettinaForm	_		×	UniIDPDeviceEntryFor	n	= = ×
System Setting				ข้อมูล อุปกรร (FD3	ม์พิสูจน์ด้วดน	O Log
รพัสหน่วยให้บริการ 2 1 รพัสลุปกรณ์ IDP (88	3	_ 1	-	รายละเอียด Access Token	างคลอบอุปกรณ์รรมบยินอันดัว	
	บันทึก	× 1	ค		(po	M siusin 🛞 Ba

ภาพที่ 26 การยืนยันหน่วยให้บริการและยืนยันอุปกรณ์

1.4.4 ล็อกอินด้วยชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้งานระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตน หมอพร้อม

Digital ID ตามลำดับหมายเลข 4-5 ดังภาพที่ 27

Stranger (C)	
ระบบพิสูจน์ด้วดน หมอพร้อม Digital ID 4.66.9.1	Settin -
MophAccountCenterLoginform × MOPH AccountCenter Setting Tufitsuunssynssatarsisalagu Login Digeneration A Sword - Insurficientsin tufutsuunskissione A Sword - Insurficientsin tufutsuunskissione A Sword - Insurficientsin tufutsuunskissione A Sword - Insurficientsion A Sword - Insurficientsion -	seun

ภาพที่ 27 การล็อกอินเข้าใช้งานระบบ

1.4.5 ระบบจะแสดงหน้าต่างสำหรับเสียบบัตรประชาชนของเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นการยืนยัน ตัวตนการเข้าใช้งานระบบ ดังภาพที่ 28 เมื่อระบบอ่านบัตรประชาชนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการตรวจสอบว่ามี สิทธิ์เข้าใช้งานและมีรายชื่อตรงตามข้อมูลเจ้าหน้าที่ตามที่ได้ลงทะเบียนหรือไม่ หากไม่มีให้กลับไปตรวจเซ็คตั้งแต่ ขั้นตอนที่ 1.1 จากนั้นระบบจะแสดงหน้าต่างสำหรับใส่ PIN CODE ที่กำหนดในขั้นตอนเพิ่มเจ้าหน้าที่ในข้อ 1.2.6 และหากการยืนยันตัวตนสำเร็จเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนให้ดึงบัตรประชาชนของเจ้าหน้าที่ ออก ดังภาพที่ 29 จากนั้นก็สามารถให้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนแก่ผู้รับบริการได้แล้ว



ภาพที่ 28 แสดงการอ่านบัตรประชาชนและระบุ PIN Code เพื่อยืนยันตัวตนของเจ้าหน้าที่



ภาพที่ 29 แจ้งเตือนดังบัตรประชาชนออกเมื่อการยืนยันตัวตนเจ้าหน้าที่สำเร็จ

1.5 ขั้นตอนการให้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนแก่ผู้มารับบริการ

1.5.1 ขั้นตอนต่อไป ภาพที่ 30 ให้เสียบบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับบริการเพื่ออ่านข้อมูล หาก ผ่านการทำ eKYC มาแล้วจะมีข้อความแจ้งเตือน (หมายเลข 5) > ระบุเลข Laser Code หลังบัตร (หมายเลข 6) แล้ว คลิกตรวจสอบสถานะของบัตรไปยังกรมการปกครอง หากมี "สถานะปกติ"ระบบจะให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ใน ขั้นตอนต่อไป > ระบุหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับบริการที่ได้ลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชันหมอพร้อม (หมายเลข 7) ระบบจะตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของแอปพลิเคชันหมอพร้อม หากข้อมูลถูกต้องระบบจะให้เก็บภาพถ่าย โดยจะแสดงหน้าต่างเก็บภาพถ่ายอัตโนมัติ (ภาพที่ 31) เพื่อนำภาพถ่ายมาเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ได้จากการอ่านบัตร ประชาชน

🔜 หมอพร้อม eKYC	- o ×
ระบบที่สูจน์ด้วดน หมอพร้อม Digital ID 4.65.11.16	Settin •
-บุคคลที่กำลังรับการพิสูจน์ด้วดน	าหลักฐานพิสูจน์ด้วดน
ข้อมูลบัตรประชาชน เลข 13 หลัก ศำนำ ชื่อ นามสกุล	าเลข Laser Code หลังบัตร 6 เลข Laser Code หลังบัตร 6 สถานะปกติ พมายเลขโทรศัพท์ 7 พมายเลขโทรศัพท์มือถือ 7
^{วันเกิด} มีข้อมูลการทำ eKYC แล้ว : 1 ⁵	มาหลาย เก็บภาพ 8

ภาพที่ 30 ขั้นตอนการพิสูจน์และยืนยันตัวตนแก่ผู้รับบริการ

1.5.2 เลือกกล้องเว็บแคม "Video Device" ตั้งค่าความละเอียดของกล้อง (หมายเลข 9) ตั้งค่า Auto start เพื่อตั้งค่าให้กล้องทำงานอัตโนมัติใรนครั้งถัดไป คลิกปุ่ม "Start" ระบบจะเริ่มเก็บภาพทันทีทีคลิกปุ่มเก็บภาพ จะปรากฏจำนวนภาพที่ระบบเริ่มเก็บ (หมายเลข 11) (หมายเลข 10 คือ รายละเอียดข้อมูลภาพ) ให้เลือกภาพที่มีความ ละเอียดที่ดีและคมชัดมากที่สุด จากนั้นคลิกปุ่ม "ตกลง" หมายเลข 12 ดังภาพที่ 31



ภาพที่ 31 แสดงการเก็บภาพใบหน้าของผู้รับบริการเพื่อนำไปเปรียบเทียบใบหน้า



1.5.3 จากนั้นคลิกปุ่ม "ลงทะเบียนพิสูจน์ตัวตน" ดังภาพที่ 32

ภาพที่ 32 ขั้นตอนการลงะเบียนพิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้มารับบริการ

1.5.4 ระบบจะสร้าง QR Code และ AAL Token Code (OTP Code) เพื่อนำไปใช้ในการยืนยันตัวตน ในการเข้าถึงข้อมูลประวัติการรักษาของผู้มารับบริการได้ รวมทั้งแสดงผลการเปรียบเทียบใบหน้า ดังภาพที่ 33



ภาพที่ 33 แสดง OTP Code และผลการเปรียบเทียบใบหน้า

 1.5.5 เมื่อเจ้าหน้าที่พิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้มารับบริการเรียบร้อยแล้ว ข้อมูลประวัติการพิสูจน์ และยืนยันตัวตนของผู้มารับบริการจะบันทึกเข้าไปที่ระบบจัดการข้อมูลระบบพิสูจน์ตัวตน (MOPH eKYC) โดยอัตโนมัติ (https://phr1.moph.go.th/idpadmin# > ทะเบียนผู้ที่เข้ารับการพิสูจน์ตัวตน) ดังภาพที่ 34

MOPH Identity/Consent Center E × +								× - 0 ×
← → C @ phr1.moph.go.th/idpadmin#								🖛 🖻 🖈 🗯 🖬 🔲 🤑 (Error 👔
🚱 Google 🔳 Sophos Central								Cther bookmarks
flavigator (4	Welcome wouldow	ໃຫ້ໜ້າຈັນການທີ່ສູ່ແຜ່ຜົວຜະ						
	ทะเบียน บุคค	ลที่ผ่านการพิสุ	จน์ด้วดน	r defini terer te				
	ค้มหา		ដេវត្តរ	<< < 1/1 >	>>			
anachafhanet Taxy weigh 2540.04	สำคับ cid	prefix	first_name	last_name	birth_date	mobile_phone	address_line1	address_line2
Taxage and an inclusion of the	1 (1) (1) (1)	000 s.e.	sarahi	summarized.	104210077		379(29-eq.1	strassilarity strategical
🗉 🖼 Home	2	10.000	Taffaort	Taxres .	4221084	000000000000	(00 mg)	Company Constant to
C Welcome								
IDP								
🖻 ทะเบียนเจ้าหน่าที่พี่สู่จนตัวคน								
🖾 พะเบียนอุปกรณ์พิสูจน์ส้วดน 🤅 🔁 Report								
System								
	14 4 Page 1 0	fi > > 2						
	🔾 ເຫັນ	🕑 แก่ไข						

ภาพที่ 34 แสดงข้อมูลทะเบียนผู้ที่เข้ารับการพิสูจน์และยืนยันตัวตน

1.6 ตัวอย่างการยืนยันตัวตนเพื่อเข้าถึงข้อมูลประวัติการรักษาของผู้มารับบริการ

ขั้นตอนการยืนยันตัวตนเพื่อเข้าถึงข้อมูลประวัติการรักษาเมื่อเปิดแอปพลิเคชันหมอพร้อมให้กดเมนู .

"ประวัติการรักษา" (หมายเลข 1) > กดไอคอน "ยืนยันตัวตนเพื่อเข้าถึงประวัติการรักษา" (หมายเลข 2) > ป้อน OTP Code ที่ได้จากการยืนยันตัวตนที่หน่วยให้บริการ (หมายเลข 3) > หากยืนยันตัวตนสำเร็จให้กด "ตกลง" (หมายเลข 4) > ที่หน้าประวัติการรักษาจะมีไอคอนสำหรับเข้าดูข้อมูลประวัติการรักษา ดังภาพที่ 35



ภาพที่ 35 ตัวอย่างการยืนยันตัวตนเพื่อเข้าถึงข้อมูลประวัติการรักษาของผู้มารับบริการ

2. การพิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยเครื่อง Kiosk

2.1 ตัวอุปกรณ์จะมีอยู่ 2 เครื่อง คือ เครื่องสำหรับเจ้าหน้าที่ และเครื่องสำหรับประชาชน ดังภาพที่ 36 ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานต้องได้รับสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ MOPH IDP Center ก่อน สำหรับเครื่อง Kiosk สามารถเชื่อมต่อ สัญญาณอินเตอร์เน็ตแล้วสามารถใช้งานได้เลย (ข้อ 1.1)

Login กรุณาเสียมบัตรประชาชนเจ้าหน้าที่เพื่อ Login!	BMS Identity Verification BMGKKK REDICAL SOFTWARE COLUTE
UosUssividSUssonau Thai National ID Card	กรุณาเสียมบัตรประชาชน

ภาพที่ 36 หน้าจออุปกรณ์พิสูจน์และยืนยันตัวตนด้วยเครื่อง Kiosk

2.2 เจ้าหน้าที่เสียบบัตรประชาชนของเจ้าหน้าที่เพื่อล็อกอินเข้าใช้งานระบบ ดังภาพที่ 37



ภาพที่ 37 เจ้าหน้าที่ล็อกอินเพื่อยืนยันตัวตนเข้าใช้งานระบบ

2.3 ผู้มารับบริการแจ้งความประสงค์ในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนต่อเจ้าหน้าที่ และนำบัตร ประชาชนเพื่อเก็บข้อมูลภาพ Laser ID หลังบัตรที่เครื่องสำหรับผู้มารับบริการ จากนั้นผู้มารับบริการคลิก ตรวจสอบและยืนยัน ดังภาพที่ 38



ภาพที่ 38 แสดงการเก็บภาพด้านหลังบัตรประชาชน





ภาพที่ 39 ผู้มารับบริการเสียบบัตรประชาชนเพื่อพิสูจน์และยืนยันตัวตน

2.5 ผู้รับบริการอ่านเงื่อนไขและทำเครื่องหมายเพื่อยอมรับเงื่อนไขในการยินยอมในการเปิดเผย ข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ดังภาพที่ 40



ภาพที่ 40 ผู้มารับบริการทำเครรื่องหมายเพื่อยอมรับเงื่อนไข

2.6 ผู้มารับบริการระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ใช้ในการลงะเบียนใช้งานแอปพลิเคชันหมอพร้อม ดังภาพที่ 41



ภาพที่ 41 ผู้มารับบริการระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ลงทะเบียนไว้กับแอปพลิเคชันหมอพร้อม

2.6 ระบบจะแสดงข้อมูลตามบัตรประชาชนและจะเก็บภาพใบหน้าของผู้รับบริการเพื่อนำไป เปรียบเทียบกับข้อมูลจากการอ่านบัตรประชาชน ดังภาพที่ 42

ชื่อ-นามสกุล		C Loader	
เลขมัตรประชาชน		เมอร์โทร	
	-		
วันเกิด	อายุ	IWFT	
1.2010.00			
ที่อยู่			
		the Reality of	
วันออกบัตร		วันมัตรหมดอายุ	
กรุณ	มาขยับเข้ามาใกล้อื	ว์ท และมองทล้อง	
nşı	เาขยับเข้ามาใกล้ข	ข์ก และมอบกล้อง	

2.7 ระบบจะส่งข้อมูลเปรียบเทียบภาพถ่ายและภาพบัตรประชาชน และรอการยืนยันข้อมูลจาก

เจ้าหน้าที่ ดังภาพที่ 43



ภาพที่ 43 แสดงสถานะรอการยืนยันข้อมูลจากเจ้าหน้าที่

	the second second	
ลขมัตรประชาชน		เนอร์โทรศัพท์
101	4600231494	0955082545
วันเทิด	อายุ	IWFI
a down a		
ที่อยู่		
	mare Paralli	Sector/Rel
วันออกมัตร	ວັເ	มมัตรหมดอายุ
its series	au (1996)	to derive and
	C	n -
	-	

2.8 ข้อมูลของผู้รับบริการจะถูกส่งให้เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตรวจสอบข้อมูลและการยืนยันข้อมูล ดังภาพที่ 44

ภาพที่ 44 เจ้าหน้าที่ยืนยันข้อมูลของผู้มารับบริการ

2.9 ระบบจะแสดงค่าการเปรียบเทียบความคล้ายคลึงของใบหน้าที่เครื่องฝั่งเจ้าหน้าที่ ดังภาพที่ 45



ภาพที่ 45 แสดงค่าการเปรียบเทียบความคล้ายคลึงของใบหน้า

2.10 เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลของผู้มารับบริการและยืนยันข้อมูลว่าเป็นจริงแล้ว ระบบจะแสดง รหัสยืนยันตัวตนที่หน้าจอเครื่องฝั่งผู้มารับบริการ ดังภาพที่ 46 เพื่อนำไปใช้ในการยืนยันตัวตนเพื่อเข้าถึงประวัติการ รักษาบนแอปพลิเคชันหมอพร้อม ซึ่งมีขั้นตอนเดียวกันกับข้อ 1.6



ภาพที่ 46 หน้าจอแสดงผลรหัสยืนยันตัวตนเพื่อใช้กับแอปพลิเคชันหมอพร้อม